



**A BUDAPEST IX. KERÜLETI WEÖRES SÁNDOR
ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉS GIMNÁZIUM**

PEDAGÓGIAI PROGRAMJA

Átdolgozta:

Tisza Zsuzsanna
mb. főig.

2024. 08. 30.



Tartalomjegyzék

I. Bevezetés - Az iskola bemutatása	5
1. Jogi státusz.....	5
2. Rövid iskolatörténet.....	6
3. Személyi és tárgyi feltételek.....	8
4. Képzési rendszer.....	9
II. Az iskola nevelési programja	10
1. Az iskolában folyó nevelő-oktató munka pedagógiai értékei, küldetésnyilatkozatunk.....	10
2. Az iskola alapvető nevelési céljai a különböző iskolai szakaszokon.....	11
3. Személyiségfejlesztő munkánk pedagógiai feladatai.....	13
3.1 A személyiségfejlesztés résztvevői.....	14
4. A környezeti nevelés elvei és céljai.....	15
4.1 A környezeti nevelés feladatai a tanulók életkora szerint.....	16
4.2 A környezeti nevelés szinterei.....	16
A) Tanórák.....	17
B) Tanórán kívüli környezeti nevelés.....	18
C) Tanulmányi kirándulás.....	18
D) Erdei iskolai programok szervezése.....	18
E) Napköziotthon.....	19
F) Szakkörök.....	19
G) Pályázatok.....	19
H) Iskolai könyvtár.....	19
I) Diákönkormányzat.....	19
4.3 A környezeti nevelés módszerei.....	19
4.4 A környezeti nevelés sajátos értékelési formái.....	20
5. A közösségfejlesztéssel kapcsolatos feladataink.....	20
6. Az osztályfőnöki munka tartalma és az osztályfőnök feladatai iskolánkban.....	23
7. A pedagógusok intézményi feladatai a Budapest IX. Kerületi Weöres Sándor Általános Iskola és Gimnáziumban.....	24
8. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenységeink rendje.....	24
8.1 Az esélyegyenlőség érvényesülését segítő tevékenység.....	25
8.2 Prevenció.....	25
8.3 Felzárkóztatás.....	25
8.4 Sajátos nevelési igényű tanulók integrált oktatása.....	26
8.5 A sajátos nevelési igényű tanulók integrált nevelésében, oktatásában, fejlesztésében részt vevő pedagógus.....	26
8.6 A tanulási, magatartási és beilleszkedési zavarral küzdő tanulók segítése.....	27
8.7 Fejlesztéssel összefüggő pedagógiai feladatok.....	27
8.8 Kiemelt feladatok diszlexia, diszgráfia esetén.....	27
8.9 Kiemelt feladatok diszkalkulia esetén.....	28
8.10 A fejlesztés alapelvei.....	28
8.11 Értékelés, minősítés alóli felmentés.....	29
8.12 A magasabb évfolyamba lépés, továbbhaladás feltételei.....	29



Budapest IX. Kerületi
Weöres Sándor Általános Iskola és Gimnázium

8.13 Tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatása.....	29
8.14. Tehetséggondozás.....	30
9. A tanulók részvétele intézményünk döntési folyamatában.....	31
10. A szülő, a tanuló, a pedagógus és az intézményi partnerek kapcsolattartásának rendje iskolánkban.....	33
10.1. Tanulói közösségek.....	33
10.2. Tanári közösségek.....	33
10.3. Szülői közösségek.....	33
10.4. Egyéb partner közösségek.....	33
10.5. A kapcsolattartás a tanulókkal.....	34
10.6. A kapcsolattartás a szülőkkel.....	34
11. Tanulmányok alatti osztályozóvizsgák és a javítóvizsgák szabályai.....	35
12. A felvétel és átvétel helyi szabályai, valamint a szóbeli felvételi vizsga követelményei iskolánkban.....	37
13. A választható tantárgyak és az ezzel összefüggő pedagógusválasztás szabályai iskolánkban.....	39
13.1 Emelt szintű érettségi előkészítők.....	39
13.2 Kötelezően választandó természettudományos tantárgy a 11. évfolyamon.....	39
14. Az érettségi tantárgyak.....	40
14.1 A középszintű érettségi vizsga témakörei.....	40
15. Az emelt szintű érettségre való felkészülés fejlesztési feladatai a 11-12. évfolyamon.....	41
16. Egyenlő bánásmód, esélyegyenlőség.....	41
16.1 A gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok és a szociális hátrányok leküzdése érdekeiben folytatott tevékenység.....	42
16.2 A gyermekek, tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések.....	43
17. Felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elvei és korlátai.....	45
18. A tanuló értékelése.....	45
18.1. A tanulók tanulmányi kötelezettségének teljesítése.....	45
18.2 Az iskola magasabb évfolyamába lépés feltételei.....	45
18.3 Az ellenőrzés, értékelés módjai iskolánkban.....	47
18.3.1. Írásbeli.....	47
18.3.2 Szóbeli.....	47
18.3.3. Belső vizsgák rendszere.....	47
18.4 A tanulmányok alatti vizsga.....	48
18.5 Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok elvei és korlátai.....	48
18.6 A minősítés, értékelés módja.....	48
19. A tanuló jutalmazásával összefüggő, a tanuló magatartásának, szorgalmának értékeléséhez, minősítéséhez kapcsolódó elvek, értékelési követelmények.....	52
19.1 Magatartás, szorgalom értékelése.....	52
19.2 A jutalmazás feltételei és formái.....	54
20. Közösségi szolgálat.....	54
III. Helyi tanterv.....	54
1. A választott helyi tantervek tantárgyanként.....	55
1.1 8 évfolyamos általános iskola.....	55



Budapest IX. Kerületi Weöres Sándor Általános Iskola és Gimnázium

1.2 4 évfolyamos gimnázium.....	55
2. A budapest IX. Kerületi Weöres Sándor Általános Iskola és Gimnázium óratervei.....	57
3. Oktatás szervezés iskolánkban.....	65
3.1 Csoportbontás.....	65
3.2 A Budapest IX. Kerületi Weöres Sándor Általános Iskola és Gimnázium választható foglalkozásai.....	65
3.3 Egyéb foglalkozások.....	66
4. Alkalmazott pedagógiai módszereink.....	66
4.1. Az alkalmazott módszerek.....	66
4.2. Projektek az iskolánkban.....	66
5. Az iskola egészségnevelési programja.....	67
5.1. Az egészségfejlesztéssel összefüggő feladataink.....	68
5.2 Feladataink az egészségfejlesztési célok elérése érdekében.....	69
5.3 Iskolai egészségmegőrző program.....	69
5.4 Az iskolai egészségfejlesztés szinterei.....	69
5.5 Feladatok a tanulók életkora szerint.....	70
5.6 Az egészségnevelés módszerei.....	71
5.7 Tevékenységeink az egészségnevelésért.....	72
5.8 Kötelező iskolaorvosi ellátás.....	73
5.9 Mindennapi testedzés, testmozgás.....	73
5.9.1. A mindennapi testnevelés megvalósulása.....	73
5.9.2 Iskolai sportkör.....	73
5.9.3 A tanulók fizikai állapotának mérése testnevelés órán.....	74
5.9.4 Könnyített és gyógytestnevelés.....	74
6. A tankönyvek és taneszközök kiválasztásának elvei, a térítésmentes tankönyvek.....	75
6.1 Tankönyvellátás helyi rendje.....	75
7. Könyvtár-pedagógiai program.....	76
7.1. A könyvtárhasználati nevelés és oktatás általános célkitűzései.....	76
7.2. A célok elérésének érdekében végzett könyvtárhasználati feladataink.....	76
8. Záró rendelkezések.....	77
8.1 A pedagógiai program nyilvánosságra hozatala, a jóváhagyott pedagógiai programhoz való hozzáférés lehetőségei.....	77
8.2 A pedagógiai program módosításának lehetőségére vonatkozó szabályozás.....	77



Budapest IX. Kerületi Weöres Sándor Általános Iskola és Gimnázium

I. Bevezetés - Az iskola bemutatása

1. JOGI STÁTUSZ

Az intézmény

neve:	Budapest IX. Kerületi Weöres Sándor Általános Iskola és Gimnázium
székhelye:	1098 Budapest, Lobogó 1.
telephelyei:	1098 Budapest, Toronyház u. 21. 1098 Budapest, Napfény u. 3.
tagintézményei:	Általános iskolai tagintézmény, Gimnáziumi tagintézmény
OM azonosítója:	035284

Az intézmény alapítója: Emberi Erőforrások Minisztériuma

Az intézmény fenntartója: Dél-Pesti Tankerületi Központ, 1212 Budapest, Béke tér 1.

Alaptevékenysége:

- általános iskolai nevelés-oktatás,
- gimnáziumi nevelés-oktatás,
- a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók óvodai nevelése és iskolai nevelése-oktatása,
- egész napos iskola
- egyéb foglalkozások: napközi és tanulószoba
- képesség-kibontakoztató felkészítés,
- úszásoktatás sportlétesítménnyel (megállapodás alapján)
- iskolai könyvtár

Működési területe: Az általános iskolai feladatellátásban kötelező felvételt biztosító nevelési-oktatási intézmény (beiskolázási körzet a ferencvárosi József Attila-lakótelepen belül), ettől eltekintve szabad (országos) beiskolázású intézmény.

Az intézmény típusa és az évfolyamok száma

- 12 évfolyamos egységes iskola
- nyolc évfolyamos általános iskolai nevelés-oktatás
- négy évfolyamos gimnáziumi nevelés-oktatás
- nyelvi előkészítő évfolyammal bővített négy évfolyamos gimnáziumi nevelés-oktatás (kifutó rendszerben)

Az intézmény jogállása

A Budapest IX. Kerületi Weöres Sándor Általános Iskola és Gimnázium jogi személy, fenntartója a Dél-Pesti Tankerületi Központ.



Budapest IX. Kerületi Weöres Sándor Általános Iskola és Gimnázium

Az intézmény székhelye, elérhetősége (001):

Cím: 1098 Budapest, Lobogó 1.

Tel.: 061/280-59-94

E-mail: weores.alt@delpeszt-tk.hu

Honlap: <http://wsag.hu>

Az intézmény tagintézménye, elérhetősége (002):

Cím: 1098 Budapest, Toronyház utca 21.

Tel: 061/280-280-6240

E-mail: weores@delpeszt-tk.hu

Az intézmény telephelyei, elérhetőségük:

Telephelykód: 004

Cím: 1098 Napfény utca 3.

E-mail: weores.alt@delpeszt-tk.hu

Honlap: <http://wsag.hu>

Telephelykód: 005

Cím: 1098 Budapest Lobogó utca 1.

E-mail: weores.alt@delpeszt-tk.hu

Honlap: <http://wsag.hu>; <https://uszasoktatás.com>

2. RÖVID ISKOLATÖRTÉNET

A Vajda János Általános Iskola és Gimnáziumot a Ferencvárosi Önkormányzat hozta létre 2004. augusztus elsején, két korábbi iskolájának: a Vajda János Újreál Gimnáziumnak és a Vörösmarty Mihály Általános Iskolának az összevonásával. Az iskola története tehát nem 2004-ben kezdődik, hanem jóval régebben, s a két előd történetét külön-külön kell felidézni.

A Vajda János Újreál Gimnázium épületét 1962-ben adták át, s abban 1991-ig mint Toronyház utcai Általános Iskola működött. 1991-ben az iskola felmenő rendszerben „újreál középiskolává” alakult át, azaz megszűnt az általános iskolai képzés, és átmenetileg négy évfolyamos, majd tisztán hat évfolyamos gimnáziummá vált. A gimnáziumi oktatás mellett kezdetektől szakmai előkészítő jellegű oktatás is folyik, illetve érettségire épülő egyéves szakképzés. 1994-ben érettségiztek az első gimnazisták, akik még négy évfolyamos tantervvel indultak, majd az első hat évfolyamos újreál osztály 1997-ben. Az iskola 1996-ban kapta a Vajda János Újreál Gimnázium nevet. 2000-től újból indultak négy évfolyamos osztályok. 2001-ben a drámapedagógiai és színjátszó-köri sikerekre és hagyományokra építve személyiségfejlesztő művészeti (drámapedagógiai) képzés indult. Az iskola udvarán külön álló épületben 1974-től 1992-ig tanuszoda működött, amely az iskolások úszásoktatása mellett részben a Ferencvárosi Torna Club utánpótláskorú úszóinak nevelését is szolgálta igen eredményesen. Az uszoda épületében 2002 óta jégcsarnok működik az iskola tanulói és a ferencvárosi fiatalok korcsolyaoktatására és sportolási igényének kielégítésére.



Budapest IX. Kerületi Weöres Sándor Általános Iskola és Gimnázium

A Vajda János Újreál Gimnázium volt az ún. „**újreál iskola**” egyik első megvalósítója. Az újreál pedagógia kitalálói az 1980-as évek végén olyan új típusú középiskola létrehozását tervezték, ahol a diákok lehetőséget kapnak arra, hogy – miközben elsajátítják a középiskolai alapismereteket és fölkészülnek a sikeres érettségire – megszerezhetik azt a maximális tudást, amelynek elérésére *egyénileg* képesek. Az elképzelések szerint az újreál iskolában mindenki azzal foglalkozhat elsősorban, amit szeret, amihez kedve és tehetsége van. Az iskola rugalmas szervezetben működik, érzékenyen reagál a környezet kihívásaira, a megrendelői igényekre, a gyakorlatban is használható tudást kíván adni. A mindenkori valósághoz, a realitásokhoz való újszerű viszonyt hivatott kifejezni az *újreál* név is. Az újreál koncepcióban a képzés kötelező egységes és differenciált egyéni képzésre oszlik, amelyből a kötelező egységes képzés óráin minden diáknak kötelező részt vennie, itt történik a középiskolai alapismeretek elsajátítása. Az ehhez kapcsolódó differenciált egyéni képzésben nem kötelező részt venni. Ennek tartalmi sem előre meghatározottak, hanem a mindenkori megrendelői igényekhez alkalmazkodva alakulnak. A kötelező egységes képzéshez különböző típusú belső vizsgák kapcsolódnak. Az újreál iskolák hatékony pedagógiai módszereket és tanulás-szervezési eljárásokat alkalmaznak annak érdekében, hogy a diákok minél jobban felhasználják az iskolában eltöltött időt. Összegezve az újreál legfontosabb pedagógiai alapelvei a következők: 1. gyakorlatiasság, 2. az egyéni adottságok figyelembe vétele, differenciáltság, 3. a tanulói sikeresség biztosítása, 4. az önismeretre, önállóságra, önnevelésre való készítés.

A Vörösmarty Mihály Általános Iskola 1963-ban kezdte meg működését Lobogó utcai Általános Iskola néven. Később sok évig a jeles modern magyar festő, Dési Huber István nevét viselte. Vörösmarty Mihály nevét a nevelőtestület kezdeményezésére az önkormányzat képviselőtestülete 2000-ben adta az iskolának. Az iskola tanulólétszáma megalakulásakor meghaladta az 1000 főt, majd nagyobb hullámzások után 400 körüli létszámban stabilizálódott. Az iskola korábban elsősorban sportsikerei révén volt ismert. 1986 és 1994 között mint a Ferencvárosi Torna Club labdarúgóinak és kézilabdázóinak nevelő iskolája működött, számukra ún. „sportosztályokat” indítottak. Az 1990-es években kiemelkedő színvonalú volt az ének-zenei, illetve képzőművészeti nevelés is, de sok szép sikert értek el tanulóink egyéb versenyeken is. Az iskola udvarán 1997-ben korszerű tanuszoda épült, ahol elsősorban a ferencvárosi iskolákba járó gyermek tanulnak meg úszni, de a szélesebb társadalmi környezet sportolási igényeit is szolgálja.

A két iskola összevonását a Ferencvárosi önkormányzat Oktatáspolitikai Intézkedési Tervének 2004. februári módosításakor határozta el, hogy ezáltal ésszerűsítse iskoláinak működtetését. A névadás a nevelőtestület kezdeményezésére történt, melyben kérésüket a következőkkel indokolták: Weöres Sándor - mind személyisége, mind pedig életműve alapján - egyformán kedves lehet a hatéves gyermekeknek és a tizennyolc éves fiataloknak, ezért nevének felvételével erősíteni lehet a tanulóknak az iskolához való kötődést. Weöres Sándor neve utal a jogelőd iskolákban folytatott művészeti nevelésre. Nevének felvétele alapot adna ahhoz is, hogy az új iskola a gyermekirodalom bázisává növekedjék. (Ráadásul a két V-vel kezdődő nevű, megszűnő iskola utódjának neve W-vel kezdődne, ami szimbolizálja a korábbi sajátosságok megőrzésének szándékát.) A költő jogutódja, dr. Károlyi Alice támogatta a kérést, s megajándékozta az új iskolát Weöres Sándor könyvtárának egy jelentős részével. A nevelőtestületek kezdeményezésével az önkormányzat képviselőtestülete egyetértett, s 2004. június 17-i ülésén ennek megfelelően fogadta el az új intézmény alapító okiratát. Az iskola történetében újabb



Budapest IX. Kerületi Weöres Sándor Általános Iskola és Gimnázium

mérföldkövet jelentett, hogy az intézmény a köznevelési feladatot ellátó egyes önkormányzati fenntartású intézmények állami fenntartásba vételéről szóló 2012. évi CLXXXVIII. törvény rendelkezéseinek megfelelően állami fenntartásba került 2013. január 1-jétől a Klebelsberg Intézményfenntartó Központhoz.

Az intézmény jelenlegi fenntartója a Dél-Pesti Tankerületi Központ.

3. SZEMÉLYI ÉS TÁRGYI FELTÉTELEK

Mindkét jogelőd iskola egy-egy 12 tantermes iskolaépületben és egy-egy ún. „kisiskolában” működött, valamint mindkettőhöz kapcsolódott egy-egy önálló épületben elhelyezett sportlétesítmény: egy jégcsarnok és egy tanuszoda. A jégcsarnok önkormányzati fenntartású, így az iskola három épületben működik. Az iskola környezete ligetes jellegű, tiszta levegőjű és kis forgalmú. Mind a három tanítási épületnek arányaiban megfelelően nagy, gondozott kertje van. A Toronyház u. 21 és Lobogó u. 1. udvarán sportudvar, labda-pályák is találhatóak. A tantermi ellátottságot mutatja be a következő táblázat:

52 m ² -nél nagyobb termek	52 m ² -nél kisebb helyiségek	speciális rendeltetésű terem
Toronyház u. 21		
13 terem	1 csoportszoba (41,3 m ²)	tornaterem 160 m ² 1 könyvtár 55,45 m ² 1 könyvtár 55,13 m ² 1 fizika-kémia előadó 65 m ² 1 számítástechnika terem 62,9 m ²
Toronyház u. 21 Lobogó utcai oldal		
Lobogó u. 1.		
10	1 csoportszoba	1 kémia-fizika előadó 65 1 számítástechnika-terem 55,5 1 rajz terem 55,5 1 könyvtár 55,45 1 technika terem 55,5 1 földrajz terem 55,5 1 tornaterem 160 m ² 1 ebédlő 62,9 m ²
Lobogó u.1. udvarán		
		Tanuszoda kiszolgáló helyiségekkel
Napfény u. 3.		
1	5 kis tanterem	Tornaszoba, ebédlő

Mindösszesen tehát 42 tanítási helység áll rendelkezésre tornatermek, könyvtárak és ebédlők nélkül. A 2004. augusztus 1-én történt összevonás által létrejött iskola maximális tanulólétszáma 800 fő. Az engedélyezett pedagógus álláshelyek száma 64. Az iskola pedagógiai munkáját segítő alkalmazottak engedélyezett státuszszáma 6. Technikai dolgozók státuszszáma: 9.



4. KÉPZÉSI RENDSZER

Az alapító hosszabb távon úgy rendelkezett az iskoláról, hogy az **egységes iskolaként** működjék. Ez azt jelenti, hogy az általános iskola és a gimnázium feladatait egységes/közös és ehhez kapcsolódó, iskolatípus szerint elkülönülő tananyag és követelményrendszer alkalmazásával látja el. Ez kizárja a párhuzamosságot a különböző iskolatípusú képzések között, és tizenkét évfolyamra szóló, lineárisan építkező helyi tanterv elkészítését teszi szükségessé. A létrejött egységes iskolában az általános iskolai és gimnáziumi tagozat nevelési programja és helyi tanterve egységes alapelvekre épül, de a tanulók készségeinek, képességeinek fejlődését, a megszerzett ismereteket, és életkorukat figyelembe véve eltérő tananyag és követelményrendszer alkalmazásával.

Versenysportolókat nevelő egyesületeket támogatva szervezünk **sport-támogató osztályokat**, melyekben biztosítjuk annak lehetőségét, hogy a gyermekek iskolai előmenetelük és fejlődésük veszélyeztetése nélkül végezhesék az edzőik által előírt programot.

A **gimnáziumi képzésben három osztályt** indítunk, mindháromba alapfokú iskolai végzettséggel (nyolc osztály elvégzésével) lehet jelentkezni. Az általános tantervű oktatást 2004-től egy, 2005-től két osztályban nyelvi előkészítő évfolyam előzi meg, amelyben az első idegen nyelvet a teljes óraszám 60 %-ban tanulják a tanulók, s emellett elkezdik a tanulást a második idegen nyelven, tanulnak digitális kultúrát, valamint a fennmaradó időben fejleszthetik tanulás-módszertani szokásaikat, megerősödhetnek alapkészségeik. A gimnázium 2 nyelvi előkészítő osztályában a továbbiakban adott tantárgyakból emelt óraszámú képzést kívánunk biztosítani. A b jelű osztály emelt óraszámú humán képzésben vesz részt. A c jelű osztály matematika irányultságú. A nyelvi előkészítő osztályok a 2024-25-ös tanévtől felmenő rendszerben kivezetésre kerülnek.

A gimnáziumi tagozat három párhuzamos osztályának egyikén folytatjuk a **személyiségfejlesztő művészeti (dráma) képzést**. A drámajáték, majd a továbbképző szakaszban belépő színjáték, valamint a képzéshez kapcsolódó beszéd-, kreatív ének-zenei- és mozgásgyakorlatok keretében a különböző tevékenységformákon, fejlesztő gyakorlatokon és improvizációs feladatokon keresztül fejlesztjük a tanulók érzelmi, értelmi, szociális képességeit, készségeit, gazdagítjuk önkifejezési formáit, ill. egyéni és csoportos kreatív folyamatokon keresztül segítjük szocializációjának folyamatát. A művészeti órákat elsősorban a tanulók által választható órakeret terhére szervezzük, melynek megvalósítási módját részletesen tartalmazza helyi tantervünk. Ezen tanulóink a d) jelű osztályba kerülnek. Az osztály másik fele **emelt óraszámú humán és idegen nyelvi oktatásban** vesz részt.

A **2025-26-ös tanévtől felmenő rendszerben a kivezetett nyelvi előkészítő osztályok helyett új osztályprofilokat** vezetünk be. A **gazdasági specializációjú osztályprofilba** felvételt nyert tanulók gazdasági és pénzügyi ismereteket, etikus vállalkozási ismereteket és munkapiaci ismereteket tanulnak, amik 2024-től közismereti tárgyként elfogadottak a gazdasági egyetemi karokon érettségi 5. tárgyként. A **digitális kultúra specializációjú osztályprofilba** felvett diákok a kötelező digitális kultúra tárgy ismeretein túl a robotika és 3D nyomtatók világában merülnek el. Az első és a második idegen nyelv óraszámja lehetővé teszi, hogy tanulóink mindkét idegen nyelvből érettségit, illetve nyelvvizsgát tehessenek. A harmadik új specializáció fő profilja az emelt óraszámú angol nyelvvizsgával, közigazgatási ismeretekkel és pénzügyi ismeretekkel megtámogatott **honvéd-kadét osztályprofil**.



Budapest IX. Kerületi Weöres Sándor Általános Iskola és Gimnázium

Módot szeretnénk adni arra, hogy a tanulók az érdeklődési körüknek inkább megfelelő tárgyakat magasabb óraszámokban tanulják, és hogy emelt szintű érettségi vizsgára is felkészülhessenek. Ennek módját helyi tantervünkben részletesen szabályozzuk.

Az új 2020-as NAT lehetőségeit kihasználva 11. évfolyamtól jelentősen megnő minden osztálytípusban a szabad óraválasztás lehetősége.

II. Az iskola nevelési programja

1. AZ ISKOLÁBAN FOLYÓ NEVELŐ-OKTATÓ MUNKA PEDAGÓGIAI ÉRTÉKEI, KÜLDETÉSNYILATKOZATUNK

„Az egyetlen igazi tanulás: a lényünkben szunnyadó tudásnak tevékeny ébresztése.”

(Weöres Sándor)

Alapelvünk, hogy az iskolának olyan helynek kell lennie, hogy az ott tanuló gyermek az iskolai életszakasz folyamán a lehetséges legnagyobb mértékben fejlődjék testi, lelki, szellemi és szociális területeken, s eközben olyan élményekkel gazdagodjék, amelyek élete során majd biztos érzelmi tőkét jelenthetnek számára.

Az iskolában becsüljék meg mindenki emberi méltóságát, az iskolai élet minden résztvevője tekintse egymást partnernek a közös célok elérésének érdekében. Az iskola legyen nyitott a tanuló családjára és a környező társadalom felé. Alapelvünk, hogy az iskolának hozzá kell járulnia ahhoz, hogy minden gyermek kibontakoztathassa egyedi tehetségét. Az iskola alkalmazkodjék a gyermekek egyediségéhez: vegye figyelembe személyiségük sajátos vonásait, tehetségüket, érdeklődésüket, hajlamaikat, szocio-kulturális helyzetüket, ennek érdekében a nevelőtestület legyen kész az iskolai élet rugalmas szervezésére, a nehézségekkel küzdők irányában pedig tanúsítson gondoskodó magatartást. Uralkodjék az iskolában olyan derűs légkör, amely a leginkább szolgálja a gyermekek fejlődését. **Alapértékeink tehát a nyitottság, partnerség, rugalmasság, gondoskodás és harmónia.**

Az iskola szemléletében különböző fokban érvényesülnek a korszerű pedagógiai elméletek értékes javaslatai. Fontosnak tartjuk a digitalizációt, tanóráinkba rendszeresen igyekszünk modern digitális módszereket is beépíteni. Célunk a diákokat megtanítani arra, hogyan tudják ezeket az eszközöket hatékonyan használni tanulást segítő célok érdekében, ugyanakkor a digitális eszközöktől való függést elkerülve. Az **újreál pedagógia** szemléletét, amelynek egyik első kipróbálói, megvalósítói voltak a Vajda János Újreál Gimnázium pedagógusai, igyekszünk 21. századi módon továbbvinni. Az újreál pedagógia működtetésének feltételei az induláskorinhoz képest jóval korlátozottabbak, de továbbra is törekszünk arra, hogy az iskola rugalmas szervezetben működjék, képes legyen reagálni a környezet kihívásaira, a megrendelői igényekre, és a gyakorlatban is használható tudást tudjon adni.

A kötelező egységes képzéshez különböző típusú belső vizsgák kapcsolódnak, amely jó felkészülést nyújt a tanulmányokat lezáró vizsgákhoz is. Újreál örökségünkhöz tartozik az is, hogy hatékony pedagógiai módszereket és tanulásszervezési eljárásokat alkalmaznak annak érdekében, hogy a diákok minél jobban felhasználják az iskolában eltöltött időt.

Iskolánk célja minél inkább érvényre juttatni a **kompetencia-alapú oktatás** elvét. Ez azt a törekvést jelenti, hogy a tanuló ne csupán ismereteket, hanem készségeket és képességeket sajátítson el annak



Budapest IX. Kerületi Weöres Sándor Általános Iskola és Gimnázium

érdekében, hogy a későbbiek során, azaz egész életében képes legyen az újabb ismeretek befogadására. (A pedagógiai szakirodalomban kompetencia alatt a tudásnak azt a formáját értik, „amelynek elsajátítása természetes közegben, életszerű tapasztalatok révén történik, és így alkalmazása is természetes könnyedséggel és hatékonysággal valósul meg. Hasonlóan ahhoz, ahogy az anyanyelvet megtanuljuk, majd végtelenül sokféle gondolat megfogalmazására alkalmazzuk”. Ebben a tekintetben a kompetencia az értékes, érvényes, hasznosítható tudás egyik kategóriája.) A Nemzeti Alaptanterv kulcskompetenciaként emeli ki a kommunikációs, a narratív, a döntési, a szabálykövető, a lényegkiemelő, az együttműködési, a problémamegoldó, a kritikai, valamint a komplex információk kezelésével kapcsolatos képességeket. Iskolánk tehát arra törekszik, hogy a tanuló szilárd alapkészségeket szerezzen a szövegértés és szövegalkotás, a matematikai logika, az intelligens tanulás, valamint később a digitális írástudás terén; rendelkezzen probléma-megoldó készséggel, a különböző élethelyzetekben használható kommunikációs készséggel, valamint pozitív szociális és életviteli magatartás-mintákkal, „stratégiákkal”.

A gimnázium korábban alkalmazott pedagógiája, az újraél pedagógia szoros rokonságban áll az ún. „**komprehenzív iskoláéval**”, melynek bizonyos elveit és tanulás-módszertani megoldásait a jövőben is követni kívánjuk. A komprehenzív iskolának számunkra is követendő pedagógiai alapelve a **mozgékony belső differenciálás**, - mert célja, hogy mindenkinek azt nyújtsa, amire éppen szüksége van, ezért nem sorolja mereven elkülönülő teljesítménycsoportokba tanulóit. Követendő az is, hogy tanulócsoportjainak tipikus szerveződési elve a **heterogenitás**; amelyben a tanulás szervezésének alapvető formája nem a frontális, hanem a **csoportos és az egyéni munka**, - mert ez teszi lehetővé a belső differenciálást, és mert az együttműködés megtanulása maga is oktatási-nevelési cél. Követendő, hogy a kerettantervben rögzített előírások tiszteletben tartása mellett - minden tanulónak biztosítsuk a **saját képzési tartalmainak meghatározásában való részvételt**: választási lehetőségeket a tanórán és választható tantárgyakat a képzési folyamatban. A komprehenzív iskolához hasonlóan iskolánk alapfeladatai közt tartja számon, hogy a **szabadidő** eltöltéséhez is változatos lehetőségeket biztosítson, s hogy mindennapi életét úgy szervezze meg, hogy az gyermeknek és felnőttnek egyaránt **érzelmi biztonságot** nyújtson, továbbá hogy tág teret biztosítson a **tanulói és szülői részvételnek** az iskola életének megszervezésében.

2. AZ ISKOLA ALAPVETŐ NEVELÉSI CÉLJAI A KÜLÖNBÖZŐ ISKOLAI SZAKASZOKON

Az első négy évfolyamon folyó nevelő-oktató munka célja, hogy:

- az oktatás-nevelés tegye fogékonyá a tanulót saját környezete, a természet, a társas kapcsolatok, illetve a társadalom értékei iránt
- az iskola óvja és fejlessze az iskolába lépő kisgyermekben a megismerés, a megértés és a tanulás iránti érdeklődést és nyitottságot
- az iskola adjon teret a gyermek játék és mozgás iránti vágyának
- az iskola a tanítási tartalmak feldolgozásának folyamatában elemi ismereteket közvetítsen, alapvető képességeket és alapkészségeket fejlesszen



Az ötödik-nyolcadik évfolyamon

- az iskola folytassa a képességek és készségek fejlesztését
- tanulás-módszertani ismeretek elsajátíttatásával járuljon hozzá a tanulók helyes egyéni tanulási szokásainak kialakulásához
- a különböző érdeklődésű, eltérő értelmi, érzelmi és testi fejlettségű, képességű, motivációjú, szocializáltságú gyermekeket együtt nevelése által fejlődjenek bennük az egymás iránti megértés és a tolerancia
- fejlessze beilleszkedési képességeiket
- különböző óraszervezési és óravezetési módszerekkel fejlessze együttműködési képességeiket
- az iskola alapozza meg a demokratikus gondolkodás- és magatartásmód gyakorlását
- környezettudatos magatartásra szoktasson
- keltse fel, irányítsa és emelje a tanulók kulturális igényeit

A gimnáziumi nevelés-oktatási szakasz végén az iskolát befejező fiatal rendelkezzen:

- reális énképpel, identitás-tudattal
- beilleszkedési képességgel
- együttműködési képességgel
- partnerkapcsolatokra való képességgel
- konfliktusmegoldó képességgel
- toleranciával
- szociális érzékenységgel
- demokratikus gondolkodásmóddal
- hazánkhoz való kötődéssel, valamint az európai és egyetemes emberi közösség iránti elkötelezettséggel
- környezettudatossággal
- kulturális igényekkel
- az önálló véleményalkotás képességével
- a médiainformációk kritikus kezelésének képességével
- a testi-lelki egészség megőrzésének szándékával
- pozitív életstratégiákkal

A felsőoktatásban illetve szakképzésben való részvételhez, illetve a mindennapokban való helytálláshoz az iskolát befejező fiatal rendelkezzen szükséges készségekkel:

- biztos szövegértéssel és szövegalkotási készségekkel
- problémamegoldó készséggel
- logikával
- megfelelő kommunikációs képességgel
- alkalmazható matematikai tudással és természettudományos ismeretekkel



Budapest IX. Kerületi Weöres Sándor Általános Iskola és Gimnázium

- digitális írástudással
- legalább egy idegen nyelven használható tudással, kommunikációs képességgel, s további egy idegen nyelv alapismeretével
- tanulás-módszertani kultúrával
- az élethosszig tartó tanulásra való készséggel

3. SZEMÉLYISÉGFEJLESZTŐ MUNKÁNK PEDAGÓGIAI FELADATAI

Iskolánk nevelési programjának középpontjában az **egyén és a közösség kettőssége** áll. Azt valljuk, hogy csak az az ember lehet boldog, aki ismeri önmagát, aki megtalálta a lelki egyensúlyát, s meg tudja fogalmazni céljait, s mindezt az emberi közösség céljaival és mindennapi életével képes összhangba hozni. Úgy gondoljuk, hogy az iskola nem csupán az életre készít fel, hanem maga is az élet személyiségformáló élményeinek egyik legfontosabb szakasza, ezért arra kell törekednie, hogy valóság-hű viszonyokat teremtsen a falai között. Ez csak akkor lehetséges, ha a diákokat a társadalom egyenjogú tagjainak fogadjuk el, akik a tanulóval hasznos munkát végeznek mind önmaguk, mind a társadalom számára. Éppen ezért a jogok és a kötelességek harmonikus egységét szeretnénk tudatosítani a diákjainkban. Látniuk kell, hogy az iskola **lehetőséget** kíván teremteni ahhoz, hogy személyiségük szabadon kibontakozhasson, ám ezzel párhuzamosan azt is tudatosítani szeretnénk bennük, hogy a társadalom részeként **felelősséget** is érezniük kell mások, a köz, és a nemzet iránt.

Iskolánk nevelő és tanító munkájának alapvető feladata, hogy a tanulók személyiségét a különféle iskolai és iskolán kívüli tevékenységek megszervezésével széleskörűen fejlessze. A személyiséget fejlesztő pedagógiai tevékenységünk főleg a következő területeken bontakozik ki:

- **a tanulók erkölcsi nevelése:** célja az alapvető erkölcsi értékek megismertetése, tudatosítása, beépítése a személyiségbe;
- **értelmi nevelés:** az értelmi képességek fejlesztése, az önálló ismeretszerzés, a körülöttünk lévő valóság megismerése, megértése képességének a kialakítása;
- **közösségi nevelés, a társas kapcsolatokra való felkészítés:** az emberi együttélés szabályainak a megismertetése, az együttműködési képesség kialakítása, a kulturált közösségi magatartás és kommunikáció kialakítása; A harmonikus partnerkapcsolatokra (kollegialitás, barátság, szerelem) való képesség fejlesztése. Felkészítés a közösségben való életre. A közösségi élet élményének felfedeztetése. A személyiségnek a közösséghez való kettős (egyszerre autonóm és integrálódó) kapcsolatának felismeretése. Az emberi együttélés szabályainak integrálása a személyiség alapvető magatartásformái közé.
- **érzelmi nevelés:** környezetünkre, közösségeinkre, önmagunkra irányuló helyes és aktivitásra készítő attitűd fejlesztése; Az önismeretre, a saját személyiség kibontakoztatására vonatkozó igény felébresztése, életben tartása. A saját cselekedetekre és érzelmekre való rálátás képesség és kontroll kifejlesztése.



Budapest IX. Kerületi Weöres Sándor Általános Iskola és Gimnázium

- **akarati nevelés:** az önismeret, a tanuló saját személyiségének a kibontakoztatására vonatkozó igény fejlesztése, a kitartás, a szorgalom, a céltudatosság, az elkötelezettség kibontakoztatása;
- **nemzeti nevelés:** a nemzeti hagyományok, kultúránk, emlékeink, ismerete, és megbecsülése;
- **állampolgári nevelés:** az alapvető állampolgári jogok és kötelességek megismertetése, a társadalmi érzékenység kialakítása, a közéletben való részvétel iránti igény kialakítása, a működő demokrácia elveinek, szabályainak megértése, használata; Az otthonról hozott (pl. kisebbségi, nemzetiségi) kultúra tudatosítása és elfogadtatása, a szülő és lakóhely, a hazaszeretethez, illetve Európa és az egyetemes emberi nem iránti elkötelezettségnek felébresztése.
- **munkára nevelés:** a munka fontossága, helye az emberi életben, a közösségért végzett munka hasznossága és erkölcsi értéke, a közösségi szolgálat iránti érdeklődés fölkelése, az önkéntesség erkölcsi tartalmának a felismerése;
- **testi nevelés:** a fizikai, testi képességek fejlesztése, a testmozgás iránti igény felkeltése, egészséges, edzett fizikum, az egészséges életmód iránti igény, a káros szenvedélyekkel szembeni helyes döntési mechanizmusok kialakítása.

A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos feladatunk a tanulói személyiség kibontakozásának segítése; az esélyegyenlőséget és az egyes tanulók fejlettségét, lehetőségeit, érdeklődését figyelembe vevő nevelés.

- a) Olyan iskolai élet szervezése és működtetése, amelyben a tanuló személyesen is érdekelt.
- b) Az egyértelmű elvárások és feladatok oly módon történő meghatározása, amely a személyiség méltóságának, önállóságának tiszteletben tartásával párosul.
- c) A konstruktív életvezetés képességének kialakítása, fejlesztése.
- d) A tanulók megsegítése abban, hogy felfedezzék saját tehetségeiket és ezekben megerősítést kapjanak.

3.1 A SZEMÉLYISÉGFEJLESZTÉS RÉSZTVEVŐI

- a tanórákat vezető pedagógusok;
- az osztályfőnök, az osztályfőnök-helyettes;
- a Diákönkormányzatot segítő pedagógus;
- az iskolaorvos, a védőnő;
- a fejlesztőpedagógus;
- az iskolapszichológus és az iskolai szociális segítő.

A gyermek- és ifjúságvédelem kiemelt feladata a tanulók egészségvédelmi, mentálhigiénés nevelése, az egészséges életmód tudatos formálása; a tanulók, pedagógusok, szülők jelzései alapján a hátrányos helyzetű, illetve veszélyeztetett tanulók problémáinak megismerése, családi környezetének feltárása. Az ifjúságvédelmi munka szervesen beépül a pedagógiai munkába.

Minden osztályfőnök saját osztályára vonatkozóan tervezi a feladatokat, munkájukat az iskolapszichológus és az iskolai szociális segítő segíti. Az iskola vezetője gondoskodik az



iskolapszichológus felelős munkájához szükséges feltételekről, aki segíti az iskola pedagógusainak gyermek- és ifjúságvédelmi munkáját, továbbá együttműködik az osztályfőnökökkel és a DÖK-kel.

Az iskolai szociális segítő és az iskolapszichológus közös feladatai:

- a diák esetében a veszélyeztető tényező megléte esetén a gyermekjóléti szolgálat értesítése;
- hirdetőtáblán, jól látható helyen tájékoztat a gyermekvédelmi feladatot ellátó fontosabb intézmények címéről, telefonszámáról;
- tájékoztatást nyújt a diákok részére szervezett szabadidős programokról;
- kiemelt figyelemmel szervezi a tanulók egészségvédelmi, mentálhigiéniai nevelését, az egészséges életmód tudatos formálását;
- elkészíti az iskola prevenciós és életvezetési programokra vonatkozó stratégiáját;
- a diákok részére prevenciós programokat szervez a szenvedélybetegségek megelőzése érdekében.

4. A KÖRNYEZETI NEVELÉS ELVEI ÉS CÉLJAI

A 2011. évi CXCV. Törvény a nemzeti köznevelésről rendelkezik arról, hogy közös programok kiadásával, pályázatok kiírásával az oktatásért felelős miniszter és a környezetvédelemért felelős miniszter segíti a környezeti nevelés, oktatás feladatainak végrehajtását és az Erdei Iskola Program megvalósulását. A törvény rendelkezik arról is, hogy tanítási napnak számít az egyes osztályokban a tanítási órák, továbbá az iskola pedagógiai programjában rögzített, a tanítási órák keretében meg nem valósítható osztály- vagy csoportfoglalkozás, így különösen a tanulmányi kirándulás, környezeti nevelési program, a kulturális, sportrendezvény megtartására fordított nap, ha a foglalkozási órák száma eléri a hármat.

A 20/2012 EMMI rendelet előírja, hogy az iskola környezetvédelmi programja a pedagógiai programjának szerves része legyen. Az iskola pedagógiai programjának minden tevékenységét átítatja életünk **fenntarthatósági szemléletének** középpontba állítása; a tanulók segítése a környezettel harmonikus **életvezetési képességük** kialakításában, a környezeti problémák felismerésében, kezelésében a célból, hogy fejlessze **felelősségérzetüket**, törekedjék arra, hogy a környezettel kapcsolatos nézeteik az **erkölcsi alapelvek** szintjére emelkedjenek. E követelmények teljesüléséhez a tanulóknak személyes tapasztalatok megszerzésére, **élmények** átélésére, a környezet egészére vonatkozó ismeretek elsajátítására van szükség.

Iskolánk célja az Öko-iskolává válás. Ennek szellemében célunk, hogy a tanulók

- a) környezettudatossá váljanak;
- b) alakuljon ki bennük egy egyetemes környezeti etika, a jövőre vonatkozó felelősségérzet;
- c) ismerjék meg a környezetet befolyásoló globális és helyi gazdasági és társadalmi folyamatokat;
- d) szerezzenek (éljenek meg) személyes tapasztalatokat a környezeti konfliktusok kezelésében, megoldásában.



4.1 A KÖRNYEZETI NEVELÉS FELADATAI A TANULÓK ÉLETKORA SZERINT

6-10 éves kor

- a természettisztelő, az embertisztelő szokásrendszer kialakítása
- a belső késztetések érzelmi, erkölcsi megalapozása
- az esztétikus, rendezett környezet, a mindennapi élet megszervezése
- viselkedési minták bemutatása
- az érdeklődés felkeltése a természeti jelenségek iránt
- az élő környezet iránti kötődés, felelősségérzet erősítése
- a természet sokszínűségének, formagazdagságának szemléltetése
- a kritikus, problémamegoldó gondolkodás és a tudatos fogyasztói magatartás megalapozása

11-14 éves kor

- a szokásrendszer működtetése
- az egészséges, környezetbarát életvitel megerősítése
- pontos információhoz juttatás, azok elemzése, összegzése
- az önálló döntéshozatal, problémamegoldás és önálló cselekvésre nevelés
- a környezettel és környezetvédelemmel kapcsolatos akciókon való aktív részvételre ösztönzés

14-18 éves kor

- a „gondolkodj globálisan, cselekedj lokálisan” alapelv elfogadtatása: mindenkinek aktívan, tudatosan, a saját környezetében kell megtenni azokat a lépéseket, változtatásokat, amelyek mindannyiunk jövőjét befolyásolják
- tudatosodjon a tanulóban, hogy a saját élete, mennyiben hat a szűkebb és a tágabb környezetére, ismerje fel azt, hogy hol lehet változtatni
- ismerje fel, hogy az életszínvonal milyen összefüggésben van a környezetkárosítással, környezeti terheléssel
- alternatív energiatermelés, mezőgazdaság, ipar lehetőségeinek felvillantása

4.2 A KÖRNYEZETI NEVELÉS SZÍNTEREI

Az iskola környezeti nevelése szolgálja az ökológiailag, szociálisan, gazdaságilag és politikailag fenntartható társadalom számára szükséges kulcskompetenciák kialakulását. A környezettudatos magatartásának elősegítése, életvitelének kialakítása az iskolán belül és kívül történik.

A tanórákon:

- a) tantervbe beillesztve szakórákon (biológia, kémia, fizika, idegen nyelvek);
- b) osztályfőnöki munkatervekben célkitűzés az egészségügyi és környezetvédelmi nevelés;
- c) részvétel a Fenntarthatósági témahét programjaiban;
- d) művészeti és humán tárgyaknál a tantervekben kiegészítésként jelenik meg.



Budapest IX. Kerületi Weöres Sándor Általános Iskola és Gimnázium

A tanórán kívül:

- a) megemlékezés a jeles napokról (pl. Föld-Víz napja, állatok világnapja);
- b) szelektív hulladékgyűjtés: szelektív hulladékgyűjtő kukák, elemgyűjtés, papírgyűjtés;
- c) az iskola kertjének ápolása faültetés, madárvédelem, a folyosókra, osztálytermekbe növények elhelyezése;
- d) az iskola tisztaságának megőrzése.

Iskolán kívül:

- a) természetjáró kirándulások, tanösvények bejárása, kerékpár- és kenutúrák;
- b) szemétszedés a Kiserdőben;
- c) részvétel sport- és természetbarát programokon;
- d) lehetőség szerint bekapcsolódva más környezetvédelmi programokba is, részvétel az ilyen témában szervezett versenyeken.

A pedagógus által kialakított környezet, az általa nyújtott viselkedési minta, értékrend a környezeti nevelés szempontjából is döntő.

Az esztétikus, rendezett környezet, a mindennapi élet megszervezése segíti az iskolásokat a környezetükben való eligazodásban, felkelti vágyukat az iskolai élethez, a munkához nélkülözhetetlen tisztaság és rend iránt.

Az osztályfőnök szaktárgyi hovatartozása nem meghatározó a környezeti nevelés szempontjából. Inkább általános tájékozottsága, problémafelismerő- és feldolgozó képessége segíthetik abban, hogy ezt a sokszínű témakört a környezethez való viszonya alakítására, egyben pedagógiai céljaira használni, alkalmazni tudja.

A) TANÓRÁK

Az **osztályfőnöki óra** a környezet megóvására való nevelésen túl a mindennapi problémák felismerésére, a megoldások keresésére és kivitelezésére is lehetőséget nyújt, nemcsak a közösség építésre. Kiemelkedő szerepet játszik az osztályfőnök abban is, hogy összefogja a szaktárgyak idevágó tevékenységi formáit, illetve lehetőségeit (pl.: fogyasztói társadalom problémái; anyag- és energiatakarékosság az iskolában; tanulmányi kirándulások; vetélkedők; akciók; állatok, növények gondozása a tanteremben; a környezetvédelem jeles napjainak megünneplése). A családdal való kapcsolata lehetővé teszi, hogy közös programok szervezésével a szülőkre is hatással legyen.

A környezetismeret, a biológia, a földrajz, a fizika, a matematika, a kémia és a digitális kultúra tantárgyak a valóságos környezet megfigyelésével, vizsgálatával kielégíthetik a gyermeki kíváncsiságot. Felkeltik a természeti jelenségek megismerésének vágyát, bemutatják az élővilág sokszínűségét, az élőlények egyedi, megismételhetetlen voltát, az ember felelősségét az élővilág megőrzésében.

A magyar nyelv és irodalom, valamint az **énekezen** órákon erős érzelmi kötődést lehet létrehozni. A versek, a történetek személyes hangon szólnak a tanulókhöz.

Az érzelmi kapcsolat létrejöttét segíthetjük a **rajz és vizuális kultúra** tanítása során. Itt lehetőség van a természet sokszínűségének, formagazdagságának tanulmányozására.



Budapest IX. Kerületi Weöres Sándor Általános Iskola és Gimnázium

A természetes anyagok használata új érzékelési területeken, a tapintáson, szagláson keresztül ad élményt a gyerekeknek a **technika és életvitel** órákon.

Testnevelés órákon közvetlenül találkozhatnak a természettel, fölismerhetik a szabad levegőn való tartózkodás fontosságát.

A **történelem és állampolgári ismeretek** tantárgy alapot ad a demokratikus közéletben való tudatos részvételhez. Annak megismerése, hogy a földrajzi környezet hogyan hat egy ország, térség fejlődésére. A múlt eredményeinek és hibáinak megismerése révén a természetes és az épített környezetért való felelős magatartás kialakítására.

B) TANÓRÁN KÍVÜLI KÖRNYEZETI NEVELÉS

A tanuló vizsgálódásainak, tevékenységeinek homlokterébe szükségszerűen a valóságos, **megtapasztalható** környezet, annak megélhető állapota, változásai állnak. Ez olyan tanulási helyzetek megteremtését kívánja, amelyek a hagyományos tantermi órák során nem valósíthatóak meg.

C) TANULMÁNYI KIRÁNDULÁS

A tanulóközösség összekovácsolása, az élményszerzés, az együttlét öröme ötvöződik a közelebbi, távolabbi tájakkal, nevezetességekkel való megismerkedéssel, hazánk felfedezésével. Lehetőséget ad az „ottlét” élményének átélésére. A tanulmányi kirándulás során a tanulók kapnak különböző ismeretszerző feladatokat (kiselőadás, gyűjtőmunka). A tantestület év elején dönt a tanulmányi kirándulás napjáról.

Ehhez kapcsolódik szorosan a múzeumi nap is, melynek során az osztályok előre szervezett programokon vehetnek részt, előadásokat, kiállításokat látogatnak meg.

D) ERDEI ISKOLAI PROGRAMOK SZERVEZÉSE

Az erdei iskola a szorgalmi időszakban megvalósuló, a tananyag egy részét feldolgozó vagy elmélyítő, általában projekt típusú oktatásra épülő tanulásszervezési forma. A projekt típusú oktatás meghatározó jellemzője a kooperatív tanulási technika, melynek középpontjában valamilyen valóságos probléma, megoldandó feladat áll. A projekt végére pedig a tanulócsoporttól olyan tárgyi, vagy szellemi produktumot várunk el, mely a lehető legszélesebb vonatkozásban tárja fel az adott témát. Értelemszerűen tehát ebben az oktatási formában a hagyományos, ismeret-centrikus tanulásszervezéssel ellentétben nincsenek készen kapott igazságok. A problémák konkrét és egyedi voltából következik, hogy azokat nem elvont szinten közelítjük meg, hanem igazi kihívásokra keresünk valóságos választ.

Az erdei iskolák szervezésében mindig a helyi lehetőségekre építünk, a helyi sajátosságokat igyekszünk minél inkább kihasználni. Ilyen lehetőségek például Kincsesbányán a domborzati változatosság, a víz, vízi élettér és az erdő.

Mind az alapfokú, mind pedig a középfokú iskolai szakasz ideje alatt minden osztály négy évente kétszer „erdei iskolán” vesz részt, amely egyaránt szolgálja a környezeti nevelés és a közösségfejlesztés céljait. Abban a tanévben, amikor az osztály nem jut el erdei iskolába, a kötelező tanulmányi kirándulás egy napos, amelynek programját az igazgató az anyagi feltételek figyelembe vételével hagyja jóvá.



Budapest IX. Kerületi Weöres Sándor Általános Iskola és Gimnázium

Szükséges, hogy emellett – tanítási órákon kívül is – gyakran menjenek az osztályok kirándulni, mert azok igen jelentős szerepet játszanak a környezeti nevelésben, a természet megszerettetésében. Azokon és más, a környezeti neveléshez kapcsolódó tanítási időn kívüli programokon (vetélkedők, akadályversenyek, témanapok) **a részvétel tanulóink számára nem kötelező**, hanem önkéntes, mivel ott nem a mindenki számára előírt tananyag feldolgozása, megismerése történik (e programokon nem a tananyagot dolgozzuk fel, hanem a már feldolgozott tananyag további, mélyebb megértését segítjük elő). Természetesen célunk az, hogy a rosszabb anyagi helyzetben lévő tanulók se maradjanak ki ebből a tanulási formából, ezért minden lehetőséget megkeresünk az ő segítségükre.

E) NAPKÖZIOTTHON

A napközis foglalkozások környezeti nevelési tartalma erőteljes, hiszen a tanulók életviteli kultúrájának, szokásainak alakítására közvetlen lehetőségek tárulnak fel. A napköziotthon programjaiban helyet kapnak a környezetfeltáró, -érzékenyítő, -megőrző programok, az ezekkel kapcsolatos játékok, cselekvések.

F) SZAKKÖRÖK

A szakkörök a kutató típusú, önállóan vizsgálódni szerető tanulók fejlesztésének színtere (tömegsport, túra, biológia, kémia, stb.).

G) PÁLYÁZATOK

Részt veszünk osztálykeretben helyi és országos környezetvédő szervezetek akcióin (Föld napja, Madarak és fák napja, Állatok napja, stb.). Itt lehetőségünk van a szülők bevonására.

H) ISKOLAI KÖNYVTÁR

Jól felszerelt a környezeti témakörökkel foglalkozó könyvekkel, videofilmekkel, CD-lemezekkel.

I) DIÁKÖNKORMÁNYZAT

A diákönkormányzat szervezésében több program, akció zajlik hagyományosan iskolánkban:

- papír- és elemgyűjtés
- alumínium italos dobozok gyűjtése
- kiállítások
- dekorációs verseny
- tanulmányi verseny, stb.

4.3 A KÖRNYEZETI NEVELÉS MÓDSZEREI

Különösen azok a módszerek kedveznek a környezeti nevelésnek, amelyek aktivizálják, cselekvésre készítik, tevékenységre ösztönzik a tanulókat: együttműködő tanulási formák; a páros, csoportos feladatok; észlelési, megfigyelési, mérési feladatok:

- szövegértelmezés, lényegkiemelés, megvitatás
- adatgyűjtés, feldolgozás
- kiselőadás



- gyűjtő- és kutatómunka
- táblázatok, grafikonok vizsgálata, értékelése, elemzése
- kísérletek
- képi megjelenítés, plakát
- újságok böngészése, hírválogatás, megbeszélés
- elektronikus médiumok: természetfilmek, tévé-műsorok válogatása, Internet, rádió
- természetes anyagok vizsgálata
- pályázatokon való részvétel
- környezetvédelmi akciókba való bekapcsolódás
- természetjárás, kirándulás
- kiállítások készítése
- versenyek

4.4 A KÖRNYEZETI NEVELÉS SAJÁTOS ÉRTÉKELÉSI FORMÁI

A környezeti nevelés nem mérhető olyan egzakt módon, mint a tárgyi tudás. A fejlődés folyamatos követése és az iskolai célokkal történő összevetése az értékelés alapja. Tanulóink neveltségi szintje és beállítódásának értékelése magatartásuk és szorgalmuk minősítéseként jelenik meg.

Szemponatok:

- iskolai cél és értékrendszer megvalósulása
- szociális képességek alakulása
- értékorientáció fejlődése
- csoporthelyzet megismerése
- konfliktuskezelés módja
- morális gondolkodás fejlődése
- tanulói kíváncsiság foka
- az aktivitás kitartása és foka
- a belső motivációs bázis fejlődése
- önálló véleményalkotás szintje

5. A KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉSSEL KAPCSOLATOS FELADATAINK

1. A közösségfejlesztés minden iskolai csoport működésének egyik legfontosabb eleme. Az osztályokban folyó nevelés-oktatás a közösségek tevékenységén keresztül valósul meg. A színvonalas munka alapfeltétele a közösség folyamatos fejlődése. Az osztályok szintjén elsősorban az osztályfőnök szerepe a meghatározó.

2. A Diákönkormányzat rendszeres megbeszélései adják a színteret az iskolai diákélet demokratikus megélésének, fontos szerepet játszanak ebben az DÖK-öt segítő pedagógusok.

3. Ugyancsak fontos színterei a közösségi nevelésnek a hagyományos iskolai és iskolán kívüli diákprogramok. Osztálykirándulások, terepgyakorlatok, gólyatábor, sítúrák, vízitúrák, külföldi utazások csoportjai.



a) A tanórákhoz kapcsolódó tanulói közösségek:

- osztályközösség;
- bontott csoportok a nyelvi, matematikaórákon;
- érettségi előkészítő foglalkozások;
- tehetségfejlesztő csoportok;
- korrepetálások, felzárkóztató foglalkozások;
- sportkörök;
- énekkar;
- szakkörök.

b) A DÖK tevékenysége arra irányul, hogy tanulóink képessé váljanak az önszervezésre, a demokrácia szabályainak az elsajátítására, közösségi életük önálló irányítására, mindezekkel önálló, a közéletben eligazodó, a közösségi normákat tiszteletben tartó személyiséggé fejlődjenek. A diákönkormányzati tevékenység az iskolai hagyományrendszer működésének, az iskolán belüli, iskolán kívüli művelődéshez, szórakozáshoz, testneveléshez kapcsolódó programok, foglalkozások szervezésének, a szabadidő hasznos eltöltésének a kerete. A DÖK-öt segítő pedagógusok kulcsszereplői mindezen tevékenységeknek.

4. A szabadidő hasznos és kulturált eltöltése, az ismeretek mind szélesebb körű megszerzése, közösségi élmények átélése a célunk azzal, hogy különféle szabadidős programokat szervezünk (amennyiben a szülők a tanulók költségeit vállalják):

- a) tanulmányi kirándulások a természeti, történelmi, kulturális értékek megismerése céljából évente egy alkalommal, évfolyamtól függően 1–3 napos időtartamban. A tanulmányi kirándulásokat az osztályfőnökök a diákok bevonásával osztály- vagy évfolyamszinten szervezik;
- b) sítábor, drámatábor évente;
- c) külföldi tanulmányutak;
- d) színházlátogatások, koncert- és mozilátogatások;
- e) múzeumok, kiállítások, könyvtárak látogatása, és az ezekhez kapcsolódó foglalkozások.

5. Iskolai hagyományaink évtizedek során alakultak, nevelő erejük, közösségépítő hatásuk fontos és nélkülözhetetlen nevelőmunkánkban:

- a) a leendő 9. évfolyamosok fogadása
A 9. évfolyamos tanulók május végén vendégül látják a leendő 9. évfolyamosokat. Ez a program kezdi meg a leendő 9. osztály közösséggé formálásának folyamatát.
- b) gólyatábor
Minden év augusztus végén, vagy szeptember elején az új 9-es osztályok többnapos közösségépítő tréningen vesznek részt.
- c) gólyaavató
Szeptember végén, vagy október elején a gólyaavató vetélkedősorozata zárja le a gólyaprogramot.



Budapest IX. Kerületi Weöres Sándor Általános Iskola és Gimnázium

- d) szalagavató bál, amely a végzős diákok ünnepi bemutatkozása.
- e) Weöres-nap(ok) – névadónk névnapján, március 18-án emlékezünk rá vetélkedőkkel, kulturális eseményekkel
- f) Az iskolanap(ok) a művelődés, a szórakozás, a sport lehetőségét nyújtják a tanulóknak. A meghívott előadók, tanárok, diákok munkája, a programokon való részvétel, a sportversenyek nemcsak bővítik az ismeretszerzés repertoárját, hanem a közösségfejlesztés nagyszerű lehetőségét is megteremtik mind osztály-, mind iskolai szinten.
- g) ballagás
Ez az esemény a Weöres-díj odaítélésének az ideje.
- h) házi versenyek, kiállítások
- i) zenei műsorok
- j) táborok, utazások, kirándulások
- k) állami és nemzeti ünnepeink megünneplése
- l) emléknapok: a holokauszt, a kommunista diktatúrák áldozatainak emléknapja, a nemzeti összetartozás napja, a magyar kultúra napja, a költészet napja, a magyar nyelv napja, stb.
- m) a nyelvi képzéseink keretein belül a sajátos nemzeti ünnepek és emléknapok megtartása
- n) Weöres Sándor könyvtári hagyatékának méltó őrzése és használata
- o) diákszínjátékok fellépése
- p) LEP-program, NEP-program, egyéb tanulmányi programok
- r) Pénz7: a diákok pénzügyi tudatosságának fejlesztését célozzuk meg részben tanórákon, részben előadásokkal.
- s) Fenntarthatósági Témahét: elsősorban a környezettudatosságra fókuszáló kirándulásokat, előadásokat és programokat szervezünk.

6. Közösségépítő tevékenységünk fontos eszköze az a díjrendszer, amellyel legkiválóbb tanulóinkat, közösségeinket jutalmazzuk az alábbi rend szerint:

- a) **Weöres-díj**, amelyet olyan tanuló kap, aki 1-12. évfolyamon végig iskolánkba járt és jó tanulmányi eredménnyel rendelkezik. A Weöres-díj jelöltjeire az osztályfőnökök tehetnek javaslatot indoklással. Az osztályfőnök által leírt indoklást a nevelőtestület megismeri, és ez alapján titkos szavazással dönt. Minden évben 1-3 díj kerül kiosztásra a jelöltektől és a szavazás eredményétől függően. A díjazottak kihirdetése minden évben a ballagáson történik, a jelölés határideje emiatt a ballagás előtt két héttel van. A díjak anyagi hátterét a Haladjunk a Korral Oktatási Alapítvány biztosítja.



6. AZ OSZTÁLYFŐNÖKI MUNKA TARTALMA ÉS AZ OSZTÁLYFŐNÖK FELADATAI ISKOLÁNKBAN

Az osztályfőnök az osztályban zajló nevelőmunka kulcsszereplője, a legfőbb közösségformáló szerep az övé. Feladata, hogy úgy segítse egy erős közösség kialakulását, hogy mindeközben a tanulók önálló és teljes személyiségek maradjanak. A legfőbb nevelési feladata érett, autonóm személyiség kialakítása. Az osztályfőnökök részletes feladatait a személyre szabott munkaköri leírások tartalmazzák. Többek között:

- a) koordinálás az iskolai közösségek között, információátadás;
- b) a tanulócsoport pedagógusainak információval való ellátása, rendszeres konzultáció a csoport helyzetével kapcsolatban;
- c) az osztályközösség megszervezése, fejlesztése, tevékenységének tudatos, tervszerű irányítása;
- d) a közösség és az egyes tanulók kapcsolatának menedzselése, a közösségen belüli konfliktusok pedagógiai eszközökkel való kezelése;
- e) kapcsolattartás a szülői házzal;
- f) felkészülés a szülői értekezletekre, a szülő korrekt tájékoztatása a csoport és az egyének neveltségi szintjével, tanulmányi eredményével kapcsolatban;
- g) a közösségben vagy az egyes tanulók esetében felmerülő problémák kezelése, szükség esetén speciális szakember hívása;
- h) a pályaorientáció, a pályaválasztás segítése, életstratégia kialakításának támogatása;
- i) a törvényi szabályozás alapján az érettségi feltételeként meghatározott közösségi szolgálatban való tanulói részvétel megszervezése, irányítása, ellenőrzése;
- j) közreműködés az ifjúságvédelmi feladatok ellátásában;
- k) az iskolai DÖK munkájának, a tisztségviselők megválasztásának a segítése;
- l) tervszerűen munkavégzés a tanév elején elkészített tanmenetterve alapján;
- m) az elektronikus napló vezetése, ellenőrzése;
- n) a félévi és év végi statisztikai adatok szolgáltatása;
- o) a bizonyítványok megírása;
- p) az érettségi jegyzők munkájának, valamint a szóbeli érettségi vizsga lebonyolításának segítése;
- q) a hiányzások igazolásának adminisztrációja;
- r) az osztálya kötelező általános orvosi, valamint fogászati szűrővizsgálatának figyelemmel kísérése;
- s) az osztályértekezlet vezetése.

Intézményünkben az osztályfőnöki munka támogatása érdekében rendszeresen (a munkaterv alapján) osztálymegbeszéléseket tartunk, amelyeken az adott osztályban felmerülő beilleszkedési, magatartási és tanulmányi problémákat beszéljük meg a közösségben tanító pedagógusok.



7. A PEDAGÓGUSOK INTÉZMÉNYI FELADATAI A BUDAPEST IX. KERÜLETI WEÖRES SÁNDOR ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉS GIMNÁZIUMBAN

A pedagógusok feladatait részletesen a munkaköri leírások tartalmazzák, amelyek az érintett pedagógus bevonásával és egyetértésével készülnek.

Az általános intézményi alapfeladatok a következők, a pedagógus:

- a) felkészül a tanítási órákra;
- b) a tanítási órákat szakszerűen, tervezett módon tartja meg;
- c) gondoskodik a tanórához szükséges eszközök előkészítéséről;
- d) összeállítja és értékeli a dolgozatokat, a tanulmányi versenyek feladatsorát;
- e) kijavítja a tanulók dolgozatait, verseny-feladatsorát;
- f) rendszeresen értékeli és minősíti a tanulók munkáját mind szóban, mind írásban;
- g) dokumentálja az elektronikus naplóban az órákat, az érdemjegyeket;
- h) lebonyolítja a felvételi, osztályozó, különbözeti, javító- és érettségi vizsgákat, méréseket, tanulmányi versenyeket;
- i) tehetségfejlesztő, felzárkóztató foglalkozásokat tart, elvégzi az azzal kapcsolatos feladatokat;
- j) felügyel a tanulókra tanórán, az órák közötti szünetekben, a különböző vizsgákon, a tanulmányi versenyeken, a méréseken;
- k) iskolai kulturális, és sportprogramokat, ünnepeket, rendezvényeket, tanulmányi kirándulásokat szervez;
- l) osztályfőnöki, munkaközösség-vezetői, DÖK-t segítő pedagógusi feladatokat lát el;
- m) ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatokat lát el;
- n) fogadóórákat, szülői értekezleteket tart;
- o) részt vesz a megbeszéléseken, tájékoztatókon, nevelőtestületi értekezleten, munkaközösségi értekezleten;
- p) részt vesz továbbképzéseken;
- q) tanítás nélküli munkanapon az igazgató által elrendelt szakmai műhelymunkát végez;
- r) részt vesz az intézményi dokumentumok elkészítésében, azok felülvizsgálatában, módosításában;
- s) rendben tartja a rábízott szertárt / termet / helyiséget, szakleltárt készít, rendben tartja a szaktantermet;
- t) rendben tartja és tartatja az osztálytermeket.

8. A KIEMELT FIGYELMET IGÉNYLŐ TANULÓKKAL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI TEVÉKENYSÉGEINK RENDJE

Kiemelt figyelmet igényelnek azok a tanulók, akik teljesítményükben elmaradnak az átlagtól (magatartási, beilleszkedési vagy tanulási nehézséggel, fejlődési zavarral küzdenek, szociális hátrányuk miatt lemaradnak), valamint azok, akik átlag feletti képességekkel, kognitív / emocionális tulajdonságokkal rendelkeznek.

Nehézséggel küzdő tanulóink többnyire rendelkeznek szakértői bizottság által felállított diagnózissal és fejlesztési javaslattal. (Amennyiben a tanuló nem rendelkezik szakvéleménnyel, pedagógusaink feladata az esetleges probléma felismerése és annak jelzése az igazgatónak. A vizsgálatot az iskolának,



vagy a szülőnek kell kérnie.) Az elkészült szakvélemény alapján a szülő kérvényezi az igazgatónál annak figyelembevételét. Ez alapján az igazgató határozatot hoz a tanuló fejlesztéséről és azt a fejlesztés és a tanórák során figyelembe kell venni. A határozat egy példánya a szülőt illeti meg, egy az osztályfőnöké illetve a fejlesztőpedagógusé, aki tájékoztatja a fejlesztésben érintett kollégáit a fejlesztési területekről, valamint az esetleges könnyítésekről, a mentesítésekről és a számonkérés illetve az értékelés javasolt formáiról. Az egyes tantárgyakból értékelés alól felmentett tanulók a tanórán kötelesek részt venni, ahol a szaktanár lehetőség szerint igyekszik fejlesztő tevékenységet biztosítani. Az egyes tantárgyak követelményeit nem, vagy elégséges szinten teljesítők számára szervezett formában egyéni foglalkozási felzárkóztatást biztosítunk.

8.1 AZ ESÉLYEGYENLŐSÉG ÉRVÉNYESÜLÉSÉT SEGÍTŐ TEVÉKENYSÉG

Az esélyegyenlőség érvényesülését szolgáló tevékenységünk alapvető célja, hogy biztosítsuk az intézményen belül a szegregációmentesség és az egyenlő bánásmód elvének teljes körű érvényesülését. Az intézményi szolgáltatásokhoz való hozzáférés egyenlőségének biztosításán túl célunk az esélyteremtést támogató lépések megvalósítása, a hátrányok kompenzálása és az esélyegyenlőség előmozdítása, különösen a sajátos nevelési igényű és a magatartási, beilleszkedési, tanulási nehézségekkel küzdő, illetve a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekekre tekintettel.

8.2 PREVENCIÓ

- A tanulók szűrése, felmérés, vizsgálat kezdeményezése, szakvélemények elemzése.
- Folyamatos együttműködés a pedagógiai szakszolgálatokkal.
- Különleges gondozásba vétel esetén kompetens szakemberek (gyermek- és ifjúságvédelmi felelős, iskolapszichológus, speciális szakember) segítségével együttműködve a fejlesztés tervezése és végzése.

8.3 FELZÁRKÓZTATÁS

A lemaradás fokának és okainak feltárását követően megszervezzük és megkezdjük a tanuló helyes önismeretre nevelését, a tanórán kívüli felzárkóztató, valamint a tanórai differenciált foglalkozásokat.

- A tanulási kudarcok csökkentését, a további tanulói életút sikerességét csak az egyéni haladási ütemet lehetővé tevő alternatív oktatásszervezés: a projektoktatás, a kooperatív tanítási, tanulási technikák alkalmazása biztosítja.
- Korrepetálás, fejlesztés, egyéni bánásmód, differenciálás biztosítása. Különös tekintettel a versenyeken, edzőtáborokban való részvétel miatt hátrányba kerülő tanulók tanulmányi munkájának támogatására, felzárkóztatására. Az élsportolói osztályban a hiányzások pótlására gyakoribb egyéni felkészítésre, fejlesztésre, a követelmények egyéni ütemezésére van szükség.
- Az osztályfőnök, szaktanárok kiemelt, támogató, segítségnyújtó szerepe.
- A tanórai munkában megnő a differenciálás különböző módszereinek szerepe.
- A szaktanárok szükség esetén tanmenetüket kiegészítve felzárkóztatási tervet készítenek.
- Valamennyi tantárgyat oktató pedagógusnak feladata a saját szakterületén az általános és speciális tanulási módszerek, technikák megismertetése a tanulókkal, a szülők bevonása, a helyes módszerek elsajátítása az otthoni foglalkozás érdekében.



8.4 SAJÁTOS NEVELÉSI IGÉNYŰ TANULÓK INTEGRÁLT OKTATÁSA

A sajátos nevelési igényű gyermeknek, tanulónak joga, hogy különleges gondozás keretében, állapotának megfelelő pedagógiai, gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai ellátásban részesüljön attól kezdődően, hogy igényjogosultságát megállapították (Nkt. 3.§. (6)).

Intézményünk vállalja a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének súlyos rendellenességével küzdő tanulók integrált nevelését, oktatását. Minden tantárgy keretében foglalkozunk a tanulási technikák elsajátításával, az egyes részképességek hiányának káros következményeit egyéni bánásmóddal és egyéni foglalkozások beiktatásával enyhítjük, célunk, hogy a tanuló minél előbb beilleszkedjen az őt integrálni képes környezetbe.

A sajátos nevelési igényű tanulók eredményes szocializációját, iskolai pályafutását elősegítheti a nem sajátos nevelési igényű tanulókkal együtt történő - integrált - oktatásuk. Sikerkritériumnak a tanulók beilleszkedése, a többi tanulóval való együtt haladása tekinthető, melynek eredményes megvalósítását az alábbi tényezők biztosítják:

- a pedagógusok és a szülők közösségének felkészítése a sajátos nevelési igényű tanulók fogadására,
- az együttnevelés megvalósításában, a különböző pedagógiai színtereken a rehabilitációs, rehabilitációs szemlélet érvényesülése,
- alkalmazkodás a sajátos nevelési igény típusához, az elmaradások súlyosságához, az egyéni fejlődési sajátosságokhoz.

A nyitott tanítási-tanulási folyamatban megvalósuló tevékenység, amely lehetővé teszi az egyes gyermek vagy csoport igényeitől függő pedagógiai - esetenként egészségügyi - eljárások, eszközök, módszerek, terápiák, a tanítás-tanulást segítő speciális eszközök alkalmazását.

8.5 A SAJÁTOS NEVELÉSI IGÉNYŰ TANULÓK INTEGRÁLT NEVELÉSÉBEN, OKTATÁSÁBAN, FEJLESZTÉSÉBEN RÉSZT VEVŐ PEDAGÓGUS

- a tananyag-feldolgozásnál figyelembe veszi a tantárgyi tartalmak - egyes sajátos nevelési igényű tanulók csoportjaira jellemző - módosulásait;
- szükség esetén egyéni fejlesztési tervet készít, ennek alapján egyéni haladási ütemet biztosít, a differenciált nevelés, oktatás céljából individuális módszereket, technikákat alkalmaz;
- a tanórai tevékenységek, foglalkozások során a pedagógiai diagnózisban szereplő javaslatokat beépíti, az adott szükséglethez igazodó módszereket alkalmaz;
- egy-egy tanulási, nevelési helyzet, probléma megoldásához alternatívákat keres;
- alkalmazkodik az eltérő képességekhez, az eltérő viselkedésekhez;
- együttműködik különböző szakemberekkel, a gyógypedagógus iránymutatásait, javaslatait beépíti a pedagógiai folyamatokba.



8.6 A TANULÁSI, MAGATARTÁSI ÉS BEILLESZKEDÉSI ZAVARRAL KÜZDŐ TANULÓK SEGÍTÉSE

A tanulási, beilleszkedési és magatartási zavarok és nehézségek háttérében részképességzavarok, kóros aktivitászavar, figyelemzavar, a megfelelő iskolai teljesítmények eléréséhez szükséges pszichikus funkciók kialakulatlansága, fejletlensége áll.

A részképességzavarok körébe az iskolai teljesítmények – elsősorban az alapvető eszköztudás (olvasás, írás, számolás) – elsajátításának nehézségei, a képességek deficitje, valamint az általuk kiváltott, következményes magatartási, tanulási zavarok komplex tünet együttese tartozik. Jellemző, hogy az adott részképességben az intelligencia szintjének ellentmondó, súlyos teljesítménybeli elmaradás mutatkozik, valamint teljesítményszóródás mutatható ki az intelligenciafaktorok, a mozgáskoordináció és a beszéd szintje között.

8.7 FEJLESZTÉSSEL ÖSSZEFÜGGŐ PEDAGÓGIAI FELADATOK

Kiemelt célok, feladatok

- pontos diagnózis és fejlesztési szempontok, módszerek igénylése, vizsgálatok elvégeztetése,
- kudarcűrő képesség növelése,
- a tanulási zavarok kialakulásáért felelős funkciók fejlesztése,
- a sajátos nevelési igényű tanulók túlterhelésének elkerülése a fejlesztő folyamatban,
- tankötelezettségük teljesítését szakember segítségével végezzék,
- önbizalom, önismeret, önértékelés fejlesztése, reális énkép kialakítása,
- a tanuló fejlettségének megfelelően egyéni továbbhaladás biztosítása.

A megvalósítás színterei

- minden tanórán,
- felzárkóztató foglalkozásokon,
- rehabilitációs célú fejlesztő foglalkozáson.

8.8 KIEMELT FELADATOK DISZLEXIA, DISZGRÁFIA ESETÉN

- téri és időreláció kialakítása gyakorlati és verbális szinten,
- vizuomotoros koordináció gyakorlása, látás, mozgás, hallás koordinált működtetése,
- beszédfejlesztés, aktív szókincs bővítése, helyes ejtése,
- verbális figyelem és emlékezet intenzív fejlesztése,
- figyelem megosztása az olvasástechnika és a szöveg tartama között,
- olvasástechnika tempó fejlesztése,
- olvasás, írás készségének folyamatos gondozása az egész iskolai pályafutása alatt,
- idegen nyelvoktatás speciális módszerekkel, auditív megközelítéssel,
- segítő környezet, kompenzáló technikák alkalmazása valamennyi tantárgy esetében.



8.9 KIEMELT FELADATOK DISZKALKULIA ESETÉN

- a reláció nyelvi megalapozása, a matematikai nyelv tudatosítása,
- az érzékelés-észlelés, a figyelem- emlékezet, a gondolkodás-beszéd összehangolt intenzív fejlesztése,
- megismertetés segítő, kompenzáló eszközök használatával (számológép, naptár stb.),
- a matematika nyelvi relációk tudatosítása, szöveges feladatok megoldása,
- gyógypedagógiai segítség speciális módszerekkel, egyéni sajátosságokhoz igazított megjegyzést segítő technikák megtalálása, alkalmazása,
- a szerialitás erősítése.

8.10 A FEJLESZTÉS ALAPELVEI

Az iskolai nevelés, oktatás során kiemelt feladat: az egészséges énkép és önbizalom kialakítása, a kudarctűrő-képesség növelése, az önállóságra nevelés.

Az egyéni fejlesztési terv

Célja:

- a törvény által meghatározott és a szakvéleményben szereplő fejlesztési formák biztosítása,
- a sajátos nevelési igényből és tanulási, beilleszkedési és magatartási zavarokból, nehézségekből fakadó hátrányok csökkentése,
- harmonikus, önmaga problémáit megfelelően kezelni tudó személyiség kialakítása,
- az egész élet során jól használható kompenzációs technikák elsajátítása. Az osztály, a többi tanuló bevonása fontos, ismerniük kell a pedagógus állásfoglalását, az értékelés szempontjait.

Feladata:

- egyénre szabott fejlesztés a gyermek szükségleteinek figyelembevételével,
- differenciálás a szakértői/szakvélemény alapján,
- a pedagógus, a fejlesztő pedagógus és a Pedagógiai Szakszolgálat munkatársának folyamatos kapcsolattartása, egymás munkájának kiegészítése, segítése.

Tartalma és tevékenységei:

- a diszfunkciók fejlesztése, a meglévő, jól működő funkciók bevonása a megismerő folyamatok megsegítése érdekében,
- a tanulók problémájának súlyosságától függően, egyéni vagy kiscsoportos képességfejlesztés,
- a fejlesztés területeit a rendelkezésre álló szakvélemények, valamint a pedagógusok jelzései alapján kerülnek meghatározásra,
- megfelelő motivációs bázis kialakítása,
- a másodlagos tünetek (szorongás feladathelyzetben, kudarckerülő magatartás, esetleges agresszió stb.) oldása.

A tanulóról kapott szakvélemény alapján az egyéni fejlesztési terv tartalmazza a fejlesztendő területeket, az ütemezést, az eszközöket, módszereket. A fejlesztés területeit a rendelkezésre álló szakvélemények, valamint a pedagógusok jelzései alapján kerülnek meghatározásra.



Követelmények

- a fejlődés és fejlesztés lehető legkedvezőbb lehetőségeinek és feltételeinek biztosítása,
- a támasztott követelmények mindig személyre szabottak és a szakvéleményben foglaltakra épüljenek.

8.11 ÉRTÉKELÉS, MINŐSÍTÉS ALÓLI FELMENTÉS

A részképesség zavar tüneteit mutató tanulók sajátos nevelési igényeinek kielégítése gyógypedagógiai tanár közreműködését igényli, egyéni terv alapján – a kialakulatlan részképesség jellegének megfelelően az iskolai oktatásban érvényesíteni kell a számonkérési, értékelési, esetleg – indokolt esetben a tanulási képességet vizsgáló szakértői és rehabilitációs bizottság javaslata alapján – az egyes tantárgyakból, tantárgy részekből az értékelés és minősítés alól mentesítés lehetőségét. Az Nkt. 55, 56. és 56/A §-a alapján a sajátos nevelési igényű tanulót a szakértői és rehabilitációs bizottság vagy a nevelési tanácsadó szakértői véleménye alapján az igazgató mentesítheti egyes tantárgyakból, tantárgyrészekből az értékelés és minősítés alól. A beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek, tanulók a szakértői vélemény alapján fejlesztő pedagógiai ellátásban és a törvényben meghatározott kedvezményekben részesülhetnek. Az Nkt. 27. § (5) bekezdésében meghatározott időkeret terhére az iskola egyéni foglalkozást szervez részükre, melynek keretében – egyéni fejlesztési terv alapján – segíti a tanuló felzárkózását a többiekhez. Az érettségi vizsgán az érintett tantárgyak helyett a tanuló a vizsgaszabályzatban meghatározottak szerint, másik tantárgyat választhat. A tanuló részére az osztályozó vizsgán, a javítóvizsgán és az érettségi vizsgán biztosítani kell a hosszabb felkészülési időt, az írásbeli beszámolón lehetővé kell tenni az iskolai tanulmányok során alkalmazott segédeszköz (pl. számítógép) alkalmazását, szükség esetén az írásbeli beszámoló szóbeli beszámolóval vagy a szóbeli beszámoló írásbeli beszámolóval történő felváltását.

8.12 A MAGASABB ÉVFOLYAMBA LÉPÉS, TOVÁBBHALADÁS FELTÉTELEI

A követelmények elérésében mutatkozó hiányosságok megszüntetése céljából élni kell a tanulókat megillető hosszabb időkeretek alkalmazásával, az egyéni haladási ütem és fejlesztés tervezésével, az intenzív megsegítés formáival (egyéni fejlesztés), terápiás lehetőségekkel a pedagógiai célú habilitációs, rehabilitációs órákon és a tanítás, tanulás egész folyamatában.

A tantárgyrészek értékelése, minősítése alól mentesített tanulók szöveges értékelését és minősítését alkalmazzuk. Az érintett tantárgyak esetében a továbbhaladáshoz szükséges minimális követelményeket az egyéni fejlesztési tervekben rögzítjük. Az évfolyamisméltésre történő utasítás fontos előfeltételeként kell mérlegelni, hogy önmagához képest mennyit teljesített a tanuló, vagyis, hogy a meglévő személyes adottságait kihasználta-e. Indokolt lehet természetesen az évfolyamisméltés akkor is, ha erre a tanuló fejlődése érdekében van szükség.

A tanuló az iskola magasabb évfolyamába akkor léphet, ha az előírt tanulmányi követelményeket sikeresen teljesítette. Az előírt tanulmányi követelményeket, a magasabb évfolyamra lépés feltételeit az egyes tantárgyi tervek tartalmazzák. A követelmények teljesítését a nevelők a tanulók év közbeni



tanulmányi munkája, illetve érdemjegyei alapján bírálják el. A tanulónak a továbbhaladáshoz minden tantárgyból meg kell szereznie az „elégséges” év végi osztályzatot.

8.13 TANULÁSI KUDARCNAK KITETT TANULÓK FELZÁRKÓZTATÁSA

A felzárkóztatás leghatékonyabb módja az egyéni ütemezés, az egyedi tempó engedélyezése. Iskolánkban a felzárkóztatás többnyire a tanítási órához kapcsolódóan zajlik. A kis létszámú csoportokban tanított tárgyak esetében (pl. matematika, idegen nyelvek, informatika, testnevelés) könnyebben megoldható a feladat, a kis heti óraszámú tantárgyak esetén (pl. kémia, fizika, földrajz) nehezebben.

A tanulási, magatartási, beilleszkedési nehézséggel küzdő és a sajátos nevelési igényű diákok integrálásához, felzárkóztatásához nagy segítséget nyújtanak az egyéni vagy 2-3 fős foglalkozások, ahol mindenki képességeinek megfelelő, ugyanakkor fejlesztő feladatot kap.

8.14. TEHETSÉGGONDOZÁS

a) Felkészítés emelt szintű érettségire

A választható órakeret felhasználásával kívánjuk biztosítani a tanulók felkészítését az emelt szintű érettségire. Vállaljuk a három kötelező érettségi tárgyból (magyar nyelv és irodalom, történelem, matematika), valamint megfelelő számú jelentkező esetén valamennyi, az intézményben oktatott tantárgyból a felkészítést. A tanári kar folyamatosan készül a feladatra az összes fellelhető információs bázis használatával. Három, vagy annál kevesebb jelentkező esetén más iskolával való együttműködésben tervezzük a felkészítést biztosítani.

b) Szakkörök

A különféle szakkörök működése a tanulók egyéni képességeinek fejlesztését szolgálja. A szakkörök indításáról – a felmerülő igények és az iskola lehetőségeinek figyelembevételével – minden tanév elején az iskola nevelőtestülete dönt. Szakköreink jellegüket tekintve különbözőek, (szaktárgyak, művészet, gazdasági irányúak v. közös érdeklődési kör alapján szerveződnek) de különleges hagyományai vannak a művészi irányultságú szakköri foglalkozásoknak, különösen az országos versenyeken is kimagasló eredményeket elért színjátszó körnek.

c) Versenyek, vetélkedők

A tehetséges tanulók továbbfejlesztését segítik a különféle (szaktárgyi, sport, művészeti stb.) versenyek, vetélkedők, melyeket az iskolában évente rendszeresen megszervezünk. A legtehetségesebb tanulókat az iskolán kívüli versenyeken való részvételre is felkészítjük. A versenyek, vetélkedők megszervezése, illetve a tanulók felkészítése az iskolai szabadidő-szervező, a szakmai munkaközösségek és a szaktanárok összehangolt együttműködése során valósul meg. Az iskolai versenyeken túl szélesebb résztvevői kör számára is rendezünk különböző versenyeket, elsősorban a ferencvárosi versenyeket, amelyekben az önkormányzat segítségére is támaszkodunk



d) Iskolai könyvtár

A tanulók egyéni tanulását, ismeretszerzését, önképzését és a differenciált foglalkoztatást a tanítási napokon látogatható iskolai könyvtár segíti. Ennek feltétele a könyvtárhasználati ismeretek elsajátítása, amelynek érdekében a szaktanárok - az iskolai könyvtáros közreműködésével minden évfolyamon tartanak - az éves tanmenetben megtervezett - könyvtári órákat. Az iskolai könyvtár működését, használati rendjét a könyvtár szervezeti-és működési szabályzata szabályozza. Weöres Sándor emlékéért szolgálja az is, ahogyan a hagyatékából származó könyvtár-részleget kialakítjuk és használjuk.

A felsorolt szervezeti és tevékenységi formák mindegyike jó lehetőséget biztosít arra, hogy a tanulók megismerjék és alkalmazzák a közösségekben éléshez szükséges magatartásformákat, megismerjék és betartsák a különféle közösségek együttélési szabályait, elsajátítsák a kommunikáció elfogadott formáit és módszereit. Továbbá képessé váljanak társaikkal együttműködni, megérteni és tiszteletben tartani a sajátjuktól eltérő nézeteket, a társas kapcsolatokban előforduló konfliktusokat kezelni, saját és kisebb közösségeik érdekeit képviselni, közösségeik önkormányzatát megszervezni, eligazodni szűkebb és tágabb környezetükben, szeretetet adni és elfogadni.

9. A TANULÓK RÉSZVÉTELE INTÉZMÉNYÜNK DÖNTÉSI FOLYAMATÁBAN

Az iskola működésében meghatározó jelentőségű az, hogy a tanulók érdemben részt vegyenek az iskolai élet alakításában, így közös célok és feladatok meghatározásában, a működés igen sok rájuk vonatkozó elemének szabályozásában, valamint a mindennapok során felmerülő kérdések megoldásában. A diákközösség véleményének, szándékainak, érvényre jutását biztosítja az iskola szervezetében a diákönkormányzat. Célja tehát kettős: a diákönkormányzat jó munkája hozzájárul ahhoz, hogy az iskola szervezetten, hatékonyan és közmegelegedésre működjön azáltal is, hogy a tanulók magukénak érzik iskolájukat és annak közösen megfogalmazott céljait. Másrészt elsősorban a diákönkormányzat tevékenységén keresztül van mód a demokratikus közéletben való helyes magatartás megtanulására. A diákönkormányzat működésének segítése a DÖK-öt koordináló tanár mellett az egész nevelőtestület feladata.

A diákok döntési jogkört gyakorolnak, a nevelőtestület véleményezésével:

- a) a DÖK tisztségviselőinek megválasztásában;
- b) a közösségi életük tervezésében, szervezésében;
- c) a DÖK működésének meghatározásában
- d) egy tanítás nélküli munkanap programjának meghatározásában.

A DÖK saját szervezeti és működési szabályzata (SZMSZ) szerint tevékenykedik. Ezt a dokumentumot a tanulói közösség fogadja el, a nevelőtestület hagyja jóvá. A nevelőtestület csak abban az esetben utasíthatja el a DÖK SZMSZ-ének elfogadását, ha annak tartalma jogszabályba, vagy az iskola SZMSZ-ébe, házirendjébe ütközik.

A DÖK véleményét kikérjük:

- az iskolai SZMSZ jogszabályban meghatározott rendelkezéseinek elfogadása előtt;
- a házirend elfogadása előtt;



Budapest IX. Kerületi Weöres Sándor Általános Iskola és Gimnázium

- a tanulói szociális juttatások elosztási elveinek meghatározása előtt;
- a tanulói közösséget érintő kérdésekben.

A diákok problémáikat, véleményüket, kérdéseiket folyamatosan jelezhetik a velük foglalkozó pedagógusoknak, valamint megfogalmazhatják az évente kétszer megszervezendő diákközgyűléseken is. A DÖK osztályküldöttei rendszeresen üléseznek, és az ott elhangzottakról az osztályfőnöki órákon tájékoztatják társaikat.

A tanuló az DÖK-höz fordulhat érdekképviselőként, és a jogszabályokban meghatározott módon kérheti az őt ért sérelem orvoslását. A DÖK tevékenységei közé tartozik még az iskolanap rendezése, pályázatok kiírása, nyári táborok szervezése is.

DÖK felépítése, működése

A szervezet felépítése:

- Az iskola minden tanulója tagja a diákönkormányzatnak.
- A szervezet vezetését egy demokratikusan megválasztott DÖK vezetőség végzi. Minden osztály két főt delegálhat a vezetőségbe, ami hetente ülésezik.
- A vezetőség titkos szavazással (többségi szavazattal) választja meg az iskola DÖK elnökét és helyettesét. Megbízatásuk egy tanévre szól.
- A megválasztott képviselő tisztségéből visszaléphet, ekkor új választásra kerül sor.
- Az iskolai DÖK tevékenységét a diákmozgalmat segítő pedagógus irányítja.

Azokban az ügyekben, amelyekben a diákönkormányzat véleményének kikérése kötelező, a diákönkormányzat képviselőjét a tárgyalásra meg kell hívni, és az előterjesztést, valamint a meghívót – ha jogszabály másképp nem rendelkezik – a tárgyalás határnapját legalább tizenöt nappal megelőzően meg kell küldeni a diákönkormányzat részére.

A diákönkormányzat feladatainak ellátásához térítésmentesen használhatja az iskola helyiségeit, berendezéseit, ha ezzel nem akadályozza az iskola működését.

AZ ISKOLA BELSŐ RENDJE

Az iskola tanulói és dolgozói létszáma mellett a megfelelő működést szabályozni szükséges. A szabályozás célja, hogy egyértelművé tegye azokat a követelményeket, melyeket a Budapest IX. Kerületi Weöres Sándor Általános Iskola és Gimnázium az eredményes tevékenység érdekében elvár. Az iskola belső rendjét a Nevelőtestület által elfogadott, a Diákönkormányzat, valamint a Szülői Munkaközösség véleményének figyelembevételével elkészített, az érintettekkel ismertetett Házirend szabályozza és rögzíti.



10. A SZÜLŐ, A TANULÓ, A PEDAGÓGUS ÉS AZ INTÉZMÉNYI PARTNEREK KAPCSOLATTARTÁSÁNAK RENDJE ISKOLÁNKBAN

10.1. Tanulói közösségek

- a) Az iskola tanulói: az iskola és a tanulók együttműködését a Házirend szabályozza.
- b) Az osztályok képviselői Iskolai Diákönkormányzatot (DÖK) alakítanak. Ez a közösség a diákok érdekeinek képviseletére és a saját közösségi élet megszervezésére jön létre.
- c) Eseti közösségek is létrejönnek, például: nyári táborozók, sí- és biciklitúrázók csoportja.
- d) Rendezvényszervezésre alakult közösségek: szalagavató bál, Weöres-nap, nyílt nap, egyéb iskolamarketinggel kapcsolatos csoportok.
- e) Eseti és állandó színjátszó-csoportok, szakkörök, diáklklubok.

10.2. Tanári közösségek

- a) a nevelőtestület;
- b) a munkaközösségek iskolánkban:
 - Idegen nyelvi munkaközösség: tagjai az idegen nyelvet tanító tanárok;
 - Általános iskolai természettudományos munkaközösség;
 - Gimnáziumi természettudományos munkaközösség
 - Általános iskolai humán munkaközösség
 - Gimnáziumi humán munkaközösség
 - Alsós tanítói munkaközösség
 - Gimnáziumi osztályfőnöki munkaközösség.
- A munkaközösségek működésének rendjét részletesen az SZMSZ szabályozza.
- c) az iskolavezetőség tagjai: az iskolaigazgató, az igazgatóhelyettesek, a munkaközösségek vezetői, az DÖK-öt segítő pedagógus(ok);

10.3. Szülői közösségek

- az osztályok szülői szervezete;
- a szülők jogaik érvényesítése, kötelességük teljesítése érdekében, az intézmény működését, munkáját érintő kérdésekben véleményezési, javaslattevő joggal rendelkező iskolai szintű szülői szervezetet (SZMK) hoznak létre.

10.4. Egyéb partner közösségek

- a) A Haladjunk a Korral Oktatási Alapítvány: három pedagógus alkotja a kuratóriumot;
- b) köznevelési intézmények;
- c) egészségügyi intézmények (fogászat, általános orvosi szűrővizsgálat);
- d) szakmai háttérintézmények és szolgáltatók;
- e) külföldi nevelési-oktatási intézmények (európai uniós, állami és alapítványi pályázatok);
- f) egyetemek, főiskolák;
- g) kollégiumok.



10.5. A kapcsolattartás a tanulókkal

Iskolánk pedagógiai alapelveinek egyik legfontosabbik jellemzője a **partnerség**. Valljuk a tanárok és a diákok munkaközösségét, s azt, hogy az iskola célkitűzéseiben nem lehet független a szülők és tanulók elvárásaitól. A partnerség csak úgy működhet, ha a diákönkormányzat és Szülői Tanács jól működik. Éppen ezért iskolánk minden évben kezdeményezi e két testület újraszerveződését, és munkájukat folyamatosan támogatja. Úgy gondoljuk, hogy a hatékony együttműködés érdekében nem elegendők e két testület számára biztosított törvényi jogosítványok, ezért a tantestület kész ezeknél szélesebb körű jogosítványok megfogalmazására. A véleményezési jogkör ugyanis önmagában csak passzív szerepet biztosít a szülőknek és a diákoknak, s kellő fogadókészség hiányában érdektelenséghez vezethet. Úgy gondoljuk, hogy a szülőket *aktívan be kell vonni* az iskola életébe, lehetővé kell tenni, hogy érdemi képet kapjanak az iskolában folyó munkáról, s be kell mutatni hogy hosszú távon milyen eredmények várhatók. A tapasztalataikról pedig ki kell kérni a véleményüket.

Tanulóinkkal való kapcsolattartás

- a) hirdetőtáblákon elhelyezett,
- b) iskolarádióban ismertetett,
- c) az iskolai honlapon és közösségi médiás felületeken megjelentetett,
- d) a diák-önkormányzati tagok által ismertetett
- e) az e-Kréta rendszerén keresztül küldött információk segítségével történik.

10.6. A kapcsolattartás a szülőkkel

A fentiekén túlmenően célunk egy **családközpontú iskola** megteremtése. Ehhez meg is van az adottságunk, hiszen az általános iskolai tagozat és a gimnázium diáklétszáma egyaránt olyan, hogy szinte mindenki ismeri egymást, az osztálylétszámok is emberléptékűek.

A kölcsönös bizalmon alapuló szülő-tanár kapcsolat kialakítására törekszünk. Fontosnak tartjuk a szülők tájékoztatását (elsősorban írásban, az ellenőrzőn vagy az e-naplón keresztül), és a velük való párbeszédet.

A szülők fórumai:

- a) a szülői szervezet ülései;
- b) a szülői értekezletek (évente kétszer);

A szülői értekezleteken az osztályfőnök és a szülők megfogalmazzák a közös célokat, és megbeszélik a felmerülő problémákat. A pedagógustól tájékoztatást kapnak az osztály közösségi helyzetéről, a tanulmányi eredményekről, az iskolai szintű kérdésekről, az adott osztályra vonatkozó feladatokról, az iskolai eseményekről.

- c) a fogadóórák (évente kétszer).

A fogadóórán pedagógus személyes beszélgetésen tájékoztatja a szülőt a tanulót haladásáról, fejlesztésének lehetőségeiről. Tanácsokkal szolgál az otthoni tanulásról, a szabadidő eltöltéséről, az egészséges életmódra nevelésről, a továbbtanulásról.

- d) a nyílt napok



Budapest IX. Kerületi Weöres Sándor Általános Iskola és Gimnázium

A nyílt tanítási napon a szülő betekintést nyerhet az iskolai nevelő és oktató munka mindennapjaiba, személyesen megismerheti a tanítási órák lefolyását, közvetlenül tájékozódhat gyermeke és az osztályközösség iskolai életéről.

e) ünnepi események

Az iskolai ünnepélyek és programok egy részére meghívjuk a szülőket is. Ezek az alkalmak a tanévnyitó és tanévzáró, továbbá az általános iskolai tagozaton a farsang, az anyák napja, osztályrendezvények, ballagás, valamint mindkét tagiskola műsoros estje.

f) A hagyományos formák mellett kötetlenebb formák megteremtését is fontosnak tartjuk, amelynek lényeges eleme a partneri viszony hármassága (tanár-szülő-diák) – ilyenek a családokkal közös iskolai programok.

A tantestület folyamatosan együttműködik a szülői házzal. A szülők és a tanulók javaslatait figyelembe vesszük. A szaktanárok, az osztályfőnökök rendszeresen tájékoztatják a szülőket a felmerülő problémákkal kapcsolatban. Az információátadás elsődleges formája az elektronikus napló, amelyből a szülő folyamatosan tájékozódhat gyermeke helyzetéről. Évente két alkalommal, egy hónappal a félév/tanév zárása előtt tájékoztatjuk a szülőt a tanuló esetleges gyenge teljesítményéről.

11. TANULMÁNYOK ALATTI OSZTÁLYOZÓVIZSGÁK ÉS A JAVÍTÓVIZSGÁK SZABÁLYAI

A tanuló a tanév végén az iskola magasabb évfolyamába akkor léphet, ha a kötelező tanulmányi követelményeket sikeresen teljesítette. Ennek feltétele, hogy a tanuló az adott tantárgy tanévre vonatkozó, a Helyi tantervben meghatározott követelményeit teljesítette.

A tanulmányok alatti vizsga (osztályozó, javító, átjelentkező, különbözeti) részei:

- Írásbeli és/vagy szóbeli illetve gyakorlati – a tantárgytól függően.
- Az írásbelit a vizsgázó diák szaktanára tanára javítja.
- A szóbeli vizsga bizottság előtt zajlik, amelynek két tagja lehetőség szerint az adott tantárgy tanítására jogosult pedagógus.
- Az írásbeli vizsga időtartama 60 perc, mely az adott tanév helyi tantervének legfontosabb tanulmányi követelményeit magában foglalja. A szóbeli vizsga időtartama 15 perc, melyet minden tantárgyból 30 perces felkészülési idő előz meg.
- Amennyiben a tanuló valamilyen – szakértői bizottság által kiadott szakvélemény alapján kedvezményekkel rendelkezik – ezen a vizsgán is érvényesíteni kell.

A vizsga anyaga:

- Az adott évfolyam és tantárgy vizsgakövetelményeit a Helyi tanterv tartalmazza.
- A vizsga eredményéről jegyzőkönyv készül.
- A befejezett vizsga eredménye nem változtatható meg, bekerül a naplóba, a bizonyítványba és a törzslapba.
- Ha a vizsgázó a vizsgát engedély nélkül (felróható okból) megszakítja, javítóvizsgát tehet.
- A szabályosan megtartott vizsga nem ismételtető.



Budapest IX. Kerületi Weöres Sándor Általános Iskola és Gimnázium

Az értékelés érdemjegyhatárait, illetve százalékos arányait az egyes szakmai munkaközösségek alakítják ki. Amennyiben egy tantárgy esetében két tanár értékeli egy tanulót, az érdemjegyet közösen alakítják ki.

1. Egy adott tantárgyból a tanulónak osztályozóvizsgát kell tennie a félévi vagy a tanév végi érdemjegyei megállapításához, ha

- a) előrehozott érettségi vizsgára kíván jelentkezni, de még nem teljesítette a Helyi tantervben megfogalmazott tantárgyi követelményeket, illetve a tantárgyból év végi osztályzattal nem rendelkezik;
- b) a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen eléri a kétszázötven (250) tanítási órát, vagy egy adott tantárgyból a tanítási órák éves óraszámának harminc százalékát (30%) meghaladja, és emiatt a tanuló teljesítménye tanítási év közben elegendő számú érdemjeggyel nem értékelhető – ha azt a nevelőtestület engedélyezi.
- c) Ha a tanuló mulasztásainak száma már az első félév végére meghaladja a meghatározott mértéket, és emiatt teljesítménye érdemjeggyel nem volt minősíthető, félévkor osztályozóvizsgát kell tennie;
- d) egyéni munkarendű jogviszony esetén teljes körű osztályozó vizsgát kell tenni;
- e) a tanuló az igazgató engedélyével a megállapított tanulmányi követelményeket az előírtnál rövidebb idő alatt teljesíti;
- f) más iskolából érkező tanulók esetében, ha az igazgató a Helyi tantervben foglaltaknak megfelelően őt az előzőleg nem tanult tantárgyak teljesítésére kötelezi.
- g) A félévi osztályozó-vizsga időszakra a jelentkezés határideje december 20-a, az áprilisi, illetve júniusi osztályozóvizsga-időszakra történő jelentkezés határideje március 1-je, az augusztusi osztályozóvizsga-időszakra történő jelentkezés határideje augusztus 15-e. A tavaszi előrehozott érettségire jelentkező diákoknak nem kell külön osztályozó vizsgára jelentkezniük.
- h) Ha a jogszabályban megfogalmazott időnél többet mulasztott a tanuló, akkor értesítése az osztályozóvizsga-kötelezettségről az osztályfőnök kötelessége. A tájékoztatást legkésőbb az osztályozóvizsga tanév helyi rendjében szereplő időpontja előtt 30 nappal az elektronikus naplón keresztül közli a tanulóval.
- i) A szabályosan megtartott vizsga nem ismételt meg. Az osztályozó és a különbözeti vizsgáról távol maradni kizárólag orvosi vagy hatósági igazolással lehet. Ha a tanuló neki felróható okból nem jelenik meg a vizsgán, akkor a vizsga sikertelen. Ha a tanuló neki fel nem róható okból (egészségügyi vagy hatósági igazolással rendelkezik) nem jelenik meg a vizsgán, a legrövidebb időn belül pótlóvizsgát tehet.
- j) Amennyiben a tanuló iskolai hiányzása miatt lemarad valamilyen kötelező számonkérésről, az ismételt iskolába járást követő két héten belül pótolni köteles.

2. A tanuló **javítóvizsgát** tehet, ha a tanév végén valamelyik – legfeljebb három - tantárgyból elégtelen osztályzatot kapott, vagy az osztályozóvizsga követelményeit nem teljesítette.

- a) Az iskola a javítóvizsga időpontjáról az iskola honlapján értesíti a tanulókat.
- b) A javítóvizsgáról távol maradni kizárólag orvosi vagy hatósági igazolással lehet. Ebben az esetben a diák aug. 31-ig újabb lehetőséget kap a pótlásra. Ha ilyennel a tanuló nem rendelkezik, a javítóvizsgát nem teljesítette, és a tanköteles tanuló az évfolyamot ismételni köteles, a nem tanköteles tanuló az évfolyamot megismételheti.
- c) A javítóvizsga követelményeit a Helyi tanterv határozza meg.



12. A FELVÉTEL ÉS ÁTVÉTEL HELYI SZABÁLYAI, VALAMINT A SZÓBELI FELVÉTELI VIZSGA KÖVETELMÉNYEI ISKOLÁNKBAN

A gimnáziumba az általános iskola befejezése után jelentkező tanulóknak **központi írásbeli felvételi vizsgát** kell tenniük. (A központi írásbelire vonatkozó külön szabály: Ha a szakvéleménnyel igazoltan sajátos nevelési igényű tanulót, illetve a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanulót az általános iskolájának igazgatója mentesítette egyes tantárgyakból, tantárgyrészekből az értékelés és a minősítés alól, akkor a tanuló részére a felvételi vizsgán a szülő. Kérelmére a jogszabályban biztosított kedvezmények nyújtásáról az iskola igazgatója határozatban rendelkezik. (Például biztosítjuk a hosszabb felkészülési időt, vagy az írásbeli beszámolóknak lehetővé tesszük az iskolai tanulmányok során addig alkalmazott segédeszköz (írógép, számítógép stb.) alkalmazását, szükség esetén az írásbeli beszámolót szóbeli beszámolóval vagy a szóbeli beszámolót írásbeli beszámolóval válthatjuk fel.) A kérelmet az egységes központi írásbeli felvételi vizsgára való jelentkezésnél, illetve a konkrét felvételi jelentkezésnél kell benyújtani az igazoló szakvéleményekkel együtt.)

A tanulók középfokú beiskolázási felvételi rangsorban elfoglalt helye kizárólag a felvételin elért pontszáma és a hozott pontszám összege alapján alakul ki. A hozott eredményt és a felvételin elért eredményt 25-75%-os arányban számítjuk be. A nyolcadikos felvételizők összpontszáma az alábbi elemekből tevődik össze:

1. a tanuló általános iskolában szerzett 5., 6., 7. tanév végi és 8. osztály félévi osztályzatait a felvételi tájékoztatóban megadott tantárgyakból vesszük figyelembe.
2. A központi felvételin elért pontszámok.
3. A saját szervezésű szóbeli felvételin elért pontszámok.

A középfokú beiskolázás során iskolánk **szóbeli felvételi vizsgákat** szervez:

- a) A szóbeli vizsga irányított beszélgetés, melyen kompetenciára, logikára, pszichológiára épülő kérdésekkel a diákok kooperációs készségét, logikai, kritikai gondolkodását, kreativitását és érzelmi intelligenciáját mérjük. A vizsga részletes leírását az iskola honlapján is nyilvánosságra hozzuk.
- b) A szóbeli vizsgára a tanév rendjéről szóló miniszteri rendeletben meghatározott időszakban kerül sor.
- c) A szóbeli vizsgán elérhető eredmény a felvételi eljárás eredményének megállapításakor a felvételi eljárás egészében megszerezhető összpontszám huszonöt százaléka.

A gimnáziumban a **szóbeli felvételi vizsga** és az **alkalmassági vizsga** követelményei és szabályai:

Pontszámítás:

Gazdasági-digitális kultúra specializációjú osztály (a), honvéd-kadét angol specializációjú osztály (h), 4 évfolyamos képzésű humán osztályprofil (d), 2025-26-tól (e):

- az általános iskolai tanulmányi eredmények, 25 %
- a központi írásbeli vizsga (általános típusú) eredményei, 50 %
- szóbeli meghallgatás 25 %



Budapest IX. Kerületi Weöres Sándor Általános Iskola és Gimnázium

4 évfolyamos képzésű dráma osztályprofil (d), 2025-26-tól (e):

- az általános iskolai tanulmányi eredmények 25%
- a központi írásbeli vizsga (általános típusú) eredményei, 50 %
- szóbeli meghallgatás 25%
- alkalmassági vizsga (alkalmas/alkalmatlan minősítéssel zárulhat)

A szóbeli vizsga követelményei:

A szóbeli vizsga tartalma nem tantárgyi anyagokra épül. A vizsgázó bemutatkozik, majd olyan feladatokat old meg (képek alapján való beszélgetés, befejezetlen mondatok kiegészítése, köznapi fogalmak definiálása), melyek kulcskompetenciáit mérik. A dráma tagozatos művészeti osztály szóbeli felvételijekor fentiekén túlmenően az adott évben meghirdetett felvételi tájékoztató alapján várunk el tanulóit teljesítményeket, produkciókat (pl. szavalat, novellarészlet, szituációs játék, ének stb.)

Ennek során pontozzuk az alábbiakat:

- a feltett kérdések megértése,
- önállóság a feladat megoldásában, a mondanivaló kifejtésében,
- a feladatmegoldás kreativitása, problémaérzékenység,
- önálló véleményalkotás,
- érvelés sokrétűsége, objektivitása,
- összefüggő, kerek mondatokat használata,
- logika
- kooperációs készség,
- kritikai gondolkodás,
- kreativitás,
- érzelmi intelligencia

Alkalmassági vizsga követelményei a művészeti tagozaton:

- vers- illetve prózamondás, beszédkultúra (a felvételiző szabad választása szerint három neki tetsző verset vagy próza-, illetve drámarészletet tudjon könyv nélkül elmondani)
- két ének (népdal vagy műdal) előadása
- közös játék: szituációs játékban mérjük a felvételiző kapcsolatteremtő képességét, mozgáskultúráját

Ennek során pontozzuk az alábbiakat:

- szövegmondás
- szövegtudás
- improvizációs készség
- társakkal való együttműködés Mozgáskészség
- kreativitás
- ének, ritmuskészség



Budapest IX. Kerületi Weöres Sándor Általános Iskola és Gimnázium

Az esetlegesen azonos összpontszámot elérők között a rangsorban előnyt élveznek azok a tanulók, akikre az alábbiak valamelyike érvényes:

- halmozottan hátrányos helyzetű tanuló
- testvére az iskola tanulója vagy tanulója volt, vagy
- a Kőbánya SC úszója vagy a FTC sportolója, vagy élsportoló
- szülője az iskola alkalmazottja, vagy
- ferencvárosi lakos, vagy
- szülője, a Ferencvárosi Önkormányzat köztisztviselője, vagy a fenntartásában lévő intézmény alkalmazottja.

Tanév közben a megüresedett férőhelyeinkre fogadunk tanulókat más iskolából, ennek feltétele személyes elbeszélgetés, amelyen a tanuló bemutatja a félévi/év végi bizonyítványát és e-Kréta napló kivonatát. A felvételi eredmények ismeretében az igazgató dönt a jelentkező tanuló felvételéről.

Az átjelentkező tanuló – felvétele esetén – köteles osztályozó (különbözeti) vizsgát tenni abból a helyi tantervben rögzített tantárgyból, amelyet előzőleg nem, vagy alacsonyabb óraszámban tanult, mint amit a Gimnázium helyi tanterve meghatároz.

Indokolt esetben az igazgató felmentést adhat az értékelés alól, addig, ameddig a tanuló fel nem zárkózik. Azokból a tantárgyakból, amelyeket a tanuló a korábbi, átadó iskolában nem tanult különbözeti vizsgát tenni köteles. Az iskolai felvételi, átvételi kérelem elbírálásáról az iskola értesíti a szülőt és a tanulót, valamint azt az iskolát, amellyel a tanköteles gyermek vagy tanuló jogviszonyban áll.

13. A VÁLASZTHATÓ TANTÁRGYAK ÉS AZ EZZEL ÖSSZEFÜGGŐ PEDAGÓGUSVÁLASZTÁS SZABÁLYAI ISKOLÁNKBAN

13.1 EMELT SZINTŰ ÉRETTSÉGI ELŐKÉSZÍTŐK

A Budapest IX. Kerületi Weöres Sándor Általános Iskola és Gimnázium a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI Rendelete 13. § (2) bekezdése alapján 11-12. évfolyamon az emelt szintű érettségi előkészítőket a szabadon választható tantárgyak közé sorolja. Minden tanévben az előzetes igényfelmérés majd a jelentkezések függvénye az, hogy melyik tantárgyból indítjuk el a érettségi előkészítőt, az alábbi megkötésekkel:

- a) Az érettségi előkészítő az emelt szintű érettségire készít föl. A gimnáziumi tagintézményigazgató március 10-ig írásban tájékoztatja a tanulókat a meghirdetésre kerülő választott órák céljáról, tematikájáról, követelményeiről. A választott tárgyat oktató tanár személyéről a tanulók a jelentkezéskor tájékoztatást kapnak, de a tantárgyfelosztás csak a tanév elején válik véglegessé.
- b) A tanulóknak minden év március 20-ig van lehetőségük a következő tanév szabadon választható foglalkozásaira jelentkezni (ezt a jogot kiskorú tanulóink esetében a tanuló és a szülő együttesen gyakorolja), és a szülőnek (vagy a nagykorú tanulóknak) nyilatkozatot tenni az alábbi jogkövetkezmények tudomásul vételéről: A 20/2012. (VIII. 31.) EMMI Rendelete



Budapest IX. Kerületi Weöres Sándor Általános Iskola és Gimnázium

14. § (1) és (2) bekezdése alapján a vállalt érettségi előkészítőn a részvétel a tárgyévben kötelező. Az esetleges hiányzást az elektronikus naplóban rögzítjük.

- c) Ha egy adott foglalkozás megtartását csak az teszi lehetővé, akkor „vegyes-évfolyamos” csoport is megszervezhető.
- d) A teljesítményt érdemjegyekkel értékeljük, és az eredmény a főtantárgy jegyei között jelenik meg azon tárgyakból, amiket a tanuló a 11-12. évfolyamon is tanul. A félévi értesítőben, valamint a bizonyítványban megjelenítjük azon érettségi előkészítő tárgyak jegyeit, amiket a tanuló 11-12. évfolyamon már nem tanul. A továbbhaladás szempontjából ezeket a foglalkozásokat ugyanúgy kezeljük, mint a kötelező tanítási órákat. A 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelete 15. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a tanulóink számára évente egy alkalommal (szeptember 3. hetének a végéig vagy félévkor) engedélyezzük, hogy módosítsák a választásukat, és új előkészítőt választhassanak meghatározott feltételek mellett. A módosítás kizárólag az igazgató egyedi elbírálása alapján lehetséges.

13.2 KÖTELEZŐEN VÁLASZTANDÓ TERMÉSZETTUDOMÁNYOS TANTÁRGY A 11. ÉVFOLYAMON

A 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet alapján a 11. évfolyamon minden diáknak kötelező heti 2 órában természettudományos tantárgyat tanulni. A Kormányrendelettel összhangban a következő módon biztosítjuk ennek a tantárgynak az oktatását:

1. A képzést a 11. évfolyamon diszciplináris keretek között, a biológia, kémia, földrajz és fizika tantárgyak körében biztosítjuk a szaktanári kapacitás függvényében.
2. A diákok a 10. évfolyamon a naptári év március 20-ig előzetes igényfelmérésen döntenek arról, hogy a természettudományos tantárgyat érettségi előkészítő keretében, vagy az alapóráik között kívánják-e tanulni, illetve, hogy a biológia/kémia/fizika/földrajz tárgyak közül melyiket szeretnék elsősorban választani.
3. E felmérés alapján a szaktanári kapacitás figyelembevételével minden év április 30-ig elkészítjük a következő tanév természettudományos tantárgyi tervhálóját, amelyben megjelöljük azokat a tantárgyakat és természettudományos érettségi előkészítőket, amelyek közül a leendő 11. évfolyamos diákok számára egy kötelezően választandó.

14. AZ ÉRETTSÉGI TANTÁRGYAK

A Budapest IX. Kerületi Weöres Sándor Általános Iskola és Gimnáziumban az összes tanított tárgyból felkészítjük tanítványainkat a középszintű érettségi vizsgára.

Emelt szintű érettségire a tanulmányi területek kiemelt tantárgyaiból (történelem, angol, német, biológia, matematika) vállaljuk a felkészítést, illetve emelt szintű érettségi előkészítőt indítunk 11-12. évfolyamon minden olyan tantárgyból, melynek előkészítő csoportjába legalább 8 fő jelentkezik.

Intézményünkben középszintű érettségi vizsgát szervezünk minden tantárgyból, amelyből a tanuló vizsgázni szeretne. A tavaszi vizsgaidőszakban az emelt szintű vizsgákra is az iskolában kell jelentkezni.

Előrehozott érettségi vizsga tehető idegen nyelvekből és olyan érettségi vizsgatárgyból, amelyeknél a tantárgy tanítása a helyi tanterv szerint a 12. évfolyam tanévét megelőző tanévek valamelyikében



lezárul. Ezt a vizsgatípust az egyes tantárgyra előírt iskolai tanulmányi követelmények teljesítése után (ha valamely érettségi tantárgy tanítása nem a 12. évfolyam végén fejeződik be, vagy a tanuló egy tanév alatt két vagy több tanév követelményeit teljesíti) a tanulói jogviszony fennállása alatt lehet teljesíteni.

Ha a tanuló a jogszabály által meghatározott vizsgatárgy követelményeit teljesítette, és előrehozott érettségi vizsgát tett, az iskola magasabb évfolyamán vagy évismétlés esetén ezt a tantárgyat nem köteles tanulni. Az óralátogatás alóli felmentéshez igazgatói kérvény benyújtása szükséges.

A törzslap alapján az osztályzatot az évfolyam elvégzéséről kiállított év végi bizonyítványban fel kell tüntetni.

14.1 A KÖZÉPSZINTŰ ÉRETTSÉGI VIZSGA TÉMAKÖREI

A részletes, tantárgyakra lebontott témaköröket a 2. számú melléklet tartalmazza.

15. AZ EMELT SZINTŰ ÉRETTSÉGIRE VALÓ FELKÉSZÜLÉS FEJLESZTÉSI FELADATAI A 11-12. ÉVFOLYAMON

A 11. és a 12. évfolyamon a fakultatívan választható órák segítségével emelt szintű érettségi vizsgára készülhet fel a tanuló. Az emelt szintű többletórák tananyagának meghatározása és az emelt szintű követelmények magukban foglalják a középszintű követelményeket is. Ebből következően a feladatai és fejlesztési követelményei megegyeznek a központilag meghatározott követelményekkel.

A középiskolai tananyag rendszerező ismétlésével párhuzamosan a diákok megismerhetik az érettségien előforduló feladattípusokat, és gyakorolhatják ezek megoldását. Az írásbeli mellett szerepet kap a szóbeli vizsgára való felkészítés, a tudományos stílus és kifejezőkészség elsajátítása is. Nemcsak szaktárgyi ismereteket, de minden olyan tanulói kompetenciát is fejlesztünk, melyek a sikeres emelt szintű érettségi vizsga letételéhez és a felsőfokú tanulmányok sikeres folytatásához szükségesek. Különös figyelmet fordítunk arra, hogy minden tantárgyból fejlődjen a tanulók feladatmegértési szintje, szintetizáló és problémamegoldó képessége, az eredmények interpretálásának képessége, aminek majd a felsőoktatásban is hasznát veszi.

A képzés heti plusz óraszama két óra tantárgyanként a 11. és 12. évfolyamon.

A részletes, tantárgyakra lebontott fejlesztési feladatokat a Helyi tanterv szaktárgyi mellékletei tartalmazzák, amelyek szakmai tartalmáért a munkaközösség-vezetők felelősek.

16. EGYENLŐ BÁNÁSMÓD, ESÉLYEGYENLŐSÉG

Célunk az, hogy iskolánkban érvényesüljön a:

- a) diszkriminációmentesség;
- b) szegregációmentesség;
- c) integráció biztosítása;
- d) a különleges bánásmódot igénylő tanulók oktatási és társadalmi integrációjának támogatása;
- e) a minőségi oktatáshoz történő egyenlő hozzáférés biztosítása.



Tiltunk minden közvetlen és közvetett hátrányos megkülönböztetést, amely egy személy vagy csoport valós vagy vélt jellemzői (neme, faji hovatartozása, bőrszíne, nemzetisége, nemzeti vagy etnikai kisebbséghez való tartozása, anyanyelve, fogyatékosága, egészségi állapota, vallási vagy világnézeti meggyőződése, politikai vagy más véleménye, szexuális irányultsága, nemi identitása, életkora, társadalmi származása) alapján hátrányos helyzetbe hoz. Tiltjuk a zaklatás, a jogellenes elkülönítés és megtorlás alkalmazásának minden formáját.

Iskolánk az nevelés-oktatás során tiszteletben tartja a tanulók és alkalmazottak emberi értékeit, emberi méltóságát, egyediségét. Fontos feladatnak tekintjük a megfelelő munkahelyi légkör kialakítását, az alapvető értékek megőrzéséhez és megerősítéséhez való hozzájárulást.

Intézményünk alapvető célja, hogy minden tanulót képességeinek megfelelően juttassunk el tanulmányai során az optimális szintre, ezzel emelve a munkaerő-piaci esélyeit. Ehhez olyan intézményi feltételeket kívánunk biztosítani, amelyben a szegregációmentesség és az egyenlő bánásmód elvének teljes körű érvényesülésével történik.

Az oktatási szolgáltatásokhoz való hozzáférés egyenlőségének megteremtésén túl célul tűzzük ki az esélyteremtést, a támogató lépések, szolgáltatások megvalósítását az intézményünkben tanuló minden diák számára.

Az intézményben tanuló diákoknak – amennyiben speciális helyzetük miatt szükségük van rá – tervszerű, tudatos fejlesztése a többlétszolgálattal:

- a) felzárkóztatás, tehetséggondozás, szabadidős, tanulmányi és közösségi tevékenységek szervezése
a fenntartóval történt előzetes egyeztetést követően, lehetőség szerint;
- b) a tehetséges tanulók beiskolázása, sikeres tanulmányainak támogatása, és bejutása a felsőoktatásba;
- c) a tehetséggondozás tudatos, egyénre szabott modelljének kidolgozása;
- d) az egyéni tanulási utak kijelölése;
- e) egyenlő esély biztosítása minden tanuló számára a pedagógiai többlétszolgálat igénybevételére;
- f) A tehetséggondozásba, illetve felzárkóztató programokba bevont tanulók számára a heti óraszámuk egy tanórával növekedhet.

16.1 A GYERMEK- ÉS IFJÚSÁGVÉDELEMMEL KAPCSOLATOS FELADATOK ÉS A SZOCIÁLIS HÁTRÁNYOK LEKÜZDÉSE ÉRDEKÉBEN FOLYTATOTT TEVÉKENYSÉG

Az iskola gyermekvédelmi tevékenységének fő területei: felismerni a tanulók fejlődését veszélyeztető körülményeket, feltárni a tanulók problémáit, megkeresni a problémák okait, segítséget nyújtani a problémák megoldásához, jelezni a felmerült problémákat gyermekjóléti szolgálat szakembereinek.



Budapest IX. Kerületi Weöres Sándor Általános Iskola és Gimnázium

Minden pedagógus közreműködik a tanulók fejlődését veszélyeztető körülmények megelőzésében, feltárásában, megszüntetésében. A nevelők és a tanulók személyes kapcsolatainak egyik, fő célja a gyermek és ifjúságvédelemmel összefüggő problémák feltárása, megelőzése.

Az iskolában kapcsolatot tartunk iskolai szociális segítővel. Alapvető feladata, hogy segítse a pedagógusok gyermek- és ifjúságvédelmi munkáját. Feladata továbbá:

- a tanulók és a szülők tájékoztatása azokról a lehetőségekről, személyekről, intézményekről, amelyekhez problémáik megoldása érdekében fordulhatnak
- családlátogatás a veszélyeztető okok feltárása érdekében
- a gyermekjóléti szolgálat tevékenységének támogatása
- a tanulók anyagi veszélyeztetettsége esetén gyermekvédelmi támogatás megállapításának kezdeményezése
- rendszeres kapcsolattartás a veszélyeztetett tanulókkal

A tanulók fejlődését veszélyeztető okok megszüntetésének érdekében az iskola együttműködik a ferencvárosi gyermekjóléti szolgálattal, a családsegítő szolgálattal, a Fővárosi Pedagógiai Szakszolgálattal, a kerületi iskolák gyermek- és ifjúságvédelmi felelőseinek munkáját koordináló szervezettel, a gyermekorvossal, továbbá a gyermekvédelemben résztvevő társadalmi szervezetekkel. Az iskola alábbi tevékenységei közvetlenül szolgálják a gyermek- és ifjúságvédelmet, illetve a szociális hátrányok enyhítését:

- személyes beszélgetések a pedagógusok és tanulók között, életvezetési tanácsadás
- egészségvédő és mentálhigiénés programok szervezése
- a családi életre való felkészítés a szaktárgyi oktatás keretein belül és külön foglalkozásokon
- szülőkkel való együttműködés, a családok életvezetési gondjainak enyhítése, tanácsadás
- családlátogatások
- napközis és tanulószobai foglalkozások
- a tanulók szabadidejének szervezése (tanórán kívüli foglalkozások, szünidei programok)
- iskolai étkezés biztosítása
- az étkezési díjak kifizetéséhez nyújtott segélyek és kedvezmények

16.2 A GYERMEKEK, TANULÓK ESÉLYEGYENLŐSÉGÉT SZOLGÁLÓ INTÉZKEDÉSEK

Az iskola alapvető célja, hogy biztosítsa:

- az intézményen belüli szegregációmentességet
- a tanulók egyenlő hozzáféréseinek lehetőségét a minőségi oktatáshoz
- diszkriminációmentességet
- egyenlő bánásmód elvének teljes körű érvényesülését
- a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű és a sajátos nevelési igényű tanulók esélyegyenlőségét, a meglévő hátrányok csökkentését, az iskolai sikeresség javítását



Budapest IX. Kerületi Weöres Sándor Általános Iskola és Gimnázium

- az intézmény szolgáltatásaihoz való hozzáférés egyenlőségét
- az esélyteremtést
- a tanulók meglévő hátrányainak csökkentését
- az esélyegyenlőség előmozdítását:
 - a beiratkozásnál
 - az egyéni fejlesztésnél
 - az iskolai programok kiválasztásánál
 - a pályaválasztásnál
 - a továbbhaladás előkészítésében
 - az ismeretközvetítés gyakorlatában
 - a pedagógusok szakmai, módszertani továbbképzésében
 - a partnerkapcsolatok kiépítésében
 - a szülőkkel való kapcsolattartásban

Iskolánk alapvető feladatának tartja a szociálisan hátrányos helyzetű gyermekek segítségét. A napközis, illetve a tanulószobai foglalkozások megszervezésével nemcsak a közoktatás feladatainak megvalósításában veszünk részt, hanem szociális funkciót is teljesítünk.

Feladataink a segítő tevékenység megvalósításában:

- a szociális hátrányokkal küzdő fiatalok feltérképezése, problémáik megismerése
- igényeljük az önkormányzattól az étkeztetés anyagi fedezetét
- motiváljuk a diákokat a tanulószobai és napközis foglalkozásokon való részvételre, szakkorrepetáláson való részvételre
- lehetőséget teremtünk az Arany János középiskola által meghirdetett ösztöndíj megszerzésére
- iskolánk által létrehozott alapítványba befolyt összegből a rászorulóknak részére biztosítjuk a kirándulások anyagi fedezetének felét és kérésre hozzájárulunk a taneszköz-vásárláshoz
- feladatunknak tekintjük a nyári táborokon való részvétel lehetőségének a megteremtését együttműködve az önkormányzattal
- a könyvtárból biztosítjuk a tankönyvek kölcsönzését
- feladatunk a pályázatok figyelése, ill. az azokon való részvétel
- pályaorientációs tevékenység
- tehetségek kibontakoztatása
- helyes iskolatípus választás szorgalmazása
- felvilágosító munka a szociális juttatások lehetőségeiről szülői értekezleten, fogadóórákon, esetleg családlátogatás keretében.

Az iskola biztosítja a sajátos nevelési igényű gyermekek iskolai ellátását és a szakértői bizottság vizsgálata után segíti a sajátos nevelési igényű gyermekek felzárkóztatását, szükség esetén a tanulók fejlődésének, állapotának megfelelő intézményi elhelyezését, a különleges gondozás megvalósulását, elősegítve a gyermekek, tanulók esélyegyenlőségének érvényesülését.

Az iskola biztosítja a gyógytestnevelést az arra rászoruló gyermekek, tanulók számára az általános iskolában és a gimnáziumban is.



17. FELKÉSZÜLÉSHEZ ELŐÍRT ÍRÁSBELI ÉS SZÓBELI FELADATOK MEGHATÁROZÁSÁNAK ELVEI ÉS KORLÁTAI

Nevelő-oktató munkánk eredményessége érdekében szem előtt kell tartanunk, hogy a tanulók otthoni munkája, az írásbeli és szóbeli házi feladatok szerves folytatásai a tanórai munkának.

A házi feladatok célja különböző lehet:

1. Az alapfogalmak, alapismeretek, összefüggések gyakoroltatása.
2. Az órán feldolgozásra kerülő témákhoz szükséges alapismeretek felelevenítettése (ismétlés, tankönyvhasználat).
3. A házi feladatok megválasztásakor fontos szempont a helyi tanterv valamint az érettségi követelményeinek figyelembevétele.
4. A házi feladat megoldását a tanár érdemjeggyel értékelheti.
5. A megtanulandó elméleti anyagot egyértelműen ki kell jelölni a diákok számára.

A házi feladat jellege szerint lehet:

- a) elméleti és gyakorlati, vagy írásbeli házi feladat;
- b) házi dolgozat;
- c) kiselőadás, prezentáció, gyűjtőmunka.

18. A TANULÓ ÉRTÉKELÉSE

18.1. A TANULÓK TANULMÁNYI KÖTELEZETTSÉGÉNEK TELJESÍTÉSE

- a) tanulóink rendszeres napi iskolába járással, a tanórákon történő koncentrált figyelemmel és aktív részvétellel, a házi feladatok megoldásával teljesítik tanulmányi kötelezettségüket.
- b) eleget tesznek emellett az iskola által támasztott egyéb elvárásoknak is: látogatják az iskola tanórán kívüli programjait, szakköreit.

18.2 AZ ISKOLA MAGASABB ÉVFOLYAMÁBA LÉPÉS FELTÉTELEI

- a) A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény szabályozza a magasabb évfolyamba lépés feltételeit.
- b) A tanuló osztályzatait évközi teljesítménye és érdemjegyei (szóbeli és írásbeli feleletek, témazáró dolgozatok, elméleti és gyakorlati feladatok, házi dolgozatok, projektek, belső vizsgák), illetve az osztályozó vizsgán, a különbözeti vizsgán, valamint a pótló- és javítóvizsgán nyújtott teljesítménye alapján kell megállapítani.
- c) Az értékelés érdemjegyhatárait, illetve százalékos arányait az egyes szakmai munkaközösségek alakítják ki. Amennyiben egy tantárgy esetében két tanár értékeli egy tanulót, az érdemjegyet az óraszámuk arányában közösen alakítják ki.
- d) Iskolánkban a belső vizsgák, kísérettségik háromszoros, a próbaérettségi, a témazáró dolgozat és a projektmunka értékelésekor kapott érdemjegy kétszeresen számít a félévi, évvégi osztályzat kialakításánál.
- e) Ha a tanuló bármelyik félév során megszerzett érdemjegyeinek átlaga nem éri el a 1,8-t, akkor tanév végén az egész éves anyagból számon kérhető.
- f) Amennyiben a tanuló a tanév végén legfeljebb három tantárgyból kap elégtelen osztályzatot, javítóvizsgát tehet, vagy kérésére (kiskorú tanuló esetén a szülő kérésére) a tanévet megismétli. Háromnál több tantárgyi elégtelen osztályzat esetén a tanuló a sikertelen tanévet



köteles megismételni.

- g) A tanuló kötelező tantárgyának számít valamennyi, a tanuló órarendjében szereplő tantárgy, beleértve a szabadon választott órákat (érettségi előkészítőket) is.
- h) A tanuló a tanév végén osztályozóvizsgát köteles tenni, ha nem rendelkezik kellő számú érdemjeggyel.
- i) A tanuló a tanév végén abban az esetben léphet a magasabb évfolyamba, amennyiben az adott évfolyamon a számára kötelező – és kötelezően választott - valamennyi tantárgyból a bizonyítványába legalább „elégéses” osztályzat kerül.
- j) A tanuló abban az esetben értékelhető félévkor, ill. a tanév végén, ha a pedagógus adott tanévre vonatkozó tanmenetében meghatározott minden témazáró dolgozatát (vagy azt pótló szóbeli feleletet) teljesítette, és ezen kívül a tantárgy adottságainak megfelelően félévenként egy további érdemjeggyel – összesen legalább heti óraszám+1 (egy) osztályzattal – rendelkezik, valamint a belső vizsgák során érdemjegyet szerzett az adott tantárgyból.

18.3 AZ ELLENŐRZÉS, ÉRTÉKELÉS MÓDJAI ISKOLÁNKBAN

Iskolánkban az érdemjeggyel való értékelés változatos formák szerint történik: írásbeli felelet, szóbeli felelet, órai munka, házi dolgozat, iskolán kívül elvégzendő csoportos feladat (terepgyakorlat, projektmunka stb.), a készségtárgyakból speciálisak a teljesítmény formája és tartalma szerint (versenyek stb.). A tanuló érdemjegyét a pedagógus a megállapítástól számított 5 munkanapon belül az elektronikus tanulmányi rendszerben (e-kréta) rögzíti.

A számonkérésnek, a tanulói teljesítmény értékelésének, minősítésének követelményei:

- Számon kérhető minden olyan ismeretet szabad, amelyet megtanítottunk, illetve amelyhez a tanuló tanára vezetésével (irányításával) hozzájutott vagy önálló tananyagfeldolgozás kapcsán el kellett sajátítania.
- A számonkérésnek mindig a tanuló tudására (és nem tudásának hiányosságaira) kell irányulnia. A hiányosságok feltárásának célja a további ismeretszerzés, illetve a hiányosságok pótlásának segítése, azonban a hiányosság ténye értelemszerűen gyengébb értékelést eredményez.
- Törekszünk lehetőséget adni a tanulónak a számonkérés során feltárt hiányosságok pótlására, hibák javítására.
- A tanuló teljesítményét mindenkor korrekt módon, az elvárás–képeség–teljesítmény egységében kell értékelni.
- Az értékelés és minősítés során arra kell törekedni, hogy az érdemjegy vagy szöveges minősítés mindenkor a *tanuló teljesítményét tükrözze* (és ne az osztályban, csoportban kialakult tudásbeli rangsorban elfoglalt helyét).
- A tanulói teljesítmény értékelésekor a pozitív motiváció, a képességeknek a megerősítés útján történő fejlesztése az irányadó elv.



18.3.1. ÍRÁSBELI

- a) A munkaközösségek által az egyes tantárgyakra elkészített Helyi tantervek tartalmazzák, melyek azok a témák, amelyek írásbeli számonkérés alapját képezik. Ezek részben esszé-, részben teszt-jellegűek, gyakorlatok a tantárgy és a témakör függvényében.
- b) Valamennyi tantárgyból szükséges az írásbeli beszámoltatás is, mivel az érettség minden tantárgyból van írásbeli vizsgarész.
- c) A tanárok az osztállyal tanév elején ismertetik az értékelés főbb szempontjait, valamint a számonkérések várható időpontját.
- d) Az írásbeli dolgozatokra témazárókra adott érdemjegyek nagyobb hangsúllyal (kétszeres) esnek latba a félévi-tanév végi osztályzatok kialakításakor.
- e) A témazáró írásbeli munkákra adott érdemjegyeket a tanárok úgy rögzítik az e-naplóban, hogy egyértelmű legyen az adott érdemjegy súlya.
- f) A témazáró írásbeli dolgozatot a szaktanár a megíratás tervezett időpontja előtt egy héttel bejelenti az osztálynak, csoportnak.
- g) Egy osztállyal/csoporttal egy tanítási napon legfeljebb két tantárgyból íratható témazáró dolgozat.
- h) A tanár a dolgozatot 10 munkanapon belül kijavítja.
- i) Ha a tanuló hiányzik a témazáró megírásakor, a hiányzást követően a szaktanárral egyeztetni a pótlás idejét és módját.

18.3.2 SZÓBELI

- a) A tanórai szóbeli feleletek rendszerint az előző óra anyagának, illetve az adott témakör ismeretanyagának a számonkérésére szolgálnak.
- b) Fontos szerepe van emellett a tanulói önálló munkán alapuló kiselőadásoknak, gyűjtő- és kutatómunkáknak és az órai munkának is.
- c) A tanulók hiányzását a szaktanárok egyéni elbírálás alapján, az adott helyzet mérlegelésével tekintik a számonkérés (felelés) alóli felmentésre alapot adó indoknak.
- d) Készségtantárgyakból – testnevelés, rajz, ének-zene – speciális, a kompetencterületeknek megfelelő számonkérési formákat (pl. gyakorlat) alkalmazzuk.
- e) Az egyes tantárgyak értékelési rendszerét a munkaközösségek határozzák meg.

18.3.3. BELSŐ VIZSGÁK RENDSZERE

A diákok fejlődésének mérését, a vizsgarutin megszerzését és az érettségire történő minél hatékonyabb felkészítést szolgálja, hogy a kötelező érettségi tantárgyakból, idegen nyelvekből és a tanulmányi területekhez kapcsolódó tantárgyakból belső vizsgákat szervezünk. Ezek a vizsgák évfolyamszinten, a szakmai munkaközösségek által meghatározott módon szóbeli illetve írásbeli formában valósulnak meg. A vizsgák témakörei összegző jelleggel az addigi és az aktuális tanév anyagát tartalmazzák a helyi tantervekben pontosított követelményrendszerrel. Szóbeli vizsgák esetén 2 fős szaktárgyi bizottság előtt zajlik a felelés az idegen nyelvek kivételével 20 perces felkészülési időt követően.

A belső vizsgákat érdemjeggyel értékeljük, amelyek 300%-os súllyal számítódnak be a diák tanulmányi átlagába. Amennyiben szóbeli és írásbeli vizsgarész is van, a végső érdemjegy kialakításában a két rész aránya az érettséginek megfelelő. A vizsgáról való távolmaradás esetén pótló vizsgát kell szervezni az



adott diáknak. A tanév teljesítésének és a sikeres továbbhaladásnak a feltétele, hogy a tanuló minden belső vizsgán érdemjegyet szerezzen.

A vizsgák napja tanítási nap, de további számonkérés nem szervezhető a vizsganapokra.

A próbaérettségi vizsgák szervezési formáit (írásbeli és/vagy szóbeli) a munkaközösségek az 1. mellékletben leírtak alapján szabályozzák.

Az elégtelen eredményű kisérettségi vizsgát a tanév zárása előtt meg kell ismételni. Ismételt vizsga esetén mindkét vizsgajegy teljes értékkel beszámítódik a diák tanév végi érdemjegyébe.

18.4 A TANULMÁNYOK ALATTI VIZSGA

A tanuló osztályzatait alapvetően évközi teljesítménye alapján kell megállapítani.

Indokolt esetben azonban lehet:

- a) osztályozóvizsgán;
- b) különbözeti vizsgán;
- c) javítóvizsgán nyújtott teljesítménye alapján.

18.5 AZ OTTHONI FELKÉSZÜLÉSHEZ ELŐÍRT ÍRÁSBELI ÉS SZÓBELI FELADATOK ELVEI ÉS KORLÁTAI

Házi feladat bármely tantárgyból adható egyik óráról a másikra. A házi feladat elvégzésének/elkészítésének hiánya elégtelen érdemjegyet vonhat maga után. Nagyobb terjedelmű otthoni munka, házi dolgozat elkészítésére hosszabb időt, legalább egy hetet kell hagyni.

Egy-egy tantárgyból félévente legfeljebb egy házi dolgozat elkészítését lehet kötelezővé tenni.

Kötelező olvasmány bármely tantárgyból adható, amennyiben ezt a tantárgy Helyi tanterve tartalmazza.

Az írásbeli- és szóbeli feladatok megválasztásakor alapvető szempont a Helyi tanterv, valamint az érettségi követelményeinek figyelembevétele.

18.6 A MINŐSÍTÉS, ÉRTÉKELÉS MÓDJA

1. Az egyestől ötösig terjedő érdemjegyekkel történő minősítést alkalmazzuk minden tantárgyból. Fontos szerepet kap az érdemjegyek mellett a tanár részéről a szóbeli értékelés.
2. A minősítés során alapvetően az érettségi szempontokat alkalmazzuk. A teljesítmények elbírálásakor – feleletek és témazárók esetében – az elégséges alsó és felső határát az egyes munkaközösségek határozzák meg.
3. Különösen nagy súlyt fektetünk a hozzánk érkező diákok tudásának, képességének diagnosztikus mérésére. Ezt a felvételi vizsgát követően a belső vizsgák során vizsgáljuk.
4. A tanulók teljesítményét a szaktanárok a tanmenetben tervezett módon és időpontban szakaszosan mérik.
5. Az ellenőrzés és az értékelés alapelvei:
 - a) a folyamatosság, rendszeresség;
 - b) az objektivitás és empátia helyes aránya;



- c) a tanulói önkontroll fejlesztésének igénye.
6. A számonkérésnek, a tanulói teljesítmény értékelésének, minősítésének követelményei:
- a) a számonkérésnek mindig a tanuló tudására, ismereteire kell irányulnia;
 - b) lehetőséget kell adni a tanulónak a számonkérés során feltárt hiányosságok pótlására, hibák javítására;
 - c) a tanuló teljesítményét mindenkor az elvárás–képesség–teljesítmény egységében kell értékelni;
 - d) az értékelés és minősítés során arra kell törekedni, hogy az érdemjegy vagy szöveges minősítés mindenkor a tanuló teljesítményét tükrözze;
 - e) a tanulói teljesítmény értékelésekor a pozitív motiváció, a képességeknek a megerősítés útján történő fejlesztése az irányadó elv.
 - f) Az értékelés a 9-12. évfolyamon folyamatos. Ennek funkciói:
 - visszacsatolás a diákok és a szülők számára a tantárgybeli előmenetelről;
 - megerősítés és motiválás.
 - g) A folyamatos értékelés fajtái:
 - órai értékelés (szóban az órai munka, az aktivitás visszajelzésére);
 - szóbeli felelet értékelése (szummatív értékelés);
 - írásos értékelés (írásbeli munka minősítésére: osztályzat + hozzáfűzött megjegyzések, tanácsok).
7. A félévi és tanév végi értékelés funkciói:
- a) félévkor: visszajelzése annak, hogy a tanuló hol tart a tantárgy ismeretanyagának, az abban való jártasságnak az elsajátításában. A félévi osztályzatnak kell kifejeznie azt, hogy a tanulói munka, aktivitás tendenciája megfelelő-e, a képességei szerinti legmagasabb szintű tudás megszerzéséhez vezet-e, visszajelzést kell adnia arról, hogy megtalálta-e a tanuló a tantárgy eredményes elsajátításához szükséges tanulási módszereket.
 - b) év végén: az osztályzatban kifejezett értékelés azt mutatja meg, hogy a tanuló milyen szinten sajátította el a tantárgy adott tanévre előírt követelményeit.
 - c) A félévi és év végi értékelés összhangban kell, hogy legyen az évközi értékelések során adott szóbeli, írásbeli és egyéb érdemjegyekben kifejezett visszajelzésekkel.

Az értékelés specialitásai az alsó tagozaton:

Az alsó tagozaton a szöveges értékelés célja az, hogy a szülők pontos képet kapjanak gyermekük képességeinek és készségeinek fejlődéséről.

- Félévente értékelünk.
- Az értékelő szöveg tárgyanként (műveltségi területenként), illetve azon belüli részenként változhat, az adott terület kulcskompetenciáinak függvényében (pl. hangos olvasás, szövegértés, lényegkiemelés, vagy: tollbamondás, szövegalkotás, íráskép). Egy tárgyon/értékelendő területen belül az azonos szintű teljesítményekre, illetve hiányosságokra azonos kifejezéseket, nyelvi fordulatokat kell használni minden gyerek esetében.
- Az értékelő szöveg minősítéstartalma tárgyanként (egységenként) öt teljesítményfokozatnál kevesebb nem lehet.



Budapest IX. Kerületi Weöres Sándor Általános Iskola és Gimnázium

- Az értékelő szövegnek az abszolút teljesítmény mellett tükröznie kell az előző értékelés óta tapasztalt fejlődést is.
- Az értékelés nem tartalmazhat társakkal való összehasonlítást (nem rangsorolhatja a diákokat).
- Az értékelés mindenkor segítő szándékú; a gyerek fejlődését kell hogy segítse, nem lehet megalázó vagy büntető jellege. Minden értékelésben a pozitívumokból kiindulva, azokra alapozva kell megfogalmazni a további fejlődés útját.
- Az értékelést úgy kell megfogalmazni, hogy annak tartalmát, üzenetét a gyerek is pontosan értse.

Értékelés az 5 – 12. évfolyamon: folyamatos értékelés

A folyamatos értékelés funkciói:

- visszajelzés a diáknak a zökkenőmentes továbbhaladás érdekében
- jelzés a szülőknek a diák adott tantárgybeli előmeneteléről

A folyamatos értékelés fajtái:

- órai értékelés (szóban az órai munka, az aktivitás visszajelzésére)
- szóbeli felelet értékelése
- gyakorlati, illetve manuális tevékenység értékelése osztályzattal és szóban (képességtárgyakbeli teljesítmény értékelésére)
- írásos értékelés (írásbeli munka minősítésére: osztályzat + hozzáfűzött megjegyzések, tanácsok)
- szülőknek e-napló útján küldött jelzés a feltűnően gyenge, vagy – esetleg – a kiemelkedően jó teljesítményért

Félévi és tanév végi értékelés

A félévi és tanév végi – ellenőrzőben, ill. bizonyítványban rögzített – értékelés funkciói:

- félévkor: visszajelzése annak, hogy a tanuló hol tart a tantárgy ismeretanyagának, az abban való jártasságnak az elsajátításában. A félévi osztályzatnak kell kifejeznie azt, hogy a tanulói munka, aktivitás tendenciája megfelelő-e, a képességei szerinti legmagasabb szintű tudás megszerzéséhez vezet-e, visszajelzést kell adnia arról, hogy megtalálta-e a tanuló a tantárgy eredményes elsajátításához szükséges tanulási módszereket.
- év végén: az osztályzatban kifejezett értékelés azt mutatja meg, hogy a tanuló milyen szinten sajátította el a tantárgy adott tanévre előírt követelményeit.

A félévi és év végi értékelés összhangban kell hogy legyen az évközi értékelések során adott szóbeli, írásbeli és jegyekben kifejezett visszajelzésekkel.

Az év végi osztályzat a Nemzeti Köznevelési Törvényben foglaltaknak megfelelően születhet osztályozó vizsga eredményeként. Ekkor az értékelés az adott tanév/félév tantárgyi követelményeinek elsajátítási szintjét jelzi.



Budapest IX. Kerületi Weöres Sándor Általános Iskola és Gimnázium

Az előbbiektől eltérő, speciális értékelési forma a különözeti vizsga. A különözeti vizsgán kapott osztályzat azt jelzi, hogy a tanuló a befogadó csoport (osztály) tudásszint-skáláján milyen helyet foglal el (pl.: iskola vagy tagozatváltó, idegen nyelvi csoportba illeszkedő tanuló esetén).

Az ellenőrzés

Az ellenőrzés funkciói:

- folyamatos munkára készíti a tanulókat
- folyamatos visszajelzést ad a tanárnak az egyes tanulók, illetve az egész csoport (osztály) adott anyagrészből elért tudásszintjéről
- a tanulók reális önértékelésének, következésképpen a reális pályaválasztáshoz vezető út megtalálásának eszköze

A számonkérési, értékelési formák (szóbeli, írásbeli) helyes aránya a pedagógia örök dilemmája. A képesség és készségfejlesztés követelménye a két forma egyenlő arányát kívánja. Ugyanakkor a hazai és külföldi felsőoktatási intézmények vizsgarendszere az írásbeli számonkérési formákat részesíti előnyben: ezen belül is a tesztvizsgát, amely a magyar oktatási rendszerben eddig nem volt szokásos. A tanulók kifejezőképességbeli hiányosságai, a felgyorsult élettempó hatására kialakult rövidített, szinte csak jelzésszerű – az egyedi, választékos stílust nélkülöző – beszédjük az iskola felelősségét növeli ezen a téren. Ugyanakkor a magas osztálylétszámok, a mennyiségében és sokféleségében egyre bővülő közvetítendő ismeretanyag elsajátításának pontos ellenőrzése az írásbeli számonkérést részesíti előnyben.

Elvek:

- Bejelentés nélküli témazáró dolgozatot nem íratunk.
- Egy napon nem íratunk két tantárgynál több tárgyból témazáró dolgozatot.
- Lehetőséget kell adni a témazáró dolgozatok javítására, újbóli megírására. A javító dolgozat feladatai nem állíthatják a tanulót az elsónél nehezebb követelmények elé.
- A félévi és tanév végi minősítés nem alakítható ki csak írásbeli számonkérés alapján született érdemjegyekből azokból a tantárgyakból, amelyek alkalmasak a szóbeli kifejezőképesség fejlesztésére, amelyekből későbbi tanulmányaik során a tanulók szóbeli vizsgát kötelesek tenni (illetve tehetnek).
- A nevelési tanácsadók által kiadott szakvélemények szerint részképesség-hiányos (dyslexiás, stb.), illetve írásképtelenséget okozó fogyatékkal élő diákot az írásbeli számonkérés minden formája alól fölmentjük.
- Az értékelés alóli mentesítést a nagykorú tanuló saját maga kezdeményezi, egyéb esetben a szülő nyújt be kérelmet az intézmény vezetőjének, amelyben hivatkozik a szakértői bizottság által kiállított dokumentumra vagy a nevelési tanácsadó/szakszolgálat által megfogalmazott szakvéleményre, a kérelem mellékleteként becsatolja a hivatkozott szakvéleményt.



- Az írásbeli munkák ellenőrzése és a tapasztalatok visszajelzése során különös figyelmet fordítunk arra, hogy a diákokat megtanítsuk jegyzetelni.
- Az írásbeli kifejezőképesség fejlesztésébe beleértendő az is, hogy megtaníttjuk a diákokat az információhordozók használatára. (Pl. szövegszerkesztés, az Internet használata levelezésre, forrásgyűjtésre, prezentáció készítése demonstrációs eszközökkel, stb.)
- A diákok írásbeli dolgozatait, beszedett füzetét két héten belül értékelni, javítani kell. Ellenkező esetben annak – fontosabb – visszajelzés jellege háttérbe szorul „jegyszerző” funkciója mögött. A két héten túl javított dolgozat érdemjegye csak akkor érvényes, ha azt a tanuló kéri. Kivéve, ha a késedelmes javításnak alapos oka van. Azt, hogy ez az eset fennáll-e, az iskola igazgatója dönti el.
- Az értékelésre beadott tanulói munkákat (projektmunkák anyaga) a munka terjedelmével arányosan, részletesen értékelni kell. E munkák tanulók „szellemi termékei”, azokat vissza kell adni a készítőiknek, illetve csak a tanuló engedélyével őrizheti meg azokat a pedagógus.
- A tanulókat tájékoztatni kell arról, hogy melyik tantárgyi füzetüket, jegyzetüket kérheti el, szedheti be pedagógus. (Előzetes bejelentés nélkül a tanuló magánfeljegyzéseit, jegyzeteit nem szabad elvenni.)

19. A TANULÓ JUTALMAZÁSÁVAL ÖSSZEFÜGGŐ, A TANULÓ MAGATARTÁSÁNAK, SZORGALMÁNAK ÉRTÉKELÉSÉHEZ, MINŐSÍTÉSÉHEZ KAPCSOLÓDÓ ELVEK, ÉRTÉKELÉSI KÖVETELMÉNYEK

19.1 MAGATARTÁS, SZORGALOM ÉRTÉKELÉSE

A tanuló magatartásának és szorgalmának értékelését és minősítését az osztályfőnök végzi. Az értékelés során kikéri osztályfőnökhelyettese és az osztályában tanító szaktanárok véleményét, valamint figyelembe veszi a tanuló önértékelését.

Annak érdekében, hogy a magatartás és szorgalom értékelése elérje pedagógiai célját, fontos, hogy a tanulónak, mint egyénnek szóljon.

- a) Döntése során mérlegelheti a tanulóról szerzett információkat (családi háttér, az iskolapszichológus és a fejlesztőpedagógus véleménye),
- b) a tanuló általános viselkedését, segítőkészségét, közösségben betöltött szerepét, dicsőreteit és figyelmeztetéseit,
- c) valamint mulasztásait.



Budapest IX. Kerületi
Weöres Sándor Általános Iskola és Gimnázium

MAGATARTÁS	SZORGALOM
<p><u>Példás:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- az a tanuló, akinek magatartása példamutató az iskolában és az iskolán kívül, a rend és fegyelem megtartásában és megtartatásában kitűnik társai közül,- segítőkész, viselkedése, hangneme követésre méltó, kulturált, udvarias.	<p><u>Példás:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- az a tanuló, akinek tanulmányi munkája - az életkorát és egyéni adottságait figyelembe véve - céltudatos, pontos, megbízható,- képességei és teljesítménye összhangban állnak,- munkáját önállóan végzi, önellenőrzésre törekszik,- az órákon aktívan dolgozik.
<p><u>Jó:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- az a tanuló, akinek magatartása általában jó mind az iskolában, mind azon kívül,- támogatja azokat, akik az elfogadott normák megtartásának irányába befolyásolják az azokat be nem tartókat.	<p><u>Jó:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- az a tanuló, aki munkáját igyekszik pontosan végezni,- önellenőrzésre törekszik,- rendszeresen, megbízhatóan dolgozik,- képességei és teljesítménye nem állnak összhangban
<p><u>Változó:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- az a tanuló, akinek viselkedése ingadozó az iskolában, ill. azon kívül,- a házirend előírásait néha, nem súlyosan megszegi,- viselkedése hangneme esetenként udvariatlan, kifogásolható.	<p><u>Változó:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- az a tanuló, aki tanulmányi munkájában ingadozó eredményességű,- munkavégzése egyenetlen, pontatlan, rendszertelen,- önmagát nem ellenőrzi, csak külön ösztönzésre dolgozik,- teljesítménye erősen képességei alatt marad
<p><u>Rossz:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- az a tanuló, aki a közösségnek szándékosan árt,- megnyilvánulásai rendszerint romboló hatásúak,- az iskolai élet szabályait sorozatosan megszegi,- társait rendszeresen rossz irányba próbálja befolyásolni,- viselkedése, hangneme tiszteletlen, durva, goromba	<p><u>Hanyag:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- az a tanuló, aki tanulmányi munkájában megbízhatatlan,- munkáját közöny jellemzi,- az órai munka rendjét rendszeresen zavarja, alig dolgozik,- bukásra áll vagy bukik.



19.2 A JUTALMAZÁS FELTÉTELEI ÉS FORMÁI

Azt a tanulót, aki tanulmányi munkáját képességeihez mérten kiemelkedően végzi, aki kitartó szorgalmat vagy példamutató közösségi magatartást tanúsít, illetve hozzájárul az iskola jó hírnevének megőrzéséhez és növeléséhez, dicséretben illetve jutalomban részesül.

Egyéneknek és közösségeknek adható elismerések:

- a) dicséret szóban vagy írásban;
- b) oklevél;
- c) jutalomkönyv, vagy egyéb tárgyi jutalom;
- d) iskolai díszoklevél;
- e) pályázatok esetén pénzjutalom.
- f) Az Alapítvány minden évben pályázatot ír ki a legjobb tanulmányi eredményt elérő, valamint a közösségi munkában kiemelkedő teljesítményt nyújtó tanulóknak, továbbá azoknak, akik az előző tanév végéhez képest a legnagyobb mértékben javítottak tanulmányi eredményükön.

20. KÖZÖSSÉGI SZOLGÁLAT

A nemzeti köznevelésről szóló törvény szerint az érettségi vizsga megkezdésének feltétele ötven óra közösségi szolgálat teljesítése. Gimnáziumunkban a 9–12. évfolyamon - lehetőség szerint minél korábban elvégezve - biztosítunk a közösségi szolgálat elvégzésére alkalmas munkákat. Az iskolai közösségi szolgálat keretei között elsősorban a következő tevékenységi területekre törekszünk a tanulóinkat orientálni:

- a) szociális és jótékonyági (szükség szerint a fogadó intézmény mentorának segítségével)
- b) oktatási,
- c) kulturális és közösségi,
- d) környezet- és természetvédelmi,
- e) polgári és katasztrófavédelmi,
- f) közös sport- és szabadidős tevékenység óvodáskorú, sajátos nevelési igényű gyermekekkel, idősekkel.

A közösségi szolgálat szervezését, tervezését, a kapcsolattartást, valamint a szabályos dokumentálási folyamatot intézményi koordinátor végzi. A felkészítés, a lebonyolítás és az értékelés az osztályfőnökök feladata.

III. Helyi tanterv

Helyi tantervünket a 2020-as NAT-hoz illeszkedő tartalmi szabályozók alapján készítettük el, a „Kerettanterv az általános iskolák 1-8. és a gimnáziumok 9-12. évfolyamára” dokumentumok felhasználásával. A kerettantervek tényleges változatait az egyes tantárgyak felsorolásánál tüntetjük fel. A szabadon tervezhető órakeretet a pedagógiai programban meghatározottak szerint egyes tantárgyak kötelező óraszám feletti tanítására vagy más oktatási célokra használjuk fel.



Budapest IX. Kerületi Weöres Sándor Általános Iskola és Gimnázium

1. A VÁLASZTOTT HELYI TANTERVEK TANTÁRGYANKÉNT

1.1 NYOLCÉVFOLYAMOS ÁLTALÁNOS ISKOLA

Magyar nyelv és irodalom 1-4. évfolyam	Kerettanterv
Matematika 1-4. évfolyam	Kerettanterv
Etika 1-4. évfolyam	Kerettanterv
Környezetismeret 3-4. évfolyam	Kerettanterv
Élő idegen nyelv 4. évfolyam	Kerettanterv
Ének-zene 1-4. évfolyam	Kerettanterv
Vizuális kultúra 1-4. évfolyam	Kerettanterv
Technika és tervezés 1-4. évfolyam	Kerettanterv
Digitális kultúra 3-4. évfolyam	Kerettanterv
Testnevelés 1-4. évfolyam	Kerettanterv

Magyar nyelv és irodalom 5-8. évfolyam	Kerettanterv
Matematika 5-8. évfolyam	Kerettanterv
Etika 5-8. évfolyam (helyette hittan választható)	Kerettanterv
Természettudomány 5-6. évfolyam	Kerettanterv
Élő idegen nyelv 5-8. évfolyam	Kerettanterv
Ének-zene 5-8. évfolyam	Kerettanterv
Vizuális kultúra 5-8. évfolyam	Kerettanterv
Technika és tervezés 5-8. évfolyam	Kerettanterv
Digitális kultúra 5-8. évfolyam	Kerettanterv
Testnevelés 5-8. évfolyam	Kerettanterv
Történelem 5-8. évfolyam	Kerettanterv
Állampolgári ismeretek 8. évfolyam	Kerettanterv
Hon-és népismeret 5-8. évfolyam	Kerettanterv
Kémia 7-8. évfolyam	Kerettanterv
Fizika 7-8. évfolyam	Kerettanterv
Biológia 7-8. évfolyam	Kerettanterv
Földrajz 7-8. évfolyam	Kerettanterv
Közösségi nevelés 5-8. évfolyam	Kerettanterv

1.2 A VÁLASZTOTT HELYI TANTERVEK TANTÁRGYANKÉNT – 4 ÉVFOLYAMOS GIMNÁZIUM

Magyar nyelv és irodalom 9-12. évfolyam	Kerettanterv
Matematika 9-12. évfolyam	Kerettanterv
Dráma és színház 9-12. évfolyam	Kerettanterv
Állampolgári ismeretek 12. évfolyam	Kerettanterv
Első idegen nyelv 9-12. évfolyam	Kerettanterv



Budapest IX. Kerületi
Weöres Sándor Általános Iskola és Gimnázium

Második idegen nyelv 9-12. évfolyam	Kerettanterv
Ének-zene 9-10. évfolyam	Kerettanterv
Vizuális kultúra 9-10. évfolyam	Kerettanterv
Mozgóképkultúra és médiaismeret 9-12. évfolyam	Kerettanterv
Digitális kultúra 9-11. évfolyam	Kerettanterv
Testnevelés 9-12. évfolyam	Kerettanterv
Történelem 9-12. évfolyam	Kerettanterv
Kémia 9-10. évfolyam	Kerettanterv
Fizika 9-10. évfolyam	Kerettanterv
Biológia 9-10. évfolyam	Kerettanterv
Földrajz 9-10. évfolyam	Kerettanterv
Közösségi nevelés 9-12. évfolyam	Kerettanterv
Gazdasági és pénzügyi kultúra II. (9-10. évfolyam)	Kerettanterv
Munkapiac (9-10. évfolyam)	Kerettanterv
Etikus vállalkozói ismeretek (11-12. évfolyam)	Kerettanterv
Közgazdasági és pénzügyi alapismeretek (11-12. évfolyam)	Kerettanterv
Honvédelmi alapismeretek a gimnáziumok, a szakgimnáziumok és a technikumok 9-12. évfolyamai számára (Hatályos 2025. szeptember 1-től)	Kerettanterv
Közigazgatási ismeretek (11-12. évfolyam)	Kerettanterv

A 2024. május-júniusi érettségi vizsgaidőszaktól kezdődően rendes és előrehozott érettségi vizsgákat kizárólag a 2020-as NAT-ra épülő vizsgakövetelmények alapján tehetnek a tanulók. Ezért az érintett évfolyamokon az érettségi felkészítés a helyi tantervek megfelelő módosításával történik, hogy tanulóink a 2024. évi érettségi vizsgáikra az érvényes vizsgakövetelmények szerint készüljenek fel.

A Helyi tantervek a Pedagógiai Program mellékletében – tantárgyanként és évfolyamonként kerültek megjelenítésre.



Budapest IX. Kerületi
Weöres Sándor Általános Iskola és Gimnázium

2. A BUDAPEST IX. KERÜLETI WEÖRES SÁNDOR ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉS GIMNÁZIUM
ÓRATERVEI

Általános iskola 1-4. osztály

Alsó tagozatos osztályok órahálója	1. osztály	2. osztály	3. osztály	4. osztály
Magyar nyelv és irodalom	7+1	7+1	5+1	5+1
Matematika	4+1	4+1	4+1	4+1
Etika/hit- és erkölcsstan	1	1	1	1
Környezetismeret	0	0	1	1
Angol nyelv	0	0	0	2
Ének-zene	2	2	2	2
Vizuális kultúra	2	2	2	1
Technika és tervezés	1	1	1	1
Digitális kultúra	0	0	1	1
Testnevelés	5	5	5	5
Kötelező alapóraszám	22	22	22	23
Szabandon tervezhető órakeret	2	2	2	2
Összesen	24	24	24	25
Maximális órakeret	24	24	24	25



Általános iskola 5-8. osztály

Felső tagozatos osztályok órahálója	5. osztály	6. osztály	7. osztály	8. osztály
Magyar nyelv és irodalom	4	4+1	3+0,5	3+1
Matematika	4	4+1	3+0,5	3+1
Történelem	2	2	2	2
Állampolgári ismeretek				1
Hon- és népismeret	+1			
Etika/hit- és erkölcsstan	1	1	1	1
Természettudomány	2	2		
Kémia			1,5	1,5
Fizika			1	2
Biológia			1,5	1,5
Földrajz			2	1
Angol nyelv	3	3	3	3
Ének-zene	2	1	1	1
Vizuális kultúra	1	1	1	1
Dráma és színház			1	
Technika és tervezés	1	1	1	
Digitális kultúra	1	1	1	1
Testnevelés	5	5	5	5
Közösségi nevelés (osztályfőnöki)	1	1	1	1
Kötelező alapóraszám	27	26	28	28
Szabadon tervezhető órakeret	1	2	2	2
Összesen	28	28	30	30
Maximális órakeret	28	28	30	30



Gimnáziumi órahálók

b. jelű osztályok (A 2024-25-ös tanévtől kimenő rendszerben)

Ny+4 évfolyamos általános tantervű képzés (humán osztályprofil)	9.nyb	9.b	10.b	11.b	12.b
Magyar nyelv és irodalom	3				
Magyar nyelv		1	1	1	1
Magyar irodalom		3	4	4	4
Matematika	3	3	3	4	4
Történelem	0	2	2	3	3
Állampolgári ismeretek	0	0	0	0	1
Természettudomány(választható)*	0	0	0	2	0
Kémia	0	1	2	0	0
Fizika	0	2	3	0	0
Biológia	0	3	2	0	0
Földrajz	0	2	1	0	0
Első élő idegen nyelv	15	4	4	4	4
Második élő idegen nyelv	3	3	3	3	5
Művészetek	0	0	0	0	0
Ének - zene	0	1	1	0	0
Vizuális kultúra	0	1	1	1	1
Mozgóképkultúra és média	0	0	0	0	1
Digitális kultúra	2	2	1	2	0
Testnevelés	5	5	5	5	5
Közösségi nevelés (osztályfőnöki)	1	1	1	1	1
Kötött célú órakeret/Fakultációk				4	4
Összesen	32	34	34	34	34
Maximális órakeret	32	34	34	34	34



Budapest IX. Kerületi
Weöres Sándor Általános Iskola és Gimnázium

c. jelű osztályok (A 2024-25-ös tanévtől kimenő rendszerben)

Ny+4 évfolyamos általános tantervű képzés (reál osztályprofil)	9.Nyc	9.c	10.c	11.c	12.c
Magyar nyelv és irodalom	3				
Magyar nyelv		1	1	1	1
Magyar irodalom		2	3	4	4
Matematika	3	4	4	4	4
Történelem	0	2	2	3	3
Állampolgári ismeretek	0	0	0	0	1
Természettudomány(választható) *	0	0	0	2	0
Kémia	0	1	2	0	0
Fizika	0	2	3	0	0
Biológia	0	3	2	0	0
Földrajz	0	2	1	0	0
Első élő idegen nyelv	15	4	4	4	4
Második élő idegen nyelv	3	3	3	3	5
Művészetek	0	0	0	0	0
Ének - zene	0	1	1	0	0
Vizuális kultúra	0	1	1	1	1
Mozgóképkultúra és média	0	0	0	0	1
Digitális kultúra	2	2	1	2	0
Testnevelés	5	5	5	5	5
Közösségi nevelés (osztályfőnöki)	1	1	1	1	1
Kötött célú órakeret/Fakultációk				4	4
Összesen	32	34	34	34	34
Maximális órakeret	32	34	34	34	34



Budapest IX. Kerületi
Weöres Sándor Általános Iskola és Gimnázium

d. jelű osztályok (A 2024-25-ös tanévtől kimenő rendszerben)

4 évfolyamos általános tantervű képzés - (művészeti-humán osztályprofil)	9.d	10.d	11.d	12.d
Magyar nyelv és irodalom	3	4	4	4
Matematika	3	3	3	3
Történelem	2	2	3	3
Állampolgári ismeretek	0	0	0	1
Természettudomány(választható) *	0	0	2	0
Kémia	1	2	0	0
Fizika	2	3	0	0
Biológia	3	2	0	0
Földrajz	2	1	0	0
Első élő idegen nyelv	4	4	4	4
Második élő idegen nyelv	3	3	3	3
Művészetek	0	0	0	0
Ének - zene	1	1	0	0
Vizuális kultúra	1	1	1	1
Dráma és színház/magyar	1	1	2	4
Mozgóképkultúra és média	0	0	0	1
Digitális kultúra	2	1	2	0
Testnevelés	5	5	5	5
Közösségi nevelés (osztályfőnöki)	1	1	1	1
Kötött célú órakeret/Fakultációk			4	4
Összesen	34	34	34	34
Maximális órakeret	34	34	34	34



Budapest IX. Kerületi
Weöres Sándor Általános Iskola és Gimnázium

a. jelű osztályok (A 2024-25-ös tanévtől felmenő rendszerben)

4 évfolyamos általános tantervű képzés - (angol osztályprofil gazdasági 0023/ digitális kultúra 0024 specializációval)	9.a	10.a	11.a	12.a
Magyar nyelv	1	1	1	1
Magyar irodalom	2	3	3	3
Matematika	3	3	3+1	3+1
Történelem	2	2	3	3
Állampolgári ismeretek	0	0	0	1
Természettudomány (term.tud fakt helyett választható) *	0	0	2	0
Kémia	1	2	0	0
Fizika	2	3	0	0
Biológia	3	2	0	0
Földrajz	2	1	0	0
Első élő idegen nyelv (angol)	3+1	3+1	4+2	4+2
Második élő idegen nyelv (olasz / francia / német)	3	3	3	3+1
Művészetek	0	0	0	0
Ének - zene	1	1	0	0
Vizuális kultúra	1	1	0	0
Mozgóképkultúra és média	0	0	1	1
Digitális kultúra	2	1	2	0
Gazdasági és pénzügyi kultúra II. / digitális kultúra	+1	0	0	0
Munkapiac / digitális kultúra	0	+1	0	0
Közgazdasági-pénzügyi alapismeretek /digi	0	0	+1	0
Etikus vállalkozói ismeretek / digitális kultúra	0	0	0	+1
Testnevelés	5	5	5	5
Közösségi nevelés (osztályfőnöki)	1	1	1	1
Kötött célú órakeret/Fakultációk			4	4
Összesen	34	34	34	34
Szabadon tervezhető órák	2	2	4	5
Maximális órakeret	34	34	34	34



Budapest IX. Kerületi
Weöres Sándor Általános Iskola és Gimnázium

e. jelű osztályok (A 2024-25-ös tanévtől felmenő rendszerben)

4 évfolyamos általános tantervű képzés - (művészeti 0025 -történelem osztályprofil 0026)	9.e	10.e	11.e	12.e
Magyar nyelv	3	4	4	4+1
Magyar irodalom				
Matematika	3	3	3	3
Történelem	2	2	3	3
Állampolgári ismeretek	0	0	0	1
Közgazdasági-pénzügyi alapismeretek	0	0	0	+1
Természettudomány (term.tud fakt helyett választható) *	0	0	2	0
Kémia	1	2	0	0
Fizika	2	3	0	0
Biológia	3	2	0	0
Földrajz	2	1	0	0
Első élő idegen nyelv (olasz / angol)	3+1	3+1	4+1	4
Második élő idegen nyelv (angol / német / francia/olasz)	3	3	3	3+1
Művészetek	0	0	0	0
Ének - zene	1	1	0	0
Vizuális kultúra	1	1	0	0
Dráma és színház/történelem	+1	+1	+2	+2
Mozgóképkultúra és média	0	0	+1	1
Digitális kultúra	2	1	2	0
Testnevelés	5	5	5	5
Közösségi nevelés (osztályfőnöki)	1	1	1	1
Kötött célú órakeret/Fakultációk			4	4
Összesen	34	34	34	34
Szabadon tervezhető órák	2	2	4	5
Maximális órakeret	34	34	34	34



h. jelű osztályok (A 2024-25-ös tanévtől felmenő rendszerben)

4 évfolyamos általános tantervű képzés - (honvéd kadét angol 0027 specializációval)	9.h	10.h	11.h	12.h
Magyar nyelv és irodalom	3	4	4	4
Matematika	3	3	3+1	3
Történelem	2	2	3	3+1
Állampolgári ismeretek	0	0	0	1
Természettudomány (term.tud. fakt helyett választható) *	0	0	2	0
Kémia	1	2	0	0
Fizika	2	3	0	0
Biológia	3	2	0	0
Földrajz	2	1	0	0
Első élő idegen nyelv (angol)	3+1	3+1	4+1	4
Második élő idegen nyelv (olasz / francia / német)	3	3	3	3+1
Művészetek	0	0	0	0
Ének - zene	1	1	0	0
Vizuális kultúra	1	1	0	0
Mozgóképkultúra és média	0	0	1	1
Digitális kultúra	2	1	2	0
Honvédelmi alapismeretek	+1	+1	+1	+1
Közigazgatási ismeretek	0	0	+1	+1
Közgazdasági-pénzügyi alapismeretek	0	0	0	+1
Testnevelés	5	5	5	5
Közösségi nevelés (osztályfőnöki)	1	1	1	1
Kötött célú órakeret/Fakultációk			4	4
Összesen	34	34	34	34
Szabadon tervezhető órák	2	2	4	5
Maximális órakeret	34	34	34	34

Az első nyelvi óraszámokat szakkörökkel igyekszünk megemelni minimum két órával.

*Igényfelmérés után a szaktanári kapacitás feltérképezésével a biológia, fizika, földrajz, kémia tantárgyak közül kerül meghirdetésre a kötelezően választandó természettudományos tantárgy.



3. OKTATÁSZERVEZÉS ISKOLÁNKBAN

3.1 CSOPORTBONTÁS

Az nevelő-oktató munka hatékonyabbá tétele érdekében – a fenntartóval történt előzetes egyeztetést követően, lehetőség szerint - törekszünk az oktatás csoportbontásban történő megvalósítására, illetve arra, hogy minden tanuló motivációjának és érdeklődési körének megfelelően részesülhessen magasabb szintű oktatásban.

1. Fontos pedagógiai szempont, hogy a csoportbontás során nemcsak a tanuló szellemi, hanem testi-lelki-erkölcsi fejlődésére, személyiségének kibontakoztatására, problémái, nehézségei feltárására is több lehetőség van, így szükség esetén a segítségnyújtás, kiemelkedő képességek esetén pedig a tehetséggondozás is hamarabb megvalósulhat.

2. A csoportképzés szabályai:

- a) az idegen-nyelvi tanórákon a tanulók az előző tanév végén;
- b) A nyelvi csoportok alakításának elve: kezdő-újrakezdő-középhaladó-haladó-vizsgára (nyelvvizsgára, érettségire) felkészítő;
- c) Egy osztályban egy-egy tagozat tanulói alkotnak egy-egy csoportot a tagozatos tanórákon.
- d) A tanulók csoportbeosztása egy tanévre szól.

3.2 A BUDAPEST IX. KERÜLETI WEÖRES SÁNDOR ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉS GIMNÁZIUM VÁLASZTHATÓ FOGLALKOZÁSAI

1. valamennyi az iskolában tanított tantárgyból, illetve
2. egyéb tantárgyakból, foglalkozásokból:
 - a) érettségi előkészítő
 - b) önképzőkör, versenyfelkészítés
 - c) szakkör
 - d) idegen nyelvekből vizsgára felkészítő
 - e) iskolai sportkört szervezhető.
3. A csoportok heti egy (1), illetve két (2) órás időtartamban is szervezhetőek.

3.3 EGYÉB FOGLALKOZÁSOK

A fenntartóval történt előzetes egyeztetést követően, lehetőség szerint egyéb tanórán kívüli foglalkozásra is lehetőség van iskolánkban, és a diákok maguk is igényelhetik ilyen típusú foglalkozás megtartását.

- a) Az egyéb foglalkozásokra a jelentkezés önkéntes.
- b) Az egyéb foglalkozások látogatása is az adott tanév végéig kötelező.

Ha a szaktanár úgy látja, javasolhatja a tanulónak a felzárkóztató foglalkozáson vagy a korrepetáláson való részvételt.



4. ALKALMAZOTT PEDAGÓGIAI MÓDSZEREINK

4.1. AZ ALKALMAZOTT MÓDSZEREK

- előadás, bemutató
- magyarázat
- strukturálás, összefoglalás, áttekintés
- kérdezés
- visszacsatolás, a tanuló tevékenységének értékelése
- vita
- szemléltetés (bemutatás, bemutattatás stb.)
- hibajavítás, segítségnyújtás
- kooperatív oktatási módszerek
- játék (szerepjáték, drámapedagógiai módszerek stb.)
- házi feladat
- projektmódszer

4.2. PROJEKTEK AZ ISKOLÁNKBAN

A projekt-módszer lényege nem az ismeretek átadása vagy az, hogy a tanulók ismereteket halmozzanak föl, hanem hogy fejlessze a képességeket, a diákok használható tudást szerezzenek az élet legkülönfélébb területein. A projektpedagógiában a gyereket nem fejlesztik, hanem fejlődik. A feladat végzése során jórészt önálló munkával, szükség szerint a projektcsoporton belüli belső munkamegosztással, (kiscsoportok szervezésével), a tanórai és a tantárgyi keretektől függetlenül tevékenykednek. A munka során szükséges tudnivalókat maguk kutatják fel, osztják meg egymással meglévő és frissen szerzett tudásukat, és az egyéni képességek és tehetségek figyelembevételével alakítják az egyes munkafolyamatok elvégzését. A projekt-orientált tanítás tehát integratív jellegű és interdiszciplináris.

A megvalósítás során általában elengedhetetlen az IKT-eszközök igényes használata.

Lényeges eleme a módszernek, hogy eredményeit nyilvánosságra kell hozni: a bírálat és a kritika közösen történik. A feladat megoldásához elengedhetetlen a résztvevők, illetve a kiscsoportok egymás közötti kommunikációja. A projektmódszerbe kiválóan illeszkedik a kooperatív óra- és foglalkozásvezetés, ahol a tanár koordinátorként van jelen. Az alkalmazott projektmódszer a projekthét.

Intézményünk részt vesz a Fentarthatósági, Digitális és Pénzügyi témahét programjaiban.



5. AZ ISKOLA EGÉSZSÉGNEVELÉSI PROGRAMJA

5.1. AZ EGÉSZSÉGFEJLESZTÉSSEL ÖSSZEFÜGGŐ FELADATAINK

Az egészséges életmódra nevelés: a mozgás, a táplálkozás, a testi és lelki egyensúly kialakítása és/vagy megőrzése, a káros szenvedélyektől mentes életre való igény kialakítása, az iskolai erőszak megelőzése, a baleset-megelőzés és a segítségnyújtás, valamint az egyénre vonatkozott, életkori sajátságoknak megfelelő helyes egészségügyi szokások összességének a kialakítása.

1. A Budapest IX. Kerületi Weöres Sándor Általános Iskola és Gimnázium komplex módon kezeli az egészségfejlesztési teendőket: cél a tanulóink mindennapjait alapjaiban meghatározó tevékenységrendszer kialakítása. Az egészségfejlesztés az intézmény összes szaktanárának, osztályfőnökének a feladata.
2. A mindennapos testnevelés célja, hogy tanulóink megbarátkozzanak a rendszeres mozgás gondolatával, fölkeltsük bennük az igényt arra, hogy önállóan, a szabadidejükben is sportoljanak, részt vegyenek egészségmegőrző programokban. Rendszeresen részt veszünk iskolák közötti bajnokságokon, amely a sport iránti érdeklődés fölkelte mellett a közösségi tudat kialakításához is nagymértékben hozzájárul.
3. Az egészséges életmód testi feltételei közé tartozik az egészséges táplálkozás is. Fontosnak tartjuk, hogy tanulóink ismerjék a testi jóllét erre vonatkozó szabályait is, tudatosan és változatosan táplálkozzanak: őrizkedjenek a szélsőségektől: legyenek tisztában az egyoldalú, a rendszertelen táplálkozás hátrányaival, ismerjék az alternatív táplálkozási formák előnyeit és hátrányait. Ennek megfelelően elvárásunk, hogy az iskolai közétkeztetés és a büfé kínálata megfeleljen a fenti egészségfejlesztési kritériumoknak.
4. A test és lélek összhangjának és egyensúlyának megteremtéséhez elengedhetetlen a környezet védelme, valamint a környezettudatos gondolkodás.
5. Diákjaink tanulják meg, hogy saját egészségünkért és környezetünkért egyaránt felelősek vagyunk!
6. Az egyénnek meg kell találnia a helyét a szűkebb és a tágabb közösségben. Konfliktuskezelési és -feloldási technikák megtanításával megelőzhető az agresszió. A tanulók érzelmi/lelki fejlődését iskolapszichológus segíti.
7. Az önismeret az alapja a határozott, nyílt, elfogadó és elfogadott személyiségnek. Feladatunk tehát e terület és az érzelmi intelligencia fejlesztése. Fontos, hogy tanulóink ismerjék önmagukat, képesek legyenek az önvizsgálatra, reflektálni tudjanak a gondolataikra, tevékenységeikre, képesek legyenek a jellemfejlődésre, a máság elfogadására, a toleranciára, az empátiára; a közösségi létre, egészséges párkapcsolat kialakítására. Legyen reális a jövőképük. A káros szenvedélyektől mentes életmód az egészségnevelés egyik legfontosabb alapköve.
8. A tanulóknak meg kell ismerniük a drog, az alkohol, a dohányzás és egyéb szenvedélybetegségek (szerencsejáték, túlzott internethasználat, pornófüggőség, stb.) veszélyeit, valamint ezek személyiség- és egészségromboló hatásait. A prevencióban a nevelőtestület mellett kiemelkedő szerepe van a védőnőnek, az iskolaorvosnak, iskolapszichológusnak és az iskolai szociális segítőnek.
9. Minden tanév elején osztályfőnöki és szakórákon, valamint az egyes pedagógiai



Budapest IX. Kerületi Weöres Sándor Általános Iskola és Gimnázium

programban rögzített projektek előtt munka- és balesetvédelmi oktatásban részesítjük a tanulókat.

10. A helyes egészségügyi szokásokhoz hozzátartozik a személyi higiéné is. Értendő ezen a rendszeres tisztálkodás, táplálkozási szokások, valamint az öltözködés is. Fontosnak tartjuk, hogy az életre nevelés keretében diákjaink megtanulják és alkalmazzák az alkalomhoz és helyzethez illő öltözködés normáit.

11. Tanulóink minden tanévben általános orvosi és fogászati szűrővizsgálaton vesznek részt.

Az egészséges életmód a következő területeket foglalja össze:

Mozgásra ösztönző környezet
Sportolási lehetőségek
Tevékenységek szervezése
Mozgáskultúra

Egészséges ételválaszték
Kiegyensúlyozott étkezés
Ételek és italok minősége
Étkezési kultúra

Mozgás

Táplálkozás

**Felelősség
Önismeret
Mérséklet
Rendszeresség**

Testápolás

Lazítás

Biztos anyagi háttér
Megfelelő életkörülmények
Higiénés szokások javulása
Testápolási kultúra

Arányos terhelés
Helyes stressz-kezelés
Közösségi támogatás
Szabadidős kultúra

5.2 FELADATAINK AZ EGÉSZSÉGFEJLESZTÉSI CÉLOK ELÉRÉSE ÉRDEKÉBEN

Az iskola feladata, hogy minden tevékenységével szolgálja a tanulók egészséges testi-lelki szociális fejlődését. Személyi, tárgyi környezetével segítse azoknak a pozitív beállítódásoknak, magatartásoknak és szokásoknak a kialakulását, amelyek a gyermek egészségi állapotát javítják.

Az iskola oktató-nevelő folyamatában is egy újfajta, összehangolt, egymást erősítő tevékenységrendszeren kell alapulnia:

- az iskolaépület, a berendezési tárgyak, a játszóudvarok, a biztonsági eszközök átalakításával, az iskolai étkezés (konyha, büfé) megszervezésével egészségfejlesztésre alkalmas munka- és tanulási környezetet kell teremteni. (osztálytermek, tanári és tanulói helyiségek, folyosók, külső terek, utak, egyéb létesítmények kialakítása, világítás, szellőzés, klíma, fűtés, energiaellátás, élelmiszertárolás és melegítés, takarítás, szemétszállítás,



Budapest IX. Kerületi Weöres Sándor Általános Iskola és Gimnázium

- karbantartás optimalizálása, játékhoz vagy barkácsoláshoz szükséges anyagok biztosítása óráközi szünetekben vagy tanítás után stb.) (felelőse az iskolavezetés)
- az iskolai egészségnevelési célok megvalósítása érdekében a tanulók aktív közreműködésére építő, egységes (iskolai és iskolán kívüli fejlesztésre vonatkozó) egészségnevelési programot kell készíteni (felelősök: szaktanárok)
- az egészséges életmódra szoktatáshoz mind a tanuló és családja, mind az iskolai közösség számára az élet minden területére kiterjedő, reális és elfogadható alternatívákat kell nyújtani (felelősök: osztályfőnökök, szaktanárok)
- az egyén egészségének és az iskolai közösség biztonságának növelése érdekében világos, a megvalósítás módját is megjelölő célokat kell megfogalmazni (felelősök: szaktanárok, osztályfőnökök)
- minden tanulónak meg kell tanulnia élni saját fizikai, lelki és szociális lehetőségeivel (felelősök: osztályfőnökök, szaktanárok)
- az országos egészségfejlesztési célokat az iskola, szülők, egészségügyi szakemberek (gyermekorvos, iskolaorvos, védőnő, pszichológus stb.) és az önkormányzat együttműködésével kell megvalósítani (felelősök: iskolaorvos, iskolavezetés)

5.3 ISKOLAI EGÉSZSÉGMEGŐRZŐ PROGRAM

Az egészséges és produktív felnőtt életre való felkészítésnek az életre való felkészítésnek az élet minden területét fel kell ölelnie:

- egészséges táplálkozás
- egészségtudatos testápolási szokások
- rendszeres testmozgás
- lelki egészség, harmonikus életvitel
- függőségre vezető szokások (kávé, cigaretta, alkohol, drog) kerülése
- emberi kapcsolatok ápolása (konfliktuskezelés és kommunikáció)
- átgondolt szexuális magatartás
- családi életre nevelés
- szándékos és véletlen balesetek megelőzése

5.4 AZ ISKOLAI EGÉSZSÉGFEJLESZTÉS SZÍNTEREI

- osztályfőnöki, illetve szakórák (környezetismeret, biológia, kémia illetve testnevelés óra)
- alkalmi esemény (sportnap, akció, egészségnap, egészséghét)
- önfejlesztő tréningek
- kiscsoportos megbeszélések
- rendszeresen ismétlődő foglalkozás vagy verseny
- mindennapos sporttevékenység, testnevelés óra
- sportkör, szakkör, klubfoglalkozás vagy egyéb lehetőségek (előadás, bemutató, filmvetítés, verseny)



5.5 FELADATOK A TANULÓK ÉLETKORA SZERINT

6-10 éves korig:

Az önellátással kapcsolatos aktuális feladatok osztályfőnöki, testnevelési, környezetismereti órán: pl. évszaknak és alkalomnak megfelelő öltözködés, fogápolási programokon való részvétel 1-2. osztályosoknak. Rendszeres és alapos tisztálkodás, testnevelés óra utáni mosdás, egészséges és kulturált étkezés (az étkező szünetek rendje).

A testi felépítés megerősítése testnevelés órán, edzésen, sportversenyen, szakkörön: pl. a kielégítő alvás és a fizikai aktivitás szerepe, az egészséges, szép test fontosságának felismerése, az erő, gyorsaság, kitartás fejlesztése. A testi készenlét elemeinek megtanítása (bemelegítés).

Családi életre nevelés osztályfőnöki, irodalom, idegen nyelv, ének, környezetismeret órán: pl. másokról való gondoskodás, egymás kiszolgálása szerepjátékok formájában, empátikus készségek fejlesztése (idősek, kisgyermek, betegek ápolása).

11-14 éves korig:

A kulturált külső megjelenés összetevőinek tisztázása osztályfőnöki órán, szakkörön stb. Pl. az egészséges testápolás fontossága és a felesleges kozmetikumok használata. Az egészséges táplálkozás szerepe a pubertás korban (háztartási ismeretek tantárgy keretében), a fogyókúra veszélyeinek tudatosítása (biológia és kémia órán).

A testi átalakulásra való felkészülés (osztályfőnöki, természetismeret, biológia és kémia órán): pl. ritmus és mozgáskultúra fejlesztése (tánc, torna, akrobatikus elemek), fizikai állóképesség, erőnlét továbbfejlesztése (fizikai megterheléssel járó sporttevékenység), a szexuális érzés okozta változások tudatosítása (osztályfőnöki, biológia órán, felvilágosításon).

Segítségnyújtási képességek fejlesztése (osztályfőnöki, biológia órán, vöröskeresztes tanfolyamon): pl. a rosszullét vagy baleset miatti elsősegélynyújtáshoz szükséges ismeretek megtanulása. Hangsúlyosan foglalkozni kell a média hatásával, a reklámok szerepével, hatásmechanizmusokkal. Fel kell hívni a figyelmet az érték-ár arányra, a termék minőségére és felhasználhatóságára, szavatosság idejére.

14-19 éves korig:

A hazánkban leggyakrabban előforduló betegségekkel kapcsolatos tudnivalók megismertetése: szív- és érrendszeri betegségek (érelmeszesedés, infarktus, agyi érkatasztrófák, magasvérnyomás-betegség), daganatos betegségek. Ezen betegségek okainak feltárása, elkerülésüknek lehetséges módjai, kockázatcsökkentő életmódra figyelem felhívása (táplálkozás, mozgás). A szűrővizsgálatok fontosságának hangsúlyozása.

A nemi étellel kapcsolatos kérdések megvitatása: szexualitás, születésszabályozás, nemi úton terjedő betegségek és ezek hatásai, kockázatuk. A felelősségteljes nemi magatartás kialakítása. Annak tudatosítása, hogy a mostani döntéseiknek később lehetnek súlyos következményei (meddőség, annak kezelése).

A szenvedélybetegségek ismertetése. Annak tudatosítása, hogy a káros szenvedélyek hosszú távon fejtik ki hatásukat, és a hatások kezelése sokkal nehezebb, mint a megelőzés. A csoport az egyénre gyakorolt hatásának hangsúlyozása, az egyéni felelősség kiemelése (tudjon nemet mondani).

Az élet-halál kérdéseinek megvitatása. A nyugati kultúrákra jellemző elhárító magatartás oldása.



5.6 AZ EGÉSZSÉGNEVELÉS MÓDSZEREI

- kerekasztal: lehet meghívottak jelenlétében (orvos, védőnő, jogász, szülő, beteg)
- vita: mely a vitakultúrára nevel (helyes, szép beszéd, meggyőzés)
- tanulói előadások
- megfigyelések, kutatómunkák végzése, pályázatok, tanulmányi kirándulások, táborok, szülők bevonása a kirándulásokba, szelektív hulladékgyűjtés, iskolaújság környezetvédelmi rovat
- kísérletezés
- szituációs játékok
- relaxációs módszerek
- tesztek kitöltése, megbeszélése
- gyűjtőmunka
- tablóképzítés
- plakátok tervezése
- drogprevenációs előadások
- rendezvények (Föld napja, egészségnap, sportnap)



5.7 TEVÉKENYSÉGEINK AZ EGÉSZSÉGNEVELÉSÉRT

TEVÉKENYSÉG	KIVEL	MIKOR	FELELŐS
mindennapos testnevelésben résztvevők felmérése	alsó tagozat felső tagozat	félévek elején	osztálytanítók, testnevelők
felmentett tanulók	alsó tagozat felső tagozat	tanév elején (évközben kontroll)	iskolaorvos, egyeztet osztálytanítókkal, testnevelőkkel
a tanulók mozgásfejlesztésével, állóképességével kapcsolatos mérések	alsó tagozat felső tagozat gimnázium	tanév elején tanév végén	osztálytanítók testnevelők
drogprevenációs tevékenység	felső tagozat gimnázium	II. félévben	biológianár <i>intézményen kívülről pl:</i> Mentálhigiéniai Központ - kábitószer SOS Egyesület a szenvedélybetegekért - alkohol, dohányzás, drog
fogászati szűrés és kezelés	alsó tagozat felső tagozat gimnázium	évente 1 alkalommal	iskolafogászat
fogászati program	alsó tagozat	folyamatos	osztálytanítók, napközis pedagógusok
felvilágosító program	felső tagozat (6-tól) gimnázium	folyamatos	biológianár iskolapszichológus iskolaorvos
munkavédelem		tanév elején, majd negyedévente	munkavédelmi megbízott, iskolavezetés
ültetési rend váltása helyes testtartás	alsó tagozat felső tagozat	félévente folyamatos	osztályfőnökök minden pedagógus



5.8 KÖTELEZŐ ISKOLAORVOSI ELLÁTÁS

IX.	8. évf.	Engerix oltás	
IX.	6. évf.	DI-TE oltás	
X.		felmentettek egyeztetése	testnevelő tanár bevonása
X.	8. évf.	Engerix B. II.	
X.	1. évf.	vizsgálat tetvességi szűrés	osztályfőnökök bevonása
XI.	6. évf.	Trivalens oltás	
XII.	8. évf.	vizsgálat	osztályfőnökök bevonása
XII.	5. évf.	vizsgálat	
I.	5. évf.	RR mérés, színlátás, gerincszűrés	
II.	7. évf.	RR mérés, színlátás, gerincszűrés	
II.	4. évf.	vizsgálat tetvességi szűrés	
III.	1-8. évf.	felmentettek kontroll vizsgálata	
III.	8. évf.	Engerix B. III. oltás	osztályfőnökök bevonása
IV.	6. évf.	vizsgálat, pótlás	
V.	3. évf.	vizsgálat	
V.	1-2. évf.	ismétlő vizsgálat	
VI.		pótlólagos szűrővizsgálatok, táborozási vizsgálatok	

5.9 MINDENNAPI TESTEDZÉS, TESTMOZGÁS

5.9.1. A MINDENNAPI TESTNEVELÉS MEGVALÓSULÁSA

A 2011. évi CXCV. törvény 27.§ (11) bekezdése alapján a mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának módja az Nkt. rendelkezései szerint van végrehajtva. Azokon a tanítási napokon, amelyeken közismereti oktatás is folyik, az iskola megszervezi a mindennapos testnevelést legalább napi egy testnevelésóra keretében, amelyből legfeljebb heti két óra váltható ki a sportról szóló törvény szerinti igazolt sportolói jogviszonyban álló versenyző tanuló kérelme alapján – versenyengedély birtokában – a sportszervezet keretei között szervezett edzéslátogatás igazolásával, amennyiben a testnevelésórát közismereti tanóra nem előzi meg vagy nem követi.

5.9.2 ISKOLAI SPORTKÖR

Az iskolai sportkör tagja az iskola minden tanulója. Az iskolai sportkör délutáni foglalkozásban a délelőtti testnevelési órákkal együtt biztosítja a tanulók mindennapi testedzését, valamint a tanulók felkészítését a különféle sportágakban az iskolai és az iskolán kívüli sportversenyekre.



5.9.3 A TANULÓK FIZIKAI ÁLLAPOTÁNAK MÉRÉSE TESTNEVELÉS ÓRÁN

A tanulók fizikai állóképessége és teljesítménye szoros kapcsolatban van egészségi állapotukkal is. Ez is indokolja e mérések fontosságát. Ennek lebonyolítását a tanév rendjében meghatározott módon a testnevelő tanárok végzik, az eredményeket a NETFIT rendszerben rögzítik. A mérések iskolai tapasztalatairól a szülőket, az iskolaorvost, a nevelőtestületet tájékoztatják. Célja: Megvizsgálni a tanulók 10 hónap alatti fejlődését és egyben visszajelzés a nevelő-oktató munka hatékonyságáról.

A NETFIT programot alkotó tesztek a következők:

- a) testtömeg mérése
- b) testmagasság mérése
- c) testzsír százalék mérése
- d) állóképességi ingafutás teszt (15 méter)
- e) ütemezett hasizom teszt
- f) törzsemelés teszt
- g) ütemezett fekvőtámasz teszt
- h) kézi szorítóerő mérése
- i) helyből távolugrás teszt
- j) hajlékonysági teszt

5.9.4 KÖNNYÍTETT ÉS GYÓGYTESTNEVELÉS

A könnyített és a gyógytestnevelés foglalkozásokra járó tanulók kiszűrése a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelete 142. §. (1)-(4). bekezdése értelmében az intézményünkben történik, a gyógytestnevelés foglalkozások megszervezése és gyakorlati lebonyolítása, a IX. Kerületi Pedagógiai Szakszolgálat hatáskörébe tartozik.

A testnevelés tantárgy alóli felmentés és gyógytestnevelési besorolás csak akkor lép érvénybe, ha az érintett diák gondviselője a megfelelő dokumentációkkal alátámasztva, ezt írásban kérvényezi az igazgatónál, és erről határozat születik.

6. A TANKÖNYVEK ÉS TANESZKÖZÖK KIVÁLASZTÁSÁNAK ELVEI, A TÉRÍTÉSMENTES TANKÖNYVEK

Iskolánkban a hivatalos, tankönyvlistán szereplő nyomtatott tankönyveket, kiegészítő anyagokat (munkafüzet, feladatgyűjtemény, térképek, függvénytáblázat, audiovizuális anyag, kötelező és ajánlott olvasmányok, elektronikus könyvek) használunk.

A taneszköz

1. Illeszkedjen az iskola helyi tantervéhez
2. Illeszkedjen a tanulók életkori sajátosságaihoz.
3. Színes, érdekes, igényes, a tantárgyat vonzóvá tevő legyen.



4. Lehetőséget adjon a tanulónak önálló feldolgozásra, gyakorlásra is.
5. Lehetőség szerint több tanéven át lehessen használni.
6. Illeszkedjen a kompetencia alapú oktatás alapelveihez.
7. Ár-érték aránya minél kedvezőbb legyen.
8. Előnyben részesítjük azokat a tankönyvcsaládokat, melyeknek jól használható segédleteket tartalmazó elektronikus változata is létezik (videó- és képanyag, szimulációk, animációk, feladatsorok)

A tankönyvek, taneszközök kiválasztásánál a nevelőtestület támaszkodik a szülők és tanulók közösségének véleményére is, akinek egyetértésével meghatározta a kiválasztás elveit. Figyelembe vesszük tehát azt is, hogy mennyire tetszett a tankönyv az abból tanuló diákoknak, illetve hogyan vélekednek róla a szülők.

6.1 TANKÖNYVELLÁTÁS HELYI RENDJE

Jogsabályi háttér: A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény

A **szülőknek** a tankönyvlista ismeretében lehetőségük van nyilatkozni azokról a tankönyvekről, amelyek iskolai megrendelését nem kéri, mert más módon kíván beszerezni, illetve amelyet használt tankönyvvel kíván megoldani.

A **pedagógusok** 2013. szeptember 1-től először az első osztályos tankönyvválasztás során, majd felmenő rendszerben kötelesek a tankönyvlistán szereplő könyvek közül a tartós tankönyveket előnyben részesíteni. A választás során a tankönyvek **tömegére** is tekintettel kell lenni, hogy majd az adott napi órarendben az alsó tagozaton a 3 kg-ot ne lépjük túl.

Ingyenes tankönyvellátás

A 2020/2021. tanévtől kezdődően az állam térítésmentesen biztosítja a tankönyveket a tanulók részére.

Az ingyenes tankönyvellátást

- tankönyvkölcsönzéssel,
- használt tankönyv biztosításával,
- az állami normatíva felhasználásával kívánjuk megoldani.

A normatív támogatást a könyvtári állomány kiépítésével, és a tartós tankönyvek kölcsönzés útján történő felhasználásával kívánjuk felhasználni.

Tankönyvkölcsönzés

A tankönyvkölcsönzési jogosultság, ezzel a tankönyvhasználat joga a tanulói jogviszony fennállás alatt addig tart, amíg a tanuló felkészítését az adott tantárgyból a helyi tanterv szerint végezni kell, illetve amíg adott tantárgyból vizsgát tehet.

A tankönyvkölcsönzés az iskolai könyvtár közreműködésével történik. Kölcsönzött tankönyvenként a tankönyvkölcsönzés tényéről, a kölcsönzés időtartamáról, a könyv visszaadásának feltételeiről a könyvtáros dokumentumot készít.



A tankönyv elvesztésével, megrongálásával okozott kár megtérítése

A tanuló, illetve a kiskorú tanuló szülője a tankönyv kölcsönzésével, a tankönyv elvesztésével, megrongálódásával az iskolának okozott kár megtérítésére köteles.

A könyv elvesztése esetében a kártérítés összege

- nem lehet kevesebb az adott tankönyv tényleges beszerzési árának 50 %-ánál, és
- nem lehet több a tényleges beszerzési áránál.

7. KÖNYVTÁR-PEDAGÓGIAI PROGRAM

A Budapest IX. Kerületi Weöres Sándor Általános Iskola és Gimnázium könyvtárának pedagógiai programja az intézmény pedagógiai programjában, illetve a kerettantervek alapján kialakított helyi tantervben megfogalmazott célkitűzésekhez igazodik.

7.1. A KÖNYVTÁRHASZNÁLATI NEVELÉS ÉS OKTATÁS ÁLTALÁNOS CÉLKITŰZÉSEI

Alapvető célunk, hogy megfeleljünk mai, tudásalapú társadalmunk elvárásainak, és felkészítsük diákjainkat a kompetencia alapú tanulásra: legyenek képesek az önálló ismeretszerzésre és az információkban való eligazodásra.

Fontos, hogy a diákok megismerkedjenek a könyvtárhasználati ismeretek alapjaival. Erre szolgálhatnak a könyvtárhasználati és az egyéb tantárgyi könyvtári órák, illetve az egyéni segítségnyújtás. Tudatosítani kell, hogy a széles körben elterjedt informatikai eszközök mellett a ma már hagyományosnak nevezett források és készségek hordoznak olyan értékeket, melyekre a modern eszközök használóinak is szükségük van. Ilyen az értő olvasás, az önálló kritikus gondolkodás.

7.2. A CÉLOK ELÉRÉSÉNEK ÉRDEKÉBEN VÉGZETT KÖNYVTÁRHASZNÁLATI FELADATAINK

A megfelelő motivációval bíró, tehetséges diákokat a különböző szervezetek (pl. könyvkiadók, cégek, egyéb intézmények, más iskolák) által meghirdetett versenyeken, pályázatokon való részvételre biztatjuk, a részvételt lehetőségeinkhez igazodva jutalmazzuk.

Felkészítjük tanulóinkat a megfelelő információszerzési, feldolgozási és átadási technikákra, valamint megismertetjük velük az információkezelés és forrásfelhasználás jogi és etikai szabályait.

Feladatunk a könyvtárhasználati tudás eszközjellegű beépítése a tanulók tantárgyi képzésébe, a mindennapi problémák megoldásához szükséges információszerzésbe és feldolgozásba.

Biztosítanunk kell, hogy a könyvtárhasználati ismeretek elsajátítása több tantárgy esetében is megvalósuljon: digitális kultúra, magyar nyelv és irodalom, osztályfőnöki óra.

Arra törekszünk, hogy a könyvtár

- a) legyen a tanulás-tanítás helyszíne
- b) közösségi térként jelen az iskola életében,
- c) mindenki számára biztosítsa, és tartalommal töltsen meg az információhoz, a tanulóhoz, művelődéshez való jogot és az esélyegyenlőséget.

Könyvtárunk gyűjtőköre eszköze a pedagógiai program megvalósításának, az iskolai könyvtár kiemelten vesz részt az általános és sajátos pedagógiai program megvalósításában, illetve általános nevelési céljainkban. Állományával segíti a diákok és a pedagógusok felkészülését tanórákra, illetve az érettségi vizsgákra, ahol biztosítja a szükséges dokumentumok, pl. a verseskötetek, kötelező olvasmányok, növényhatározók, atlaszok stb. használatát is. Kiemelten fontosnak tartjuk a könyvtárostánár segítségével az informatika tantárgy tantervi követelményeiben szereplő könyvtári órák megtartását és a gyűjtőköri szabályzatban szereplő dokumentumok, valamint a katalógus és a könyvtár – mint rendszer – használatának elsajátítását.



8. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

8.1 A PEDAGÓGIAI PROGRAM NYILVÁNOSSÁGRA HOZATALA, A JÓVÁHAGYOTT PEDAGÓGIAI PROGRAMHOZ VALÓ HOZZÁFÉRÉS LEHETŐSÉGEI

A pedagógiai program a nevelőtestület közös munkája, az abban lefektetett elveket, célokat, feladatokat és eljárásokat mindenki magáénak vallja, munkájában szem előtt tartja. A pedagógiai program nyilvános, teljes terjedelmében olvasható az iskola honlapján. A pedagógiai program szövege jelenti alapját az iskoláról készített rövid ismertetőknak. A jóváhagyást követően az intézmény dolgozói részére a belső levelező rendszeren keresztül megküldésre kerül, s elektronikus formában eljuttatandó az SZMK tagjai számára az általuk megadott e-mail-címre.

A dokumentumot a fenntartó székhelyén, az iskola könyvtárában, az igazgatói irodában lehet elolvasni, valamint megtekinthető az iskola honlapján és a Köznevelés Információs Rendszerének elektronikus felületén. A pedagógiai programmal kapcsolatban az igazgató vagy igazgatóhelyettes ad tájékoztatást előre egyeztetett időpontban.

8.2 A PEDAGÓGIAI PROGRAM MÓDOSÍTÁSÁNAK LEHETŐSÉGÉRE VONATKOZÓ SZABÁLYOZÁS

A pedagógiai program módosítását a nevelőtestület a törvény által előírt egyeztetésekkel teheti meg, s azt módosítást követő tanévtől felmenő rendszerben vezetheti be. Ennek megfelelően jelen pedagógiai program a 2024/2025-ös tanévtől 2024. szeptember 1-től érvényes. (2011. évi CXCV. Törvény a nemzeti köznevelésről 26. § (5)) „Az iskola pedagógiai programját vagy annak módosítását a jóváhagyást követő tanévtől felmenő rendszerben vezetheti be”.

Pedagógiai program módosítására

- Az intézményvezető;
- A nevelők szakmai munkaközösségei;
- A szülők közössége;
- Az iskola fenntartója

tehet javaslatot.

Alulírott Tisza Zsuzsanna Ilona, mint a Budapest IX. Kerületi Weöres Sándor Általános Iskola és Gimnázium intézmény megbízott főigazgatója, ezúton nyilatkozom, hogy a 2024. szeptember 1-én életbe lépett Pedagógiai programot

- az intézmény vezetője a nevelőtestület bevonásával készítette el,
- véleményezte a Szülői Munkaközösség,
- és véleményezte a Diákönkormányzat.

Budapest, 2024. augusztus 30.

Tisza Zsuzsanna
mb. főig.



Budapest IX. Kerületi
Weöres Sándor Általános Iskola és Gimnázium

LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉKOK

Nyilatkozat

A Budapest IX. Kerületi Weöres Sándor Általános Iskola és Gimnázium Szülői Közösségének képviselőjében és felhatalmazása alapján aláírással tanúsítom, hogy a Pedagógiai Program elkészítéséhez és elfogadásához előírt véleményezési jogunkat gyakoroltuk.

Budapest, 2024. szeptember 18.


.....
SZMK elnöke

Nyilatkozat

A Budapest IX. Kerületi Weöres Sándor Általános Iskola és Gimnázium Diákönkormányzata képviselőjében és felhatalmazása alapján aláírással tanúsítom, hogy a Pedagógiai Program elfogadásához előírt véleményezési jogunkat gyakoroltuk.

Budapest, 2024. szeptember 18.


.....
DÖK-elnök



Budapest IX. Kerületi
Weöres Sándor Általános Iskola és Gimnázium

 **DÉL-PESTI
TANKERÜLETI
KÖZPONT**

H-1212 Budapest, Béke tér 1.

Tel.: +36 1 795 8211

delpest@kk.gov.hu
www.kk.gov.hu/delpest

Dél-Pesti Tankerületi Központ mint fenntartó

a Budapest IX. Kerületi Weöres Sándor Általános Iskola és Gimnázium

(OM: 035284, székhely: 1098 Budapest, Lobogó utca 1.)

2024. szeptember 1-től hatályos Pedagógiai programját (PP)

jóváhagyta.

Budapest, 2024. 09. 02.

Tóth Endre
tankerületi igazgató



**Dél-Pesti Tankerületi Központ mint fenntartó
jóváhagyta.**



1. MELLÉKLET

Belső vizsgák:

Az adott évfolyamokon kötelezően leteendő vizsgák típusát és tantárgyait a helyi tantervvel egybehangzóan az alábbi táblázat tartalmazza:

Általános iskola

Évfolyam	Tantárgy	szóbeli vizsga	írásbeli vizsga	Ideje
6.	magyar	x x		április vége
6.	matematika			május közepe
8.	magyar	x		január vége
8.	matematika	X		november vége



Budapest IX. Kerületi Weöres Sándor Általános Iskola és Gimnázium

Gimnázium

A tagozatokon a munkaközösségi munkatervekben más vizsgabeosztás is felterjeszhető, amennyiben ezt pedagógiai és szakmai szempont indokolja. A vizsgák éves száma azonban nem okozhat többletterhet a diák számára.

ÉVFOLYAM	TANTÁRGY	Érettségi típusú egyéni szóbeli (3 jegy)	Érettségi típusú egyéni írásbeli (3 jegy)		Témazáró szóbeli (2 jegy)	IDŐSZAK
9. Nyb	1. idegen nyelv	szóbeli	írásbeli (90')			ÍRÁSBELIK: májusban tanórai keretben SZÓBELIK: Az írásbeli érettségi vizsgák ideje alatt
	Az idegennyelvi vizsga részletei külön dokumentumban találhatóak.					
	2. idegen nyelv	szóbeli	írásbeli (90')			Május
	Az idegennyelvi vizsga részletei külön dokumentumban találhatóak.					
	Matematika			írásbeli (45')		Az írásbeli érettségi vizsgák ideje alatt
9.b - 9.c	Magyar nyelv és irodalom				szóbeli (1-1 jegy: nyelvtan, irodalom)	Az írásbeli érettségi vizsgák ideje alatt
9.d	1. idegen nyelv	szóbeli				Az írásbeli érettségi vizsgák ideje alatt
	Az idegennyelvi vizsga részletei külön dokumentumban találhatóak.					
	Magyar nyelv és irodalom				szóbeli (1-1 jegy: nyelvtan, irodalom)	Az írásbeli érettségi vizsgák ideje alatt
10.b - 10.c	2. idegen nyelv	szóbeli	írásbeli (90')			ÍRÁSBELI: május SZÓBELI: júniusban tanórai keretben
	Az idegennyelvi vizsga részletei külön dokumentumban találhatóak.					
	Matematika			írásbeli		Az írásbeli érettségi vizsgák ideje alatt
10.d	Matematika			írásbeli		Az írásbeli érettségi vizsgák ideje alatt
11.d	2. idegen nyelv	szóbeli	írásbeli (90')			SZÓBELI: júniusban között tanórai keretben
	Az idegennyelvi vizsga részletei külön dokumentumban találhatóak.					
12. évf.	Történelem próbaérettségi	szóbeli				December
	Matematika próbaérettségi			írásbeli		Február
	Magyar nyelv és irodalom próbaérettségi	szóbeli				Január



Budapest IX. Kerületi
Weöres Sándor Általános Iskola és Gimnázium

Idegen nyelvi belső vizsgák

Évfolyam /csoport	Tantárgy	Szóbeli	Írásbeli	Értékelés típusa	Százalékolás
9.nyb és 9.nyc	1. idegen nyelv: Tartalma a tanév anyaga. Olvasott szövegértés, nyelvhelyesség, hallott szövegértés, íráskészség. 10 témakör.	Időpontja: érettségik alatt , szakos kollégák segítségével.	2x45 perc Tanórai keretek között a május utolsó hetében	Vizsgajegy (300%) Írásbeli-szóbeli aránya az érettségihez hasonlóan.	0-49%: elégtelen 50-64%: elégséges 65-74%: közepes 75-84%: jó 85-100%: jeles
9.nyb és 9.nyc	2. idegen nyelv: Tartalma a tanév anyaga. Nyelvtani teszt, íráskészség, szókincs. Hallott szövegértés opcionális.	Időpontja: május utolsó hetében, tanórai keretek között , szakos kollégák segítségével.	2x45 perc Tanórai keretek között a május május harmadik hetében. Az írásbeli eredményét a tanulók NEM tudják meg a szóbeli előtt.	Vizsgajegy (300%) Írásbeli-szóbeli aránya az érettségihez hasonlóan.	0-49%: elégtelen 50-64%: elégséges 65-74%: közepes 75-84%: jó 85-100%: jeles
9.d	1. idegen nyelv: Tartalma a tanév anyaga. Beszédkészség.	Időpontja: érettségik alatt , szakos kollégák segítségével.	NINCS	Vizsgajegy (300%)	0-49%: elégtelen 50-64%: elégséges 65-74%: közepes 75-84%: jó 85-100%: jeles
10.b és 10.c	2. idegen nyelv: Tartalma a tanév anyaga. Olvasott szövegértés, nyelvhelyesség, íráskészség. Hallott szövegértés opcionális.	Időpontja: június első hetében órai keretek között , szakos kollégák segítségével.	2x45 perc Tanórai keretek között a május harmadik hetében. Az írásbeli eredményét a tanulók NEM tudják meg a szóbeli előtt.	Vizsgajegy (300%) Írásbeli-szóbeli aránya az érettségihez hasonlóan.	Érettségi százalékolás: 0-24%: elégtelen 25-39%: elégséges 40-59%: közepes 60-79%: jó 80-100%: jeles
11.d	2. idegen nyelv: Tartalma a tanév anyaga. Olvasott szövegértés, nyelvhelyesség, hallott szövegértés, íráskészség.	Időpontja: június első hetében órai keretek között , szakos kollégák segítségével.	2x45 perc Tanórai keretek között a május harmadik hetében. Az írásbeli eredményét a tanulók NEM tudják meg a szóbeli előtt.	Vizsgajegy (300%) Írásbeli-szóbeli aránya az érettségihez hasonlóan.	Érettségi %: 0-24%: elégtelen 25-39%: elégséges 40-59%: közepes 60-79%: jó 80-100%: jeles



2. MELLÉKLET

A KÖZÉPSZINTŰ ÉRETTSÉGI VIZSGA TÉMAKÖREI

Az alábbi tantárgyak középszintű érettségi vizsga követelményeit az iskola helyi tantervében rögzítjük, forrásul az érettségi vizsga vizsgaszabályzatának kiadásáról szóló 100/1997. (VI. 13.) Kormányrendelet 3. számú melléklete szolgál, amely tartalmazza még az egyes tantárgyak részletes vizsgakövetelményeit és vizsgaleírását, továbbá a középszintű, illetve az emelt szintű érettségi vizsga témaköreit.

MAGYAR NYELV ÉS IRODALOM

1. MAGYAR NYELV

1. Kommunikáció
2. A magyar nyelv története
3. Ember és nyelvhasználat
4. A nyelvi szintek
5. A szöveg
6. A retorika alapjai
7. Stílus és jelentés
8. Digitális kommunikáció

2. IRODALOM

2. 1. Szerzők, művek

- Életművek a magyar irodalomból. Kötelező szerzők
- Szerzők, művek, korszakok a régi magyar irodalomból a 18. század végéig. Választható szerzők
- Portrék, metszetek, látásmódok a 19-20. század magyar irodalmából. Választható szerzők
- Metszetek a 20. századi délvidéki, erdélyi, felvidéki és kárpátaljai irodalomból
- Művek a kortárs magyar irodalomból
- Művek a világirodalomból
- Színház és dráma
- Az irodalom határterületei VAGY Regionális irodalom

2. 2. Értelmezési szintek, megközelítések

- Témák, motívumok, toposzok
- Műfajok, poétika
- Korszakok, stílustörténet
- Irodalomtörténet

TÖRTÉNELEM

1. Az ókor

- Politika – az athéni demokrácia
- Ókori civilizációk,
- Vallások



2. A középkor

- Az iszlám világ
- Gazdaság, társadalom, állam
- Egyház és kultúra Európában és Magyarországon
- Magyar őstörténet és honfoglalás
- A keresztény államalapítás és az Árpád-kor
- A vegyesházi királyok kora

3. A kora újkor

- A földrajzi felfedezések és következményeik
- A reformáció és a katolikus megújulás Európában és Magyarországon
- Törökellenes és rendi küzdelmek
- Erdély
- Magyarország a Habsburg Birodalomban
- A felvilágosodás

4. Az újkor

- Politikai eszmék
- Az ipari forradalom első hulláma
- A reformkor
- A forradalom és szabadságharc
- Az ipari forradalom második hulláma a világban és Magyarországon
- A szocializmus
- Polgári állam, nagyhatalmi törekvések
- A dualizmus kora
- A nemzetiségi kérdés Magyarországon

5. A világháborúk kora

- Az első világháború
- Politikai változások a háború után
- Párizs környéki békék
- Állam, ideológia és gazdaság a két világháború között
- Politika és gazdaság Magyarországon
- Társadalom és életmód Magyarországon
- A második világháború
- Magyarország a második világháborúban
- A holokauszt Európában és Magyarországon
- Magyarország pusztulása

6. A hidegháború kora

- A hidegháború kora
- A kétpólusú világ felbomlása
- A kommunista diktatúra kiépítése és működése
- Az 1956-os forradalom és szabadságharc
- A kádári diktatúra
- A rendszerváltoztatás Magyarországon

7. A jelenkor

- Nemzetközi együttműködés, globális világ; Nemzet
- Politikai intézmények



ÁLLAMPOLGÁRI ISMERETEK

- A család, a családi szocializáció
- A család gazdálkodása és pénzügyei
- Szabadság és felelősség; jogok és kötelezettségek, a társadalmi felelősségvállalás
- Nemzet, nemzettudat; lokálpatriotizmus, hazafiság, honvédelem
- A magyar állam intézményei
- Az állam gazdasági szerepvállalása
- A mindennapi ügyintézés területei és megszervezése
- Fogyasztóvédelem, környezet- és természetvédelem
- Bankrendszer, hitelfelvétel
- Vállalkozás és vállalat

ÉLŐ IDEGEN NYELV

- Személyes vonatkozások, család
- Ember és társadalom
- Környezetünk
- Az iskola
- A munka világa
- Életmód
- Szabadidő, művelődés, szórakozás
- Utazás, turizmus
- Tudomány és technika
- Gazdaság

MATEMATIKA

1. Gondolkodási módszerek, halmazok, logika, kombinatorika, gráfok

- Halmazok
- Matematikai logika
- Kombinatorika
- Gráfok

2. Számelmélet, algebra

- Alapműveletek
- A természetes számok halmaza, számelméleti ismeretek
- Racionális és irracionális számok
- Valós számok
- Hatvány, gyök, logaritmus
- Betűkifejezések
- Arányosság
- Egyenletek, egyenletrendszerek, egyenlőtlenségek, egyenlőtlenségrendszerek
- Középértékek, egyenlőtlenségek

3. Függvények, az analízis elemei

- A függvény
- Egyváltozós valós függvények
- Sorozatok
- Az egyváltozós valós függvények analízisének elemei



4. *Geometria, koordinátageometria, trigonometria*

- Elemi geometria
- Geometriai transzformációk
- Síkbeli és térbeli alakzatok
- Vektorok síkban és térben
- Trigonometria
- Koordinátageometria
- Kerület, terület
- Felszín, térfogat

5. *Valószínűség-számítás, statisztika*

- Leíró statisztika
- A valószínűség-számítás elemei

DIGITÁLIS KULTÚRA

1. *Szövegszerkesztés*

- A szövegszerkesztő használata
- Szövegjavítási funkciók
- Szövegszerkesztési alapok
- Táblázatok és objektumok a szövegben

2. *Számítógépes grafika és képszerkesztés*

- Grafika
- A rastergrafika
- A vektorgrafika
- Képek feldolgozása

3. *Bemutatókészítés*

- Bemutatókészítés

4. *Táblázatkezelés*

- A táblázatkezelő használata
- A táblázat szerkezete
- Adatok a táblázatokban
- Táblázatformázás
- Diagramok és egyéb objektumok

5. *Adatbázis-kezelés*

- Az adatbázis-kezelés alapfogalmai
- Az adatbázis szerkezete és kialakítása
- Adatbázis-kezelési műveletek

6. *Publikálás a világhálón*

- Webhely felépítése
- Webdokumentum tartalma
- Webdokumentum formázása

7. *Algoritmizálás, adatmodellezés*

- Adatszerkezetek, adat be- és kivitel
- Algoritmisleíró eszközök
- Elemi algoritmusok
- Rekurzió



8. A programozás eszközei

- Programozási nyelv, Programfejlesztés és környezet

BIOLÓGIA

1. Bevezetés a biológiába

- A biológia tudománya
- Fizikai, kémiai alapismeretek

2. Egyed alatti szerveződési szint

- Szervetlen és szerves alkotóelemek
- Az anyagcsere folyamatai
- Sejtalkotók (az eukarióta sejtben)

3. Az egyed szerveződési szintje

- Nem sejtés rendszerek
- Önálló sejtek
- Többsejtűség
- Szövetek, szervek, szervrendszerek, testtájak

4. Az emberi szervezet

- Homeosztázis, rendszerszemlélet
- Kültakaró
- Mozgás
- A táplálkozás
- A légzés
- Az anyagszállítás
- A kiválasztás
- A szabályozás
- Szaporodás és egyedfejlődés

5. Egyed feletti szerveződési szintek

- Populáció
- Életközösségek (élőhely típusok)
- Bioszféra
- Ökoszisztéma
- Környezet- és természetvédelem

6. Öröklődés, változékonyság, evolúció

- Molekuláris genetika
- Mendeli genetika
- Evolúció
- A bioszféra evolúciója

FIZIKA

1. Mozgás és egyensúly

- Egyszerű mozgások
- Összetett mozgások
- Ismétlődő mozgások
- Dinamika, a közlekedés és sportolás fizikája
- Gépek



2. Energia, munka, hő

- Munka, energia
- A melegítés és hűtés következményei

3. Víz, levegő, környezet

- Víz, levegő
- Környezet

4. Elektromosság

- Szikrák, villámok
- Elektromosság a környezetünkben
- Generátorok és motorok

5. Hullámok, kommunikáció, fény

- A hullámok szerepe a kommunikációban
- Képek és látás

6. Atomfizika, magfizika

- Az atomok és a fény
- Az atommag szerkezete

7. A Világegyetem megismerése

- A gravitációs mező
- Csillagászat

8. Fizika- és kultúrtörténeti ismeretek

- A fizikatörténet fontosabb személyei
- Felfedezések, találmányok, elméletek
- A jelen kihívásai

FÖLDRAJZ

1. Tájékozódás a földrajzi térben

- A térkép
- Tájékozódás a térképen és a térképpel
- Távérzékelés és térinformatika

2. Tájékozódás a kozmikus térben és az időben

- A Világegyetem
- A Nap és kísérői.
- A Föld és mozgásai.
- Az űrkutatás

3. A geoszférák földrajza

- A kőzetburok földrajza
- A levegőburok földrajza
- A vízburok földrajza

4. A geoszférák kölcsönhatásai, a földrajzi övezetesség

- A földfelszín formálódása
- A külső erők felszínformáló tevékenysége
- A talaj
- A geoszférák közötti kapcsolatok
- A szoláris és a valódi éghajlati övezetek
- A vízszintes földrajzi övezetesség



Budapest IX. Kerületi Weöres Sándor Általános Iskola és Gimnázium

- A függőleges földrajzi övezetesség
 - A geoszféra fejlődése a múltban, földtörténet
5. *Átalakuló települések, eltérő demográfiai problémák a 21. században*
- A népesség földrajzi jellemzői
 - Településtípusok, urbanizáció
6. *A nemzetgazdaságtól a globális világgazdaságig*
- A nemzetgazdaságok és a világgazdaság
 - Integrációs folyamatok
 - A globalizáció
 - A monetáris világ
7. *Magyarország – helyünk a Kárpát-medencében és Európában*
- A Kárpát-medence természet- és társadalom-földrajzi sajátosságai
 - Magyarország természeti adottságai
 - Magyarország társadalmi jellemzői
 - A hazai gazdasági fejlődés jellemzői
 - Hazánk nagytájainak eltérő természeti és társadalmi-gazdasági képe
 - A magyarországi régiók földrajzi jellemzői
 - Természeti, kulturális és történelmi értékek védelme
 - Magyarország környezeti állapota
 - Az országhatárokon átívelő kapcsolatok
8. *Európa földrajza*
- Európa általános természetföldrajzi képe
 - Európa általános társadalom-földrajzi képe
 - Az Európai Unió
 - Európa regionális földrajza
9. *Az Európán kívüli kontinensek földrajza*
- A kontinensek általános természet- és társadalom-földrajzi képe
 - Ázsia földrajza
 - Ausztrália és Óceánia földrajza
 - A Sarkvidék földrajza
 - Afrika földrajza
 - Amerika földrajza
10. *Helyi problémák, globális kihívások, a fenntartható jövő dilemmái*
- A globálissá váló környezetszennyezés és következményei
 - A demográfiai és urbanizációs problémák
 - Élelmezés és egészség
 - A mind nagyobb méretű fogyasztás és a gazdasági növekedés következményei
 - A környezet-és a természetvédelem feladatai, a globális béke fenntartása

KÉMIA

1. Általános kémia

- Atomszerkezet
- Kémiai kötések
- Molekulák, összetett ionok
- Anyagi halmazok



- Kémiai átalakulások

2. Szervetlen kémia

- Hidrogén
- Nemesgázok
- Halogénelemek és vegyületek
- Az oxigéncsoport elemei és vegyületeik
- A nitrogéncsoport elemei és vegyületeik
- A szénsoport elemei és vegyületeik
- Fémek

3. Szerves kémia

- A szerves vegyületek általános jellemzői
- Szénhidrogének
- Halogéntartalmú szerves vegyületek
- Oxigéntartalmú szerves vegyületek
- Nitrogéntartalmú szerves vegyületek
- Szénhidrátok
- Fehérjék
- Nukleinsavak
- Műanyagok
- Energiagazdálkodás

4. Kémiai számítások

- Az anyagmennyiség
- Gázok
- Oldatok, elegyek, keverékek
- Számítások a képlettel és a kémiai egyenlettel kapcsolatban
- Termokémia
- Kémiai egyensúly
- Kémhatás
- Elektrokémia

ÉNEK-ZENE

1. Reprodukálás

- Éneklés
- Műelemzés

2. Befogadás

- Zenetörténet
- Zenefelismerés
- Zeneelmélet
- Dallamírás

3. Zenei alkotótevékenység

- Dallamalkotás



VIZUÁLIS KULTÚRA

A) ALKOTÁS

1. Vizuális eszközök

1.1. Vizuális nyelv

- A vizuális nyelv alapelemei
- A vizuális nyelvi elemek viszonyai

1.2. Technikák

- Rajzolás
- Festés, kollázs, nyomtatás
- Makettezés, modellezés
- Plasztika
- Digitális képalkotás

2. Tevékenységsszintek

2.1. Ábrázolás, látványértelmezés

- Formaértelmezés
- Térértelmezés
- Színértelmezés
- Mozgásértelmezés

2.2. Megjelenítés, közlés, kifejezés, alkotás

- Térviszonyok, kompozíció
- Színhatás
- Érzelmek
- Folyamat, mozgás, idő
- Kép és szöveg
- Vizuális információ
- Tárgyak és környezet

B) BEFOGADÁS

1. Vizuális eszközök

- Megjelenítés sajátosságai
- Technikák

2. Tevékenységterületek

- Vizuális kommunikáció
- Tárgy- és környezetkultúra
- Kifejezés és képzőművészet

DRÁMA

- Színház- és drámatörténet
- Színház- és drámaelmélet
- Színházi műfajok
- Drámajáték
- Mozgás, tánc- és mozgásszínházi ismeretek
- Bábjáték
- Színpadi beszéd, vers- és prózamondás, egyéni vagy közös daléneklés, színjátékos gyakorlat



TESTNEVELÉS

A) Elméleti ismeretek

- Az olimpiai mozgalom létrejötte, célja, feladatai; magyar sportsikerek
- A harmonikus testi fejlődés
- A testmozgás, a sport szerepe az egészséges életmód kialakításában, és a személyiség fejlesztésében
- A motoros képességek szerepe a teljesítményben
- Gimnasztikai ismeretek
- Atlétika
- Torna
- Zenés-táncos mozgásformák
- Küzdősportok, önvédelem
- Úszás
- Testnevelési- és sport játékok
- Alternatív környezetben űzhető sportok és mozgásformák

B) Gyakorlati ismeretek

- Gimnasztika
- Atlétika
- Torna
- Küzdősportok, önvédelem
- Úszás
- Testnevelési- és sportjátékok